



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รอบระยะเวลา 6 เดือน (1 ตุลาคม 2564 - 31 มีนาคม 2565)

( กองบริหารงานบุคคล )

## สารบัญ

	หน้า
<b>1. ข้อมูลหน่วยงาน</b>	
1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน	1
1.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	2
1.3 สรุปภาพรวมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามประเภทของงาน	2
<b>2. รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</b>	
2.1 การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	4
2.2 รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	5
2.2.1 โครงการเงินเดือนและค่าตอบแทนบุคลากร	8
2.2.2 โครงการพัฒนาบุคลากร	13
2.2.4 โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน	17
2.2.3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและงานด้านสิทธิประโยชน์ สวัสดิการแก่บุคลากรในมหาวิทยาลัยดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน	
<b>3. รายละเอียดผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</b>	21
<b>4. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</b>	23

## แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ( กองบริหารงานบุคคล )

### 1. วิสัยทัศน์

กองบริหารงานบุคคล จะเป็นหน่วยงานที่มีการทำงานอย่างเป็นระบบ ได้มาตรฐานในด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีบุคลากรที่มีคุณภาพ

### 2. พันธกิจ

พันธกิจที่ 1 บริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพบุคลากร

พันธกิจที่ 3 ดำเนินงานด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย

พันธกิจที่ 4 ดำเนินงานด้านวินัยและนิติการของมหาวิทยาลัย

### 3. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ที่ 1 เพื่อให้การบริหารจัดการกองบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ที่ 2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ

วัตถุประสงค์ที่ 3 ดำเนินงานด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ที่ 4 ดำเนินงานด้านวินัยและนิติการของมหาวิทยาลัย

### 4. เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 กองบริหารงานบุคคลมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

เป้าหมายที่ 2 บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ

เป้าหมายที่ 3 บุคลากรได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสม

เป้าหมายที่ 4 มหาวิทยาลัยมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการ

### 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนายางาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการพัฒนาที่ก่อกองการปฏิบัติงานของบุคลากร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของบุคลากร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการ