

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

กองบริหารงานบุคคล

ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2564) ฉบับทบทวนและปรับปรุง พ.ศ. 2561

ประจำปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)

ผู้รับผิดชอบข้อมูล	หัวหน้าหน่วยงาน
(นางปิ่นฑิรา วิชา) บุคลากร ชำนาญการ มกราคม 2564	(นางสาวปราณี ทาสีลา) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล มกราคม 2564

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 – 2565) ได้กำหนดเป้าหมายไว้เมื่อสิ้นสุดแผน คือ “การยกระดับคุณภาพอุดมศึกษาไทยเพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปรับตัวสำหรับงานที่เกิดขึ้นตลอดชีวิต พัฒนาศักยภาพอุดมศึกษาในการสร้างความรู้และนวัตกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในยุคโลกาภิวัฒน์ สนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนของท้องถิ่นไทย โดยใช้กลไกของธรรมาภิบาล การเงิน การกำกับมาตรฐาน และเครือข่ายอุดมศึกษาบนพื้นฐานของเสรีภาพทางวิชาการ ความหลากหลายและเอกภาพเชิงระบบ” ในส่วนของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2557 ได้อนุมัติกรอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2557 – 2560) โดยกำหนดเป้าหมายไว้ 8 ประการ คือ 1) บัณฑิตของมหาวิทยาลัยมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา และตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย 2) มีงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาให้เกิดประโยชน์ต่อท้องถิ่นและสังคมอย่างยั่งยืน 3) ประชาชนในท้องถิ่นและกลุ่มชาติพันธุ์ได้รับการยกระดับคุณภาพชีวิต และเกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการจัดการศึกษาและบริการวิชาการ 4) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีมาตรฐานวิชาชีพและเป็นผู้นำในการพัฒนาท้องถิ่น 5) เกิดความร่วมมือที่ผ่านกระบวนการตกลงร่วมกัน (MOU) ในการดำเนินงานพัฒนาท้องถิ่นและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง 6) เกิดมาตรฐานทางวัฒนธรรมที่ถูกนำไปปฏิบัติ เพื่อธำรงรักษาความเป็นเอกลักษณ์ของล้านนา เกิดความสำนึกรักท้องถิ่น และมีวัฒนธรรมประชาธิปไตย 7) ประชาชนในท้องถิ่นและกลุ่มชาติพันธุ์ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามโครงการและกิจกรรมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 8) นักเรียน นักศึกษาและประชาชนในท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

กองบริหารงานบุคคล เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักที่รับผิดชอบในการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่การสรรหาบุคคลเข้ามาทำงานในตำแหน่งต่าง ๆ การพัฒนาขีดความสามารถในการทำงาน การพัฒนาระบบสวัสดิการและสิ่งจูงใจเพื่อรักษาบุคลากร ให้ปฏิบัติงาน จนกระทั่งพ้นออกจากงาน รวมทั้งดำเนินงานด้านวินัยและนิติการของมหาวิทยาลัย ผลของกรอบแผนยุทธศาสตร์ทั้ง 2 ฉบับข้างต้นส่งผลให้กองบริหารงานบุคคล จำเป็นต้องปรับแผนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของกองเพื่อให้สอดรับกับแนวทางการดำเนินงานตามกรอบแผนยุทธศาสตร์ที่เปลี่ยนไปจากเดิม เพื่อให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยให้ไปสู่เป้าหมาย ทั้ง 4 ประการ ที่วางไว้ ได้แก่ 1) คุณภาพของกระบวนการสรรหาบุคคลเข้ามาทำงานมีกระบวนการวิเคราะห์ภาระงานของตำแหน่งต่าง ๆ เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกหน่วยงานโดยการให้มีตัวแทนของแต่ละหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ภาระงานมีการกำหนดแผนอัตรากำลังที่สอดรับกับทิศทางการพัฒนาของประเทศและเป็นไปตามกรอบแผนการพัฒนาการศึกษาของชาติ มีการทบทวนและปรับปรุงแผนให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและมีข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยที่เพียงพอต่อการบริหารและการตัดสินใจของผู้บริหาร

