



กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ประกาศกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

เรื่อง แบบขอรับเงินจากกองทุน

และแบบแจ้งความประสงค์เปลี่ยนแปลงข้อมูลให้กองทุนบริหารต่อหรือขอทยอยรับเงิน

(ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2562

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมแบบขอรับเงินจากกองทุน (กรณีสมาชิกถึงแก่ความตาย) และแบบแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้แจ้งความประสงค์ให้กองทุนบริหารต่อหรือขอทยอยรับเงินให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 7 วรรคหนึ่ง ข้อ 10 (2) (ก) 1 และ (ข) 1) และข้อ 17 วรรคหนึ่ง แห่งประกาศคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับและการตรวจสอบสิทธิในการได้รับเงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ลงวันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2555 เลขานุการจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรื่อง แบบขอรับเงินจากกองทุนและแบบแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้แจ้งความประสงค์ให้กองทุนบริหารต่อหรือทยอยขอรับเงิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป

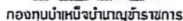
ข้อ 3 ให้ยกเลิก “แบบขอรับเงินจากกองทุน (กรณีสมาชิกถึงแก่ความตาย) : แบบ กบข. รง 008/2/2551” แทนท้ายประกาศกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรื่อง แบบขอรับเงินจากกองทุนและแบบแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้แจ้งความประสงค์ให้กองทุนบริหารต่อหรือทยอยขอรับเงิน ลงวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2555” และให้ใช้ “แบบขอรับเงินจากกองทุน (กรณีสมาชิกถึงแก่ความตาย) : แบบ กบข. รง 008/2/2562” แทนท้ายประกาศนี้แทน

ข้อ 4 ให้ยกเลิก “แบบแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้แจ้งความประสงค์ให้กองทุนบริหารต่อหรือขอทยอยรับเงิน : แบบ กบข. บต 002/1/2555” แทนท้ายประกาศกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรื่อง แบบขอรับเงินจากกองทุนและแบบแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้แจ้งความประสงค์ให้กองทุนบริหารต่อหรือทยอยขอรับเงิน ลงวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2555” และให้ใช้ “แบบแจ้งความประสงค์เปลี่ยนแปลงข้อมูลให้กองทุนบริหารต่อหรือขอทยอยรับเงิน : แบบ กบข. บต 002/2562” แทนท้ายประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2562

(นายวิทย์ รัตนกร)

เลขาธิการคณะกรรมการ กบข.



(סמך טבס. 5J 008/2/2562)

แบบขอรับเงินจากกองทุน (กรณีสมาชิกถึงแก่ความตาย)

สำหรับผู้ยื่นคำขอ

กรณีเป็นทายาทโดยพินัยกรรม หรือไม่สามารถติดตามหาทายาทให้มาดำเนินการได้ครบถ้วนทุกราย ให้ตั้งผู้จัดการมรดกเป็นผู้ยื่นขอรับเงินจากกองทุนเท่านั้น

ด้วยข้าพเจ้าเป็น ☐ ผู้จัดการมรดก ☐ ทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน ของสมาชิก ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ ยศและฐานันดร _____

ชื่อ-สกุล _____ สังกัด _____

เลขประจำตัวประชาชน ถึงแก่ความตายเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับเงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าวของผู้ตายจาก กบข. โดยขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีสิทธิรับเงินจาก กบข. หากปรากฏในภายหลังว่าข้าพเจ้ารับเงินไปโดยไม่มียุติ ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินที่ได้รับไปโดยไม่มียุติ ตลอดจนค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นแก่ กบข. ภายใน 30 วัน นับแต่วันนี้ กบข. แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าหรือผู้มีสิทธิรับเงินทุกคนได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ดังนี้

กรณียื่นแบบผู้จัดการมรดก ไม่ต้องกรอกข้อมูลคู่สมรสตามกฎหมาย ยกเว้น กรณีผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรม ให้ระบุข้อมูลคู่สมรสตามกฎหมาย

ข้อมูลคู่สมรสตามกฎหมาย

☐ ไม่มี ☐ มี จดทะเบียนสมรสเมื่อวันที่ / เดือน / พ.ศ.

ชื่อ-สกุล _____ เลขประจำตัวประชาชน [][][][][][][][][][][][][][][][]

ที่อยู่ _____ โทรศัพท์ _____

ขอรับเงินเป็น ☐ เชื้อ ☐ ธนาณัติ ☐ โอนเงินเข้าบัญชีข้าพเจ้าที่ธนาคาร_____สาขา _____

ประเภท ☐ ออมทรัพย์ ☐ กระแสรายวัน เลขที่บัญชี _____ ลงชื่อ _____ ผู้ขอรับเงิน

ข้อมูลผู้จัดการมรดก (1) หรือทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน (2)

1. ชื่อ-สกุล _____ เลขประจำตัวประชาชน [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

เกี่ยวข้องกับ _____ ที่อยู่ _____ โทรศัพท์ _____

ขอรับเงินเป็น (3) ☐ เชื้อ ☐ อนามัย ☐ โอนเงินเข้าบัญชีข้าพเจ้าที่ธนาคาร _____ สาขา _____

ประเภท ☐ ออมทรัพย์ ☐ กระแสรวน เลขที่บัญชี _____ ลงชื่อ _____ ผู้ขอรับเงิน (4)

2. ชื่อ-สกุล _____ เลขประจำตัวประชาชน [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

เกี่ยวข้องกับ _____ ที่อยู่ _____ โทรศัพท์ _____

ขอรับเงินเป็น ☐ เช็ค ☐ ธนาณัติ ☐ โอนเงินเข้าบัญชีข้าพเจ้าที่ธนาคาร _____ สาขา _____

ประเภท ☐ ออมทรัพย์ ☐ กระแสรายวัน เลขที่บัญชี _____ ลงชื่อ _____ ผู้ขอรับเงิน

3. ชื่อ-สกุล _____ เลขประจำตัวประชาชน [][][][][][][][][][][][][][][][]

เกี่ยวข้องกับ.....ที่อยู่.....โทรศัพท์.....

ขอรับเงินเป็น ☐ เชื้อ ☐ ธนาณัติ ☐ โอนเงินเข้าบัญชีข้าพเจ้าที่ธนาคาร _____ สาขา _____

ประเภท ☐ ออมทรัพย์ ☐ กระแสรายวัน เลขที่บัญชี _____ ลงชื่อ _____ ผู้ขอรับเงิน

4. ชื่อ-สกุล _____ เลขประจำตัวประชาชน [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

เกี่ยวข้องกับ.....ที่อยู่.....โทรศัพท์.....

ขอรับเงินเป็น ☐ เช็ค ☐ ธนาณัติ ☐ โอนเงินเข้าบัญชีข้าพเจ้าที่ธนาคาร..... สาขา

ประเภท ☐ ออมทรัพย์ ☐ กระแสรายวัน เลขที่บัญชี _____ ลงชื่อ _____ ผู้ขอรับเงิน

ลงชื่อ _____ พยาน
()

ลงชื่อ _____ พยาน
()

สำหรับส่วนราชการ

_____ / _____ (เลขที่หนังสือออกของส่วนราชการ)

วันที่ _____

เรื่อง ขอรับเงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ด้วย ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ ยศและฐานันดร _____ ชื่อ-สกุล _____

สังกัด _____ ได้ถึงแก่ความตายเมื่อวันที่ เดือน ปี พ.ศ.

ดังนั้น ผู้มีสิทธิรับมรดกของผู้ตายตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จึงมีสิทธิได้รับเงินสะสม เงินสมทบและผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าวตามที่ปรากฏในบัญชีสมาชิก กบข. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 ซึ่งข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลผู้มีสิทธิรับมรดกตามที่ได้ระบุไว้ในส่วนของผู้อื่นคำขอว่าถูกต้องครบถ้วนตามแบบบันทึกการสอบปากคำ (แบบ ป.ค.14) ของทางราชการหรือตามคำสั่งศาลตั้งผู้จัดการมรดกแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตามคำขอนี้ต่อไปด้วย

ลงชื่อหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด (5) _____
(_____)

ตำแหน่ง _____

ชื่อ-สกุล เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ _____ ตำแหน่ง _____

ที่อยู่ส่วนราชการ _____

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____ e-mail address _____

ส่วนราชการโปรดจัดส่งเอกสารหลักฐานการขอรับเงินมาที่ ส่วนงานการจ่ายเงินคืนสมาชิกพ้นสภาพ ตู้ ปณ.12 ปณ.สาทร กรุงเทพฯ 10341

คำอธิบายการกรอกแบบ กบข. รง 008/2/2562

- (1) กรณีมีการแต่งตั้งผู้จัดการมรดกเป็นผู้มีสิทธิรับเงิน ให้ยื่นแบบผู้จัดการมรดก โดยไม่ต้องระบุข้อมูลทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน ยกเว้นกรณีผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรม ให้ระบุข้อมูลคู่สมรสตามกฎหมาย
- (2) กรณีไม่มีการแต่งตั้งผู้จัดการมรดก ให้ยื่นขอรับเงินแบบทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน ซึ่งเป็นทายาทโดยธรรมตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ตามลำดับ ดังนี้
ลำดับที่ 1 ผู้สืบสันดาน ได้แก่ บุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย ลำดับที่ 2 บิดามารดาที่ชอบด้วยกฎหมาย ลำดับที่ 3 พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
ลำดับที่ 4 พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลำดับที่ 5 ปู่ ย่า ตา ยาย ลำดับที่ 6 หล ป้า น้า อา
- (3) ระบุวิธีรับเงินเพียงวิธีใดวิธีหนึ่งเท่านั้น กรณีระบุวิธีรับเงินเป็นเงินโอนเข้าบัญชี มีหลักเกณฑ์ ดังนี้
- ชื่อบัญชีเงินฝากต้องเป็นชื่อผู้จัดการมรดกหรือทายาทเจ้าของบัญชีเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ใช้บัญชีร่วม
- โอนได้เฉพาะบัญชีเงินฝากออมทรัพย์หรือกระแสรายวัน - แบบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากพร้อมเจ้าของบัญชีรับรองสำเนาถูกต้อง
- (4) ผู้มีสิทธิรับเงินลงนามให้ครบทุกราย (กรณีผู้มีสิทธิรับเงินเป็นผู้เยาว์ ให้ผู้แทนโดยชอบธรรมลงนามแทน)
- (5) หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนาม (เป็นบุคคลเดียวกันกับผู้ลงนามในแบบขอรับบำเหน็จตกทอด)

หมายเหตุ : กรณีมีทายาทผู้มีสิทธิรับเงินมากกว่า 4 ราย ให้ใช้แบบ กบข. รง 008/2/2562 ฉบับใหม่ จัดทำเป็นฉบับเพิ่มเติมและลงนามโดยผู้ที่เกี่ยวข้องทุกราย

หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบ กบข. รง 008/2/2562

กรณีเป็นผู้จัดการมรดก

1. แบบ กบข. รง 008/2/2562
2. คำสั่งศาลตั้งผู้จัดการมรดก ฉบับที่เจ้าพนักงานศาลรับรองสำเนาถูกต้อง
3. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก ที่ผู้จัดการมรดกรับรองสำเนาถูกต้อง
(กรณีเลือกวิธีโอนเงินเข้าบัญชี)
4. หลักฐานเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

หมายเหตุ : กรณีเป็นผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรมและสมาชิกมีคู่สมรสตามกฎหมาย ให้จัดส่งแบบ ป.ค.14 สำเนาทะเบียนสมรส และสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากของคู่สมรส ที่คู่สมรสรับรองสำเนาถูกต้อง มาด้วย กบข. ด้วย

กรณีเป็นทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน กบข.

1. แบบ กบข. รง 008/2/2562
2. สำเนาใบมรณบัตรของสมาชิก ที่ทายาทรับรองสำเนาถูกต้อง
3. สำเนาใบทะเบียนสมรส ที่คู่สมรสรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีมีคู่สมรส)
4. แบบสอบปากคำ (แบบ ป.ค.14) ของกรมการปกครองที่ออกโดยอำเภอ หรือสำนักงานเขตของกรุงเทพมหานครของทายาทผู้มีสิทธิรับเงินทุกราย
5. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก ที่ทายาทผู้มีสิทธิรับเงินเจ้าของบัญชีรับรองสำเนาถูกต้อง
6. หลักฐานเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

แบบแจ้งความประสงค์เปลี่ยนแปลงข้อมูลให้กองทุนบริหารต่อหรือขอทยอยรับเงิน

การแจ้งความประสงค์เปลี่ยนแปลงข้อมูล ๔ สามารถดำเนินการได้ 2 วิธี (เลือกเพียง 1 วิธี) ดังนี้

วิธีที่ 1 แจ้งความประสงค์ โดยทำรายการผ่าน My GPF Application



สแกนเข้า

My GPF Application

กดไปที่  เพื่อแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลหรือที่อยู่ที่คุณติดต่อได้

หรือเข้าเมนู “บัญชีของฉัน” เลือก “เปลี่ยนความประสงค์การรับเงินออมต่อ”

ยกเว้น การแจ้ง/เปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากธนาคาร ต้องดำเนินการแจ้งด้วยวิธีที่ 2 เท่านั้น

วิธีที่ 2 แจกความประสงค์ โดยกรอกข้อความในเอกสารนี้และส่งให้ กบข. ตามที่อยู่ด้านล่าง

ด้วยข้าพเจ้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ ยศ/รำนันดร _____ ชื่อ-สกุล _____

เลขประจำตัวประชาชน e-mail address โทรศัพท์

มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลจากที่เคยแจ้งไว้แล้ว ดังนี้

ส่วนที่ 1 เปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล

(กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล โปรดแนบสำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อสกุล)

ขอแจ้งเปลี่ยนแปลง ☐ คำนำหน้าชื่อ ☐ ชื่อ ☐ นามสกุล

จาก

เป็น.....

ส่วนที่ 2 เปลี่ยนแปลงที่อยู่ติดต่อได้

จาก.....

เป็น

ส่วนที่ 3 แจ้ง/เปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากธนาคาร

โปรดแนบสำเนาสมุดบัญชีออมทรัพย์/กระแสรายวัน ที่รับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายเซ็นจริง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ให้ กบข. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าที่ ธนาคาร _____ สาขา _____

เงินฝากประเภท ☐ออมทรัพย์ ☐กระแสรายวัน เลขบัญชี

(กรณีเปลี่ยนแปลงความประสงค์/จำนวนเงิน/ความถี่ในการรับเงินแล้วไม่ระบุข้อมูลบัญชีธนาคาร กบข. จะโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารล่าสุดที่ได้ทำการโอนเงินให้แก่ท่าน)

ส่วนที่ 4 เปลี่ยนแปลงวิธีการรับเงิน/จำนวนเงิน/ความถี่ในการรับเงิน

เงื่อนไข 1. การเปลี่ยนแปลงวิธีการรับเงิน/จำนวนเงิน/ความถี่ในการรับเงิน เปลี่ยนได้ปีละ 2 ครั้งตามปีปฏิทิน หรือตามที่ประกาศคณะกรรมการ กบข. กำหนด

2. จำนวนเงินในการรับรายงวดต้องไม่ต่ำกว่างวดละ 3,000 บาท กรณีการจ่ายเงินงวดใดทำให้ยอดเงินคงเหลือในบัญชีต่ำกว่า 3,000 บาท กบข. จะทำการปิดบัญชี และจ่ายเงินงวดนั้นทั้งจำนวนที่มีอยู่ในบัญชี กรณีขอยกยอรับเงินเป็นงวด ๆ กบข. จะโอนเงินเข้าบัญชีในวันทำการสุดท้ายของเดือน

3. กบข. จะหักค่าธรรมเนียมธนาคาร ตลอดจนค่าธรรมเนียมอื่น ๆ จากเงินที่ได้รับทั้งจำนวนหรือในแต่ละงวดตามที่ประกาศ กบข. กำหนด

วิธีการรับเงินที่เลือก

○ 1. ขอรับเงินคืนทั้งจำนวน (กรณีทพพลภาพ โปรดติดต่อ กบข. โทร. 1179)

☐ 2. ขอยยอรับเงินเป็นงวด ๆ ดังนี้ ☐ รายเดือน ☐ ราย 3 เดือน ☐ ราย 6 เดือน ☐ รายปี เริ่มรับงวดแรก เดือน ปี
 งวดละ _____ บาท (ระบุจำนวนเงินเป็นตัวอักษร _____)

