



ประกาศ ก.บ.พ. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันและวิธีการคัดเลือก  
เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันและวิธีการคัดเลือก  
เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๒) และข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย  
ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ และด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการ ก.บ.พ. ในคราวประชุม  
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ก.บ.พ. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จึงประกาศหลักเกณฑ์  
และวิธีการสอบแข่งขันและวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศ ก.บ.พ. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์  
และวิธีการสอบแข่งขันและวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

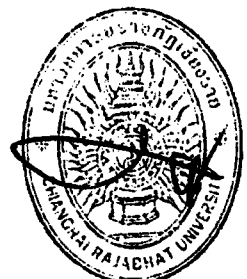
ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
“ก.บ.พ.”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารพนักงาน

มหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้าง  
ให้ทำงานในมหาวิทยาลัยเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน  
ในสถาบันอุดมศึกษา โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือเงินรายได้  
หรือทั้งจากเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย



ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกหลักเกณฑ์ คำสั่งหรือแนวปฏิบัติใดที่เกี่ยวกับการดำเนินการ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความ หรือปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ ก.บ.พ. เป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยของ ก.บ.พ. ถือเป็นที่สุด

### หมวดที่ ๑

#### หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน โดยมีรองอธิการบดีรับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคล หรือคณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นประธานกรรมการ รองคณบดีหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือผู้อำนวยการกอง เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ และอาจมีผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ โดยองค์ประกอบดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ ๖ หลักสูตรการสอบแข่งขัน ประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

- (๑) ความรู้ความสามารถทั่วไป
- (๒) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
- (๓) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

รายละเอียดเนื้อหาของหลักสูตรและสัดส่วนค่าคะแนนในแต่ละภาคให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันกำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร

ข้อ ๗ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันตามข้อ ๕ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

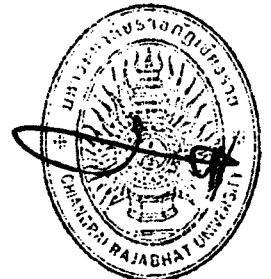
- (๑) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร
- (๒) ดำเนินการสอบแข่งขัน
- (๓) รายงานผลการสอบแข่งขันต่อมหาวิทยาลัย
- (๔) แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (๑) ชื่อตำแหน่ง ภาระงานและเงื่อนไขของตำแหน่ง
- (๒) อัตราค่าจ้าง
- (๓) คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
- (๔) วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสถานที่สอบ ระเบียบการสอบ วันประกาศ

ผลการสอบ และค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

- (๕) หลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัคร



(๖) หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสิน การบรรจุและแต่งตั้ง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

(๗) เรื่องอื่น ๆ ที่ผู้เข้าสอบควรทราบ

การประกาศตามวรรคหนึ่ง ให้ปิดประกาศไว้ในที่อันเปิดเผย ณ สถานที่รับสมัคร และประกาศทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยหรือแจ้งประชาสัมพันธ์ผ่านหน่วยงานอื่น ทั้งนี้ ต้องประกาศล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนวันเริ่มรับสมัคร

ในกรณีมีเหตุความจำเป็น อาจขยายเวลารับสมัครตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องประกาศขยายเวลานั้นก่อนวันปิดรับสมัครในครั้งนั้นด้วย

ข้อ ๙ ผู้สอบแข่งขันต้องได้คะแนนในการสอบแต่ละส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งหมดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ อนึ่ง สำหรับตำแหน่งที่มีลักษณะเฉพาะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยอาจกำหนดระดับคะแนนในการพิจารณาแตกต่างไปจากข้างต้นก็ได้

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยพิจารณาเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงต่ำลงมาตามลำดับ ในกรณีที่สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาเรียงลำดับผู้ได้คะแนนสูงกว่าตามลำดับ ดังนี้

- (๑) คะแนนความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
- (๒) คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- (๓) คะแนนความรู้ความสามารถทั่วไป

