

บันทึกเหตุผลความจำเป็นและความต้องการของต้นสังกัด

ด้วย นาย,นาง,นางสาว.....

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง.....

อัตราเงินเดือน/ค่าจ้างเดือนละ.....บาท สังกัด.....

ได้เสนอขออนุญาตไปศึกษาต่อระดับ.....สาขาวิชา.....

หลักสูตร.....สถานศึกษา.....

ประเทศ.....มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

การขออนุญาตไปศึกษาต่อดังกล่าวข้างต้น ต้นสังกัดได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นและ
ความต้องการที่จะให้บุคคลดังกล่าวไปศึกษาต่อ (โปรดระบุเหตุผลและความจำเป็น).....

.....
.....
.....
.....

พร้อมทั้งมีแผนงานหรือโครงการที่จะให้บุคคลดังกล่าวกลับมาปฏิบัติ ดังนี้ (โปรดระบุแผนงาน
หรือโครงการ).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....