2) คุณภาพของกระบวนการพัฒนาขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากร มีการวิเคราะห์และวางแผนการพัฒนาบุคลากร สมรรถนะหลักในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ ที่ทุกตำแหน่งงานในองค์กรต้องมี ซึ่งจะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งนั้น ๆ และในขณะเดียวกันแต่ละตำแหน่งจะต้องมีสมรรถนะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการส่งเสริม พัฒนาและติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

3) คุณภาพของกระบวนการพัฒนาระบบสวัสดิการและสิ่งจูงใจ มีการวิเคราะห์และวางแผนการจัดระบบสวัสดิการและสิ่งจูงใจในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรอันจะส่งผลถึงคุณภาพของงานทั้งในระดับบุคคลและหน่วยงาน

4) คุณภาพของกระบวนการบริหารจัดการองค์กร มีแผนการดำเนินงานในระดับภาพรวมของกองตลอดจนถึงระดับบุคคลที่ชัดเจน มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง มุ่งสร้างการเป็นองค์กรเพื่อการเรียนรู้โดยการจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างบุคลากรภายในและภายนอกกอง มีการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ ในทุกงานที่รับผิดชอบ ตลอดจนถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ โดยมุ่งให้บุคลากรทุกคนมีส่วนในการร่วมคิดร่วมทำ มีการปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง สร้างคุณภาพในงานและสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้รับบริการ

กองบริหารงานบุคคล ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อการพัฒนากองบริหารงานบุคคล ปี พ.ศ. 2557 – 2560 ดังนี้ “กองบริหารงานบุคคล จะเป็นหน่วยงานที่มีการทำงานอย่างเป็นระบบได้มาตรฐานในด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อให้มหาวิทยาลัยมีบุคลากรที่มีคุณภาพ” และเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่วางไว้ ซึ่งได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนากองบริหารงานบุคคล ในปี พ.ศ. 2557 – 2560 ไว้ จำนวนทั้งสิ้น 2 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานตามภารกิจหลัก มีเป้าประสงค์หลัก 4 ประการ ได้แก่ 1) คุณภาพกระบวนการสรรหาบุคคลเข้ามาทำงาน 2) คุณภาพกระบวนการพัฒนาขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากร 3) คุณภาพกระบวนการพัฒนาระบบสวัสดิการและสิ่งจูงใจ 4) คุณภาพกระบวนการพัฒนาระบบวินัยและนิติการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การบริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล มีเป้าประสงค์ คือ คุณภาพกระบวนการบริหารจัดการองค์กร วางกลยุทธ์หลักในการดำเนินงานไว้ คือ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัย สอดคล้องกับสภาวการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคโลกาภิวัตน์ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้รับบริการ

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ง
ส่วนที่ 1 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา กองบริหารงานบุคคล **ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ฉบับทบทวนและปรับปรุง พ.ศ. 2561**	1
1.1 วิสัยทัศน์	1
1.2 พันธกิจ	1
1.3 วัตถุประสงค์	2
1.4 เป้าหมายหลักของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน	2
1.5 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายหลัก	3
1.6 ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน	4
1.7 ประเด็นยุทธศาสตร์ ความเชื่อมโยงกับพันธกิจและเป้าหมายหลัก เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ กลยุทธ์ และมาตรการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน	4

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ 2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองบริหารงานบุคคล ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ฉบับทบทวนและปรับปรุง พ.ศ. 2561 ประจำปี พ.ศ. 2562	11
2.1 ภาพรวมผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	15
2.2 ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล	32
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : ยกระดับคุณภาพการพัฒนาศักยภาพและทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากร	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานด้านสิทธิประสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของบุคลากร	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการ	
2.3 ผลการดำเนินงานตามรายละเอียดการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน	
1) ความต้องการครุภัณฑ์	36
2) การพัฒนาบุคลากร	37
3) อัตรากำลังที่ต้องการเพิ่ม	

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการพัฒนาในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองบริหารงานบุคคล ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ฉบับทบทวนและปรับปรุง พ.ศ. 2561 ประจำปี พ.ศ. 2562	40
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล	1 - 2
ภาคผนวก ข ระบบ CRRU NJOYS, ระบบ Faculty Crru	3 – 4
ภาคผนวก ค คู่มือปฏิบัติงานกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย/ คู่มือจรรยาบรรณของบุคลากร/ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน/ คู่มือการใช้ระบบ CRRU NJOYS/ การเขียนแบบประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	5 – 10
ภาคผนวก ง รายงานผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	11 – 13
ภาคผนวก จ ใบรับรองความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ	14 – 22
ภาคผนวก ฉ ข้อมูลบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.,รศ.,ศ.)/	22 – 24
ภาคผนวก ช ข้อมูลการดำเนินงานการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน	25 – 26
ภาคผนวก ซ องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (รายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ที่ 2.4)	27 – 46
ภาคผนวก ฌ ข้อมูลผลสอบภาษาอังกฤษของบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	47 – 49
ภาคผนวก ญ รายงานผลการดำเนินงานจากงบกองทุนสวัสดิการบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	50 – 51
ภาคผนวก ฎ รายงานผลการดำเนินงานกองบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563) (SSR)	52 – 64
ภาคผนวก ฏ ทะเบียนการทำสัญญาจ้าง / สัญญาเงินกู้ยืมเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	65 - 73

ส่วนที่ 1

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา กองบริหารงานบุคคล
ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ฉบับทบทวนและปรับปรุง พ.ศ. 2561

กองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ได้อนุมัติในคราวประชุมครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2560 ซึ่งกองบริหารงานบุคคลได้นำแผนไปสู่การปฏิบัติเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2560 เรียบร้อยแล้ว และในปี พ.ศ. 2561 ได้ทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ได้อนุมัติในคราวประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2561 โดยมีสาระสำคัญของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ฉบับทบทวนและปรับปรุง พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยและกองบริหารงานบุคคลได้ทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองบริหารงานบุคคลดังนี้

วิสัยทัศน์ : กองบริหารงานบุคคล จะเป็นหน่วยงานที่มีการทำงานอย่างเป็นระบบได้มาตรฐานในด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีบุคลากรที่มีคุณภาพ

พันธกิจ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพของบุคลากร
2. วางแผนและบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพ
3. กำกับติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของทุกหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. เป็นแหล่งข้อมูลด้านบุคลากรเพื่อการบริหารที่มีความถูกต้องและเชื่อถือได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมคุณภาพของกระบวนการสรรหาบุคคลเข้ามาทำงาน
2. เพื่อส่งเสริมคุณภาพของกระบวนการพัฒนาขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากร
3. เพื่อส่งเสริมคุณภาพของกระบวนการพัฒนาระบบสวัสดิการและสิ่งจูงใจ
4. เพื่อส่งเสริมคุณภาพของกระบวนการบริหารจัดการองค์กร
5. เพื่อส่งเสริมคุณภาพของกระบวนการบริหารงานวินัยและนิติการ

เป้าหมายหลักของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน

1. **คุณภาพของกระบวนการสรรหาบุคคลเข้ามาทำงาน** มีกระบวนการวิเคราะห์ภาระงานของตำแหน่งต่าง ๆ เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกหน่วยงาน โดยการให้มีตัวแทนของแต่ละหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ภาระงาน มีการกำหนดแผนอัตรากำลังที่สอดรับกับทิศทางการพัฒนาของประเทศและเป็นไปตามกรอบแผนการพัฒนาการศึกษาของชาติ มีการทบทวนและปรับปรุงแผนให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและมีข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยที่เพียงพอต่อการบริหารและการตัดสินใจของผู้บริหาร

2 **คุณภาพของกระบวนการพัฒนาขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากร** มีการวิเคราะห์และวางแผนการพัฒนาบุคลากร สมรรถนะหลักในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ ที่ทุกตำแหน่งงานในองค์กรต้องมี ซึ่งจะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งนั้น ๆ และในขณะเดียวกันแต่ละตำแหน่งจะต้องมีสมรรถนะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการส่งเสริม พัฒนาและติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