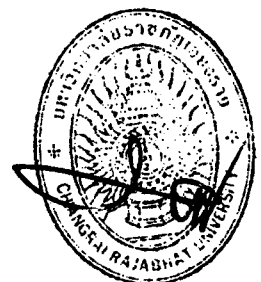
ถ้ายังได้คะแนนรวมเท่ากันอีกให้ถือว่าผู้ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้สอบได้คะแนนสูงกว่า

เมื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเสนอบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาประกาศผลการสอบแข่งขัน และประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

ข้อ ๑๑ การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เฉพาะราย

(๑) ผู้นั้นได้แสดงเจตนาเป็นหนังสือขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายตัวเพื่อปฏิบัติงานภายในระยะเวลาที่กำหนด



**หมวดที่ ๒**  
**หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

ข้อ ๑๒ การบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย นอกจากวิธีการสอบแข่งขันแล้ว อาจใช้วิธีการคัดเลือกก็ได้ ได้แก่

- (๑) การบรรจุและแต่งตั้งเข้าสู่ตำแหน่งประเภทวิชาการ
- (๒) การบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่มีเงื่อนไขผูกพันอันเนื่องมาจากการรับทุนการศึกษา และเงื่อนไขอื่น ๆ
- (๓) การบรรจุและแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถหรือประสบการณ์พิเศษ
- (๔) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาชีพและในระดับคุณวุฒิ ที่ขาดแคลนตามที่ ก.บ.พ.กำหนด
- (๕) การบรรจุและแต่งตั้งกรณีเหตุพิเศษอย่างอื่นเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก โดยนำความในข้อ ๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกตามข้อ ๑๓ มีอำนาจหน้าที่กำหนดรายละเอียดของหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่คัดเลือก โดยวิธีการสัมภาษณ์ หรือทดลองปฏิบัติงาน หรือวิธีการอื่น วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ ตามความเหมาะสม รวมทั้งเกณฑ์การตัดสินผู้ได้รับการคัดเลือก ทั้งนี้ ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

กรณีมีความจำเป็นคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการทำหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมายได้

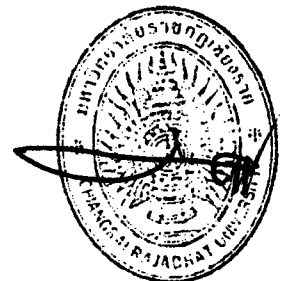
ข้อ ๑๕ ให้นำความในข้อ ๖ และข้อ ๘ มาใช้ในการคัดเลือกโดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ ประกาศของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๔ ต้องมีรายละเอียด ดังนี้

- (๑) ชื่อตำแหน่ง และภาระงานและเงื่อนไขของตำแหน่ง
- (๒) คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะ
- (๓) ตำแหน่งอัตราค่าจ้าง
- (๔) วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสถานที่คัดเลือก ระเบียบการคัดเลือก

วันประกาศผลการคัดเลือก และค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

- (๕) หลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัคร ค่าใบสมัครและค่าสอบ
- (๖) หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การบรรจุและแต่งตั้ง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี
- (๗) เรื่องอื่น ๆ ที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกควรทราบ



การประกาศตามวรรคหนึ่ง ให้ปิดประกาศไว้ในที่อันเปิดเผย ณ สถานที่รับสมัคร และประกาศทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยหรือแจ้งประชาสัมพันธ์ผ่านหน่วยงานอื่น ทั้งนี้ ต้องประกาศล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนวันเริ่มรับสมัคร

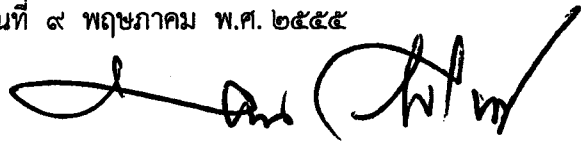
ในกรณีมีเหตุความจำเป็น อาจขยายเวลารับสมัครตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องประกาศขยายเวลานั้นก่อนวันปิดรับสมัครในครั้งนั้นด้วย

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเสนอ ต่ออธิการบดี เพื่อประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

ให้นำความในข้อ ๑๐ มาใช้ในการจัดทำบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกโดยอนุโลม

ข้อ ๑๘ ให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้ในการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มานพ ภาชิตวิไลธรรม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ประธาน ก.บ.พ.