



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง การกำหนดระดับตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ

เพื่อให้การกำหนดระดับตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง แนวปฏิบัติสำหรับการกำหนดระดับตำแหน่งและการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๔ (๔) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง แนวปฏิบัติสำหรับการกำหนดระดับตำแหน่งและการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและหน่วยงานได้รับทราบ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนได้เตรียมความพร้อมในการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ตามรายละเอียดบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย มุ่งไธสง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

บัญชีการกำหนดระดับตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
(มติคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งสูงขึ้น เมื่อวันที่ ๒ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒)

ลำดับ	ประเภท ตำแหน่ง	ตำแหน่งเดิม		กำหนดระดับตำแหน่งเป็น		จำนวน (ตำแหน่ง)
		ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	
คณะครุศาสตร์						
๑	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕
๒	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๒
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม						
๓	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ชำนาญการ	๗
๔	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑
๕	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	ชำนาญการ	๑
๖	เชี่ยวชาญเฉพาะ	บรรณารักษ์	ปฏิบัติการ	บรรณารักษ์	ชำนาญการ	๑
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน						
๗	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ชำนาญการ	๖
๘	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๔
๙	วิชาชีพเฉพาะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	๓
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ						
๑๐	เชี่ยวชาญเฉพาะ	บรรณารักษ์	ปฏิบัติการ	บรรณารักษ์	ชำนาญการ	๑
บัณฑิตวิทยาลัย						
๑๑	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ชำนาญการ	๔
๑๒	วิชาชีพเฉพาะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	๑
กองนโยบายและแผน						
๑๓	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑
กองบริหารงานบุคคล						
๑๔	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นิติกร	ปฏิบัติการ	นิติกร	ชำนาญการ	๑
กองคลัง						
๑๕	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ชำนาญการ	๒
๑๖	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๒
๑๗	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	๒
กองอาคารสถานที่						
๑๘	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	ชำนาญการ	๑