3. **คุณภาพของกระบวนการพัฒนาระบบสวัสดิการและสิ่งจูงใจ** มีการวิเคราะห์และวางแผนการจัดระบบสวัสดิการและสิ่งจูงใจ ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรอันจะส่งผลถึงคุณภาพของงานทั้งในระดับบุคคลและหน่วยงาน

4. **คุณภาพของกระบวนการบริหารจัดการองค์กร** มีแผนการดำเนินงานในระดับภาพรวมของกองตลอดจนระดับบุคคลที่ชัดเจน มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง มุ่งสร้างการเป็นองค์กรเพื่อการเรียนรู้โดยการจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างบุคลากรภายในและภายนอกกอง มีการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ ในทุกงานที่รับผิดชอบ ตลอดจนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ โดยมุ่งให้บุคลากรทุกคนมีส่วนในการร่วมคิดร่วมทำ มีการปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง สร้างคุณภาพในงานและสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้รับบริการ

5. **คุณภาพของกระบวนการบริหารงานวินัยและนิติการ** มีแผนการดำเนินงานในระดับภาพรวมให้มีความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง มุ่งสร้างการเป็นองค์กรเพื่อการเรียนรู้โดยการจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน มีการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องและบุคลากรทุกคนในกองบริหารงานบุคคล ต้องมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญของงานวินัยและนิติการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายหลัก

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานตามภารกิจหลัก

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การบริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน

เป้าหมายหลัก	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เมื่อสิ้นสุดแผน)	ค่าเป้าหมาย (เมื่อสิ้นสุดแผน)
1. กองบริหารงานบุคคล มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการกองบริหารงานบุคคล 2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบฐานข้อมูลบุคลากรของกองบริหารงานบุคคล 3. ร้อยละของบุคลากรกองบริหารงานบุคคลทุกคนมีคู่มือการปฏิบัติงานหรือผลงานทางวิชาการ	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80 ร้อยละ 100
2. บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ	1. บุคลากรสายวิชาการ 1.1 บุคลากรสายวิชาการทุกคนมีผลงานทางวิชาการรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง 1.2 บุคลากรสายวิชาการเป็นที่ปรึกษา/วิทยากร/กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการวิชาการ/คณะทำงานให้กับหน่วยงานภายนอก 1.3 บุคลากรสายวิชาการที่มีผลงานทางวิชาการ/ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติ หรือนานาชาติ หรือนานาชาติ 1.4 บุคลากรสายวิชาการที่มีใบรับรองความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพมาตรฐาน 1.5 บุคลากรสายวิชาการที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ จรรยาบรรณวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสมรรถนะเฉพาะวิชาชีพ 2. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ บุคลากรสายสนับสนุนมีคู่มือการปฏิบัติงานหรือผลงานทางวิชาการ	 ร้อยละ 100 ร้อยละ 60 ร้อยละ 60 ร้อยละ 65 ร้อยละ 70 ร้อยละ 100
3. บุคลากรได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสม	ร้อยละความพึงพอใจต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล	ร้อยละ 80
4. มหาวิทยาลัยมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการ	จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมความรู้ด้านกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณ	300 คน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ความเชื่อมโยงกับพันธกิจและเป้าหมายหลัก เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ กลยุทธ์ และมาตรการ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน

<table>
<tr><td>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1</td><td>ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล</td></tr>
<tr><td>ความเชื่อมโยงกับพันธกิจและเป้าหมายหลัก</td><td><u>พันธกิจที่ 1</u> : บริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล
<u>เป้าหมายหลักที่ 1</u> : กองบริหารงานบุคคลมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ</td></tr>
<tr><td>เป้าประสงค์ของประเด็นยุทธศาสตร์</td><td>การดำเนินงานตามภารกิจของกองบริหารงานบุคคลมีระบบการทำงานที่ได้มาตรฐาน</td></tr>
<tr><td>ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์</td><td>1.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการกองบริหารงานบุคคล
<table>
<tr><td>ปี 2560</td><td>ปี 2561</td><td>ปี 2562</td><td>ปี 2563</td><td>ปี 2564</td></tr>
<tr><td>80</td><td>80</td><td>80</td><td>80</td><td>80</td></tr>
</table>
1.2 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบฐานข้อมูลบุคลากรของกองบริหารงานบุคคล
<table>
<tr><td>ปี 2560</td><td>ปี 2561</td><td>ปี 2562</td><td>ปี 2563</td><td>ปี 2564</td></tr>
<tr><td>80</td><td>80</td><td>80</td><td>80</td><td>80</td></tr>
</table>
1.3 ร้อยละของบุคลากรกองบริหารงานบุคคลที่มีคู่มือการปฏิบัติงานหรือผลงานทางวิชาการ
<table>
<tr><td>ปี 2560</td><td>ปี 2561</td><td>ปี 2562</td><td>ปี 2563</td><td>ปี 2564</td></tr>
<tr><td>60</td><td>70</td><td>80</td><td>90</td><td>100</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

