



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

เรื่อง ค่าธรรมเนียมการสมัคร ค่าใช้จ่าย อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในการรับสมัคร
และสอบบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการเก็บค่าธรรมเนียมการสมัคร ค่าใช้จ่าย อัตราค่าตอบแทน
การปฏิบัติงานในการรับสมัครและสอบบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ (๕) และข้อ ๘ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงราย ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จึงออกประกาศ
การเก็บค่าธรรมเนียมการสมัคร ค่าใช้จ่าย อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในการรับสมัครและสอบบรรจุ
บุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง ค่าธรรมเนียม
การสมัคร ค่าใช้จ่าย อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในการรับสมัครและสอบบรรจุบุคคลเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งใดของมหาวิทยาลัยในส่วนที่กำหนด
ไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ กำหนดให้มีโครงการการเก็บค่าสมัครสอบบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็น
การเก็บค่าธรรมเนียมเฉพาะกิจตามข้อ ๖ (๕) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ว่าด้วยเงินรายได้
ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงราย จัดเก็บค่าธรรมเนียมการสมัครสอบบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยกำหนดไว้ในประกาศ
รับสมัคร ในอัตราดังนี้

๔.๑ อัตราค่าสมัครสอบบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามวุฒิที่กำหนดไว้ใน
ประกาศรับสมัครสอบ ดังต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| ๑) วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี | ไม่เกินรายละ ๒๐๐ บาท |
| ๒) วุฒิปริญญาตรี | ไม่เกินรายละ ๓๐๐ บาท |
| ๓) วุฒิปริญญาโท | ไม่เกินรายละ ๔๐๐ บาท |
| ๔) วุฒิปริญญาเอก | ไม่เกินรายละ ๕๐๐ บาท |

๔.๒ ค่าสมัครในตำแหน่งที่ใช้วิธีการคัดเลือกหรือมีการสอบวัดคุณสมบัติพิเศษอื่นใด
เพิ่มขึ้นอาจกำหนดค่าธรรมเนียมแตกต่างจากวรรคแรกได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่อธิการบดีกำหนด

อัตราค่าธรรมเนียมตามวรรคแรกให้ผู้สมัครจ่ายค่าสมัคร ณ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย และให้ส่งสำเนาใบเสร็จต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัครในวันที่มาสมัคร

ข้อ ๕ ให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัคร สอบภาคความรู้ทั่วไป สอบวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง สอบวัดความรู้ทางภาษา สอบวัดความรู้เกี่ยวกับทักษะในการปฏิบัติงาน สอบสัมภาษณ์ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทุกรายการ ที่ใช้ในการดำเนินการดังกล่าว ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณที่เก็บจากค่าสมัครในข้อ ๔ โดยให้จัดสรรเข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย ร้อยละห้าสิบ ที่เหลือให้จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการรับสมัครและสอบบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงรายหรือการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๖ กำหนดให้มีการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการสอบบรรจุ คณะกรรมการควบคุมการสอบ คณะกรรมการออกข้อสอบ คณะกรรมการตรวจข้อสอบ คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับแต่งตั้ง ในการปฏิบัติงานต่อครั้ง ดังต่อไปนี้

๖.๑ ประธานกรรมการ	ไม่เกิน	๘๐๐ บาท
๖.๒ กรรมการและ/หรือเลขานุการ	ไม่เกิน	๖๐๐ บาท
๖.๓ ผู้ช่วยเลขานุการ	ไม่เกิน	๔๐๐ บาท
๖.๔ ผู้ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	๔๐๐ บาท

การจ่ายค่าตอบแทนตามวรรคแรก ให้กองบริหารงานบุคคล เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการขอจ่ายค่าตอบแทน โดยอาจเบิกเป็นค่าเบี้ยประชุมก็ได้แต่ต้องไม่เกิน ๑ ครั้ง โดยให้คำนึงถึงค่าธรรมเนียมการสมัครที่จัดเก็บได้เป็นสำคัญ

การจ่ายค่าตอบแทนตามวรรคแรกที่มีได้จ่ายเป็นเบี้ยประชุมให้จ่ายได้กรณีเป็นการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและต้องไม่ซ้ำซ้อนกับการจ่ายค่าตอบแทนที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้งบประมาณทุกรายการที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย และเมื่อสิ้นสุดการสมัครแต่ละรายการหรือสิ้นสุดปีงบประมาณแต่ละปีแล้วยังมีเงินเหลืออยู่ ให้กองบริหารงานบุคคลเสนอโครงการหรือรายงานเพื่อพิจารณาขอเงินเหลือจ่ายใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ และอื่น ๆ หรือเพื่อใช้ในการพัฒนากระบวนการสมัครหรือการสอบคัดเลือกในปีงบประมาณต่อไป ภายใน ๙๐ วันก่อนสิ้นปีงบประมาณในแต่ละปี

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาดกรณีที่มีปัญหาในการตีความและการปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย มุ่งไธสง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย