

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จำนวน ๓ อัตรา ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

๑.๑ มีสัญชาติไทย
๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์
๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือ เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
๑.๕ ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดใน กฎ ก.พ.อ.
๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
๑.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑.๙ ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือลหุโทษ
๑.๑๐ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
๑.๑๑ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น
๑.๑๒ ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑.๓ วัน เวลา และสถานที่การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ http://personnel.crru.ac.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย โดยยื่นใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยสมบูรณ์ แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ



ให้ครบถ้วน ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย **ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๕.๐๐ น. ในวันทำการ** ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองบริหารงานบุคคล โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๗-๖๐๐๐ ต่อ ๑๘๕๐

๒. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี คนละ ๒๐๐ บาท

๓. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

๓.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองว่าตนเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณวุฒิซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการสมัครและการได้เข้าร่วมการสอบ ครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๓.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

๓.๓ ผู้ที่ผ่านการสอบ ในวันที่บรรจุจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔. หลักฐานในการสมัครสอบ

๔.๑ ใบสมัครตามแบบของมหาวิทยาลัยที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว

๔.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ฉบับจริง (ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงาน (ถ้ามี)

๔.๙ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายแล้วไม่เกิน ๑ ปี และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๑ รูป

๔.๑๐ สำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารสำหรับผู้สมัครเพศชาย

๔.๑๑ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ **ภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ทางเว็บไซต์ http://personnel.crru.ac.th

วันที่และเวลา	วิธีการสอบ	สถานที่สอบ
วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน)	จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	
วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	
วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย โดยกำหนดหลักเกณฑ์การสอบและวิธีการสอบ ดังนี้

๖.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน

๖.๒ ภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน

๖.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้มีสิทธิ์สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งต้องสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ เว้นแต่ได้รับการยกเว้นการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒ ผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต้องสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๓ ผู้สอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนในการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๘. การประกาศผลการสอบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ **ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ทางเว็บไซต์ http://personnel.crru.ac.th

๙. การบรรจุ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จะบรรจุผู้สอบแข่งขันได้จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน **ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙**

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำรัส กลิ่นหนู)
รองอธิการบดี รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัคร สังกัด จำนวนอัตรา และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ประกาศ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ตำแหน่ง	สังกัด	จำนวน (อัตรา)	อัตรา เงินเดือน	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
๑	ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	กองบริหารกายภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	๑	๙,๗๘๐	๑. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมตอนปลาย (ม.๖) , ป.ว.ช, หรือเทียบเท่า ๒. มีใบขับขี่รถยนต์ชนิดที่ ๒ (ท.๒) และใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถยนต์ทุกประเภท ๓. เพศชาย อายุตั้งแต่ ๒๓ ปี ขึ้นไป และผ่านการเกณฑ์ทหาร ๔. มนุษยสัมพันธ์ดี ให้ความร่วมมือกับทีมงานได้ดี ๕. มีความอดทน ขยัน ซื่อสัตย์ เสียสละ มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ๖. สามารถทำงานนอกเวลาราชการ หรือไปราชการต่างจังหวัดได้ ๗. มีจิตใจให้บริการที่ดี บริการด้วยความเต็มใจ มีทัศนคติให้บริการที่ดี (Sevice Mind) ๘. มีประสบการณ์ในการขับขี่รถยนต์ อย่างน้อย ๑ ปี ขึ้นไป	๑. เป็นพนักงานขับรถบัสปรับอากาศ และขับรถยนต์ ๒. เป็นพนักงานขับรถยนต์ Easy Car (รถรางเอนกประสงค์) ๓. บริการขับรถยนต์ รับ – ส่ง ผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัย ๕. บริการขับรถยนต์ รับ – ส่ง บุคลากรและนักศึกษาที่ร้องขอ ๖. บริการขับรถยนต์ตามคำสั่ง (ไปราชการ) ตามที่มหาวิทยาลัย มอบหมาย ๗. ดูแลล้างทำความสะอาดรถยนต์หลังจากเสร็จสิ้นภาระหน้าที่ ทุกครั้ง ๘. ตรวจเช็คสภาพรถยนต์ก่อนออกเดินทางไปราชการทุกครั้ง ๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมาย

ที่	ตำแหน่ง	สังกัด	จำนวน (อัตรา)	อัตราเงินเดือน	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
๒	ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป	กองบริหารกายภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	๒	๙,๗๘๐	๑. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า ๒. เพศชาย อายุตั้งแต่ ๒๑ ปี ขึ้นไปและผ่านการเกณฑ์ทหาร ๓. มีความสามารถในการใช้เครื่องมือ เครื่องเชื่อม โลหะ งานไม้ งานปูน และการดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้เบื้องต้น ได้เป็นอย่างดี ๔. มนุษยสัมพันธ์ดี ให้ความร่วมมือกับทีมงานได้ดีและปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ ๕. มีความอดทน ขยัน ซื่อสัตย์ เสียสละ มีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และทำงานกลางแจ้งได้ ๖. ขับรถยนต์ได้ และมีใบขับขี่รถยนต์ ๗. หากมีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ	๑. ปฏิบัติงานด้านช่างทั่วไป เกี่ยวกับการซ่อม สร้าง ผลิตประกอบ ดัดแปลง รวมทั้งการติดตั้งและทดทองใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ทำด้วยไม้ วัสดุแทนไม้ ปูน อะลูมิเนียม เหล็ก โลหะ พร้อมทำงานด้านสี เชื่อม หรืองานระบบท่อน้ำดีและท่อน้ำเสีย ท่อประปา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ของช่างฝีมือและหัวหน้างาน ๒. ปฏิบัติงานบำรุงรักษาสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ ตัดหญ้าตามพื้นที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีความเรียบร้อยสวยงาม ๓. ร่วมทีมงานช่างในการซ่อมบำรุง เช่น โต๊ะ เก้าอี้ โครงสร้างหลังคา งานเหล็ก บานประตูหน้าต่าง งานกระจก อลูมิเนียม งานปูน งานสีต่าง ๆ ตลอดจนงานระบบท่อน้ำ (ท่อน้ำดีและน้ำเสีย) ระบบประปา ระบบท่อลม ปั๊มน้ำต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อให้มีความปลอดภัยและมาตรฐานงานช่าง ๔. บริการขนย้ายและจัดสถานที่ในบริเวณรับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมาย ๕. งานดูแลความสะอาด จัดเตรียมและจัดแต่งอาคารสถานที่ งานขนย้ายและจัดอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ต่าง ๆ ทั้งภายใน และ

ที่	ตำแหน่ง	สังกัด	จำนวน (อัตรา)		คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
						ภายนอกมหาวิทยาลัย ตามที่ได้รับมอบหมาย ๖. ปฏิบัติงานขับรถยนต์ขนส่งวัสดุ อุปกรณ์ภายในมหาวิทยาลัย ๗. งานซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า น้ำประปา) เบื้องต้น และระบบสุขภัณฑ์เบื้องต้น ๘. งานบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ในความรับผิดชอบ พร้อมทำทะเบียนและบัญชีคุมเพื่อสะดวกในการวางแผนซ่อมบำรุง ๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดเนื้อหาในการสอบ แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ประกาศ วันที่ ๑๙ ตลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ตำแหน่ง	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)	ภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)
๑	ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	มหาวิทยาลัยจะดำเนินการประเมินภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ดังนี้ ๑.๑ การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การสรุปเหตุผล ๑.๒ ภาษาไทย ๑.๓ สถานการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน และระเบียบกฎหมายที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เช่น พ.ร.บ.ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม / พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ / ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๓/ พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒/ พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒/ พรัราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒	สอบปฏิบัติ	มหาวิทยาลัยจะดำเนินการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญา และบุคลิกภาพ

ที่	ตำแหน่ง	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)	ภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)
๒	ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป	มหาวิทยาลัยจะดำเนินการประเมินภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ดังนี้ ๑.๑ การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การสรุปเหตุผล ๑.๒ ภาษาไทย ๑.๓ สถานการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน และระเบียบกฎหมายที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เช่น พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม / พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ / ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๓	สอบปฏิบัติ	มหาวิทยาลัยจะดำเนินการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญา และบุคลิกภาพ