○ 3. ขอรับเงินบางส่วน _____ บาท (ระบุจำนวนเงินเป็นตัวอักษร _____)
ส่วนที่เหลือให้ กบข. บริหารต่อ

○ 4. ขอรับเงินบางส่วน _____ บาท (ระบุจำนวนเงินเป็นตัวอักษร _____)
ส่วนที่เหลือ ขอรับเงินเป็นงวด ๆ ดังนี้ ○ รายเดือน ○ ราย 3 เดือน ○ ราย 6 เดือน ○ รายปี เริ่มรับงวดแรก เดือน ปี
งวดละ _____ บาท (ระบุจำนวนเงินเป็นตัวอักษร _____)

○ 5. ขอหยุดการรับเงินไว้ก่อน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามความจริงทุกประการ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความ เงื่อนไขข้างต้นโดยตลอด ซึ่งถูกต้องตรงตามเจตนาและความประสงค์ของข้าพเจ้าแล้ว และยอมรับว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะมีผลต่อเมื่อ กบข. ได้แจ้งยืนยันการเปลี่ยนแปลงแล้วตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้กับ กบข. ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญแล้ว

จัดส่งเอกสารมาที่ ส่วนงานการจ่ายเงินค้ำสมาชิกพันธุ์สภาพ

ตู้ ปณ. 12 ปณ. สาทร กรุงเทพฯ 10341

ลงชื่อ _____ ผู้แจ้งความประสงค์
(_____)

วันที่



กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ประกาศกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
เรื่อง กำหนดแบบแจ้งข้อมูลการกลับเข้ารับราชการใหม่
พ.ศ. 2562

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแบบแจ้งข้อมูลการกลับเข้ารับราชการใหม่ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 24 มาตรา 38 และมาตรา 38/1 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2551 ประกอบกับข้อ 2 แห่งประกาศคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคืนเงินเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการของข้าราชการที่กลับเข้ารับราชการใหม่ พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2551 เลขที่การจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรื่อง กำหนดแบบแจ้งข้อมูลการกลับเข้ารับราชการใหม่ พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ที่ 12/2551 เรื่อง แบบแจ้งความประสงค์เมื่อกลับเข้ารับราชการใหม่ ลงวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2551

ข้อ 4 ให้ใช้ “แบบแจ้งข้อมูลการกลับเข้ารับราชการใหม่ : แบบ กบข. จก 001/2562” แทนท้ายประกาศนี้ สำหรับการแจ้งข้อมูลการกลับเข้ารับราชการใหม่ รวมทั้งการแจ้งความประสงค์คืนเงินประเดิมเงินชดเชย และผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าวแก่กองทุนเพื่อการนับเวลาราชการต่อเนื่องและคืนเงินสะสมเงินสมทบ และผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าวแก่กองทุนเพื่อให้กองทุนนำไปลงทุนหาผลประโยชน์ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. 2562

(นายวิทัย รัตนากร)

เลขาธิการคณะกรรมการ กบข.

แบบแจ้งข้อมูลการกลับเข้ารับราชการใหม่

สำหรับสมาชิก

เพื่อประโยชน์ของตัวเอง กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วนทุกส่วน

วันที่ _____

ด้วยข้าพเจ้าเป็น ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ ยศและฐานันดร _____ ชื่อ-สกุล _____

เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□ □□□□□□ □□□□□□ ที่อยู่ติดต่อได้ _____

โทรศัพท์ที่ติดต่อได้

ได้ออกจากราชการหรือโอนไปเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นเมื่อวันที่ เดือน ปี สังกัดก่อนออกหรือก่อนโอน _____

.....โดยข้าพเจ้า ☐ ไม่มีสิทธิรับบำเหน็จบำนาญ ☐ มีสิทธิรับบำเหน็จ ☐ มีสิทธิรับบำนาญ

ข้าพเจ้าได้กลับเข้ารับราชการเมื่อวันที่ เดือน ปี สังกัด

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 และมาตรา 38/1ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2551 ข้าพเจ้าจึงขอแจ้งความประสงค์ต่อส่วนราชการเจ้าสังกัด ดังนี้

ส่วนที่ 1 การนับเวลาราชการ (มาตรา 38) ข้าพเจ้าขอแสดงเจตนา

- ☐ 1. นับเวลาราชการต่อเนื่อง ทั้งนี้ เมื่อข้าพเจ้าออกจากราชการหรือโอนไปเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- 1.1 ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิรับบำเหน็จบำนาญหรือมีสิทธิรับเบี้ยหวัด เนื่องจาก :
- ☐ 1.1.1 มีการออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการตามมาตรา 38 วรรคหนึ่ง
- ☐ 1.1.2 โอนไปเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นและกลับเข้ารับราชการใหม่เป็นข้าราชการประเภทต่าง ๆ ตามกฎหมาย กบข.
- 1.2 ข้าพเจ้ามีสิทธิรับบำเหน็จ โดย :
- ☐ 1.2.1 ยังไม่ได้รับบำเหน็จจากกระทรวงการคลัง
- ☐ 1.2.2 ได้คืนบำเหน็จตามกฎหมายให้แก่ส่วนราชการเจ้าสังกัดแล้ว
- 1.3 ข้าพเจ้ามีสิทธิรับบำนาญ โดย :
- ☐ 1.3.1 ยังไม่ได้รับบำนาญจากกระทรวงการคลัง
- ☐ 1.3.2 แ่จ้งดรับบำนาญแล้ว (หากรับเงินประเดิม เงินชดเชยและผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าวจากกองทุนไปแล้ว ข้าพเจ้าจะคืนเงินดังกล่าวทั้งจำนวนให้แก่กองทุนตามจำนวนที่กองทุน แ่จ้งภายใน 180 วัน นับแต่วันที่กลับเข้ารับราชการใหม่)
- ☐ 2. ไม่นับเวลาราชการต่อเนื่อง

ส่วนที่ 2 การดำเนินการกับเงินสะสม เงินสมทบและผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าวที่มีสิทธิได้รับเมื่อออกจากราชการ หรือโอนไปเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น (มาตรา 38/1) ข้าพเจ้าขอแสดงเจตนา

- ☐ 1. **ประสงค์ให้กองทุนนำเงินไปลงทุนหาผลประโยชน์ต่อไป** โดยดำเนินการตามแต่กรณี ดังนี้
- กรณีรับเงินจากกองทุนไปแล้ว ข้าพเจ้าจะคืนเงินทั้งจำนวนที่ได้รับจากกองทุนภายใน 180 วัน นับแต่วันที่กลับเข้ารับราชการใหม่
- กรณียังไม่ได้รับเงินจากกองทุน ข้าพเจ้าตกลงให้กองทุนนำเงินในบัญชีเงินรายบุคคลของข้าพเจ้าไปลงทุนหาผลประโยชน์ต่อไปในบัญชีที่กลับเข้ารับราชการใหม่
- ☐ 2. **ไม่ประสงค์ให้กองทุนนำเงินไปลงทุนหาผลประโยชน์ต่อ** โดยดำเนินการตามแต่กรณี ดังนี้
- กรณีรับเงินจากกองทุนไปแล้ว ข้าพเจ้าจะไม่คืนเงินที่ได้รับจากกองทุนไปแล้ว
- กรณียังไม่ได้รับเงินจากกองทุน ข้าพเจ้าจะขอรับเงินจากกองทุนผ่านส่วนราชการเจ้าสังกัดที่ออกจากราชการหรือโอนไปเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงตามความจริงทุกประการ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นโดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ _____ สมาชิก กบข.
()

สำหรับส่วนราชการเจ้าสังกัดที่สมาชิกบรรลุกลับเข้ารับราชการใหม่

_____ / _____ (เลขที่หนังสือออก)

วันที่ _____

เรื่อง การตรวจสอบข้อมูลของสมาชิกที่กลับเข้ารับราชการใหม่

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลของ _____ ตามที่ได้ระบุไว้ในส่วนของสมาชิกแล้ว เห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นความจริงตามที่แสดงไว้ทุกประการ โดยข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานตามที่กำหนดมาด้วยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ _____ หัวหน้าส่วนราชการ

(_____)

ตำแหน่ง _____

ที่อยู่ส่วนราชการ _____

ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน _____ โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ _____

เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบ กบข. จก 001/2562

- สำเนาคำสั่งการกลับเข้ารับราชการ พร้อมเจ้าหน้าที่รับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาคำสั่งออกจากราชการหรือโอนไปเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมเจ้าหน้าที่รับรองสำเนาถูกต้อง (กรณียังไม่ได้นับค่าชดเชยเงินจากกองทุน)

หลักเกณฑ์และวิธีการคืนเงินเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการของข้าราชการที่กลับเข้ารับราชการใหม่

- ตามหลักเกณฑ์นี้ “ข้าราชการ” หมายความว่า ผู้ที่เคยเป็นสมาชิกซึ่งออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการใหม่และผู้ที่เคยเป็นสมาชิกซึ่งโอนไปเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นและโอนกลับเข้ารับราชการใหม่
- ข้าราชการที่กลับเข้ารับราชการใหม่ตามมาตรา 38 ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2551 ให้แจ้งความประสงค์ตามแบบ กบข. จก 001/2562 เพื่อส่วนราชการเจ้าสังกัดลงนามและนำส่งกองทุน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่กลับเข้ารับราชการใหม่
- ข้าราชการซึ่งได้รับหรือมีสิทธิได้รับบำนาญ และได้รับเงินประเดิม เงินชดเชยและผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าวจากกองทุนไปแล้ว หากประสงค์จะนับเวลาราชการต่อเนื่อง ให้คืนเงินที่ได้รับไปทั้งจำนวนแก่กองทุนตามจำนวนที่กองทุนแจ้ง ภายใน 180 วัน นับแต่วันที่กลับเข้ารับราชการใหม่ เว้นแต่ขณะออกจากราชการยังไม่ได้ยื่นคำขอรับเงินจากกองทุน ให้ถือว่ากองทุนได้รับเงินจำนวนดังกล่าวแล้ว
- ข้าราชการซึ่งกลับเข้ารับราชการใหม่ที่ประสงค์จะส่งเงินสะสม เงินสมทบและผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าวที่ได้รับไปแล้วจากกองทุนเพื่อให้กองทุนนำไปลงทุนหาผลประโยชน์ต่อไป ให้ส่งคืนเงินดังกล่าวแก่กองทุนตามจำนวนที่กองทุนแจ้ง ภายใน 180 วัน นับแต่วันที่กลับเข้ารับราชการใหม่ เว้นแต่ขณะออกจากราชการยังไม่ได้ยื่นคำขอรับเงินจากกองทุน ให้ถือว่ากองทุนได้รับเงินจำนวนดังกล่าวแล้ว
- ให้กองทุนแจ้งรายละเอียดยอดเงินที่ต้องนำส่งและวิธีการคืนเงินให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดและสมาชิกทราบ ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแบบตามข้อ 2 ถูกต้องครบถ้วน และเมื่อกองทุนได้รับชำระเงินดังกล่าวจากสมาชิกแล้ว ให้กองทุนจัดส่งเอกสารหลักฐานการรับเงินให้แก่สมาชิกผู้นั้น พร้อมสำเนาให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดเพื่อจัดเก็บเป็นหลักฐานและบันทึกไว้ในสมุดหรือแฟ้มประวัติของข้าราชการรายนั้น
- การคำนวณผลประโยชน์จากการคืนเงินประเดิม เงินชดเชยและผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าว หรือการส่งเงินสะสม เงินสมทบและผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าวที่ได้รับไปแล้ว จะเริ่มคำนวณนับแต่วันที่กองทุนได้รับเงินเข้าบัญชีแล้ว
- ข้าราชการซึ่งออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการใหม่ ตั้งแต่วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2551 แต่ก่อนวันที่ 1 สิงหาคม 2551 ให้แจ้งความประสงค์ตามข้อ 2 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2551 และให้คืนเงินตามข้อ 3 และ ข้อ 4 ภายใน 180 วัน นับแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2551

จัดส่งแบบแจ้งข้อมูลการกลับเข้ารับราชการใหม่ พร้อมหลักฐานตามที่กำหนด มาถึง

ส่วนงานการจ่ายเงินคืนสมาชิกพ้นสภาพ

ตู้ ปณ. 12 ปณ.สาทร กรุงเทพฯ 10341

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ ฝ่ายทะเบียนสมาชิกด้านจ่าย โทรศัพท์ 0-2636-1000 ต่อ 240-247