กลยุทธ์	มาตรการ
1. พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรกองบริหารงานบุคคล	1. สนับสนุนและส่งเสริมการไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร 2. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม สัมมนา และฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ 3. สนับสนุนการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน
2. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ	1. พัฒนาวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร โดยการทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างมีธรรมภิบาล 2. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ โดยเชื่อมโยงข้อมูลบุคลากรไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. พัฒนาคุณภาพการบริหารงานด้านธุรการ แผนงาน การเงิน และพัสดุของกองบริหารงานบุคคล 4. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพของกองบริหารงานบุคคล 5. จัดหาทรัพยากรให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน 6. ติดต่อประสานงานและสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

<table>
<tr><td>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2</td><td>ยกระดับคุณภาพการพัฒนาศักยภาพและทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากร</td></tr>
<tr><td>ความเชื่อมโยงกับพันธกิจและเป้าหมายหลัก</td><td><u>พันธกิจที่ 2</u> : ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
<u>เป้าหมายหลักที่ 2</u> : บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ</td></tr>
<tr><td>เป้าประสงค์ของประเด็นยุทธศาสตร์</td><td>บุคลากรทุกคนของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายได้รับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ</td></tr>
<tr><td>ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์</td><td>1. บุคลากรสายวิชาการ
1.1 บุคลากรสายวิชาการทุกคนมีผลงานทางวิชาการรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง
<table>
<tr><td>ปี 2560</td><td>ปี 2561</td><td>ปี 2562</td><td>ปี 2563</td><td>ปี 2564</td></tr>
<tr><td>80</td><td>85</td><td>90</td><td>95</td><td>100</td></tr>
</table>
1.2 บุคลากรสายวิชาการเป็นที่ปรึกษา/วิทยากร/กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการวิชาการ/คณะทำงานให้กับหน่วยงานภายนอก
<table>
<tr><td>ปี 2560</td><td>ปี 2561</td><td>ปี 2562</td><td>ปี 2563</td><td>ปี 2564</td></tr>
<tr><td>35</td><td>45</td><td>50</td><td>55</td><td>60</td></tr>
</table>
1.3 ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่มีผลงานทางวิชาการ/ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติ
<table>
<tr><td>ปี 2560</td><td>ปี 2561</td><td>ปี 2562</td><td>ปี 2563</td><td>ปี 2564</td></tr>
<tr><td>40</td><td>45</td><td>50</td><td>55</td><td>60</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

1.4 บุคลากรสายวิชาการที่มีใบรับรองความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพมาตรฐาน

ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
40	45	50	55	65

1.5 บุคลากรสายวิชาการที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ จรรยาบรรณวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสมรรถนะเฉพาะวิชาชีพ

ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
40	44	55	65	70

2. ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนมีคู่มือการปฏิบัติงานหรือผลงานทางวิชาการ

ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
20	40	60	80	100

กลยุทธ์	มาตรการ
พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของมหาวิทยาลัย	1. สนับสนุนและส่งเสริมบุคลากรในการทำผลงานทางวิชาการและการเข้ารับการฝึกอบรมวิชาชีพในสถานประกอบการ 2. พัฒนาและส่งเสริมบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการหรือวิชาชีพที่สูงขึ้น 3. สนับสนุนและส่งเสริมในการเข้าร่วมประชุมสัมมนาระดับชาติและนานาชาติ

<table>
<tr><th>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3</th><th>ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของบุคลากร</th></tr>
<tr><td>ความเชื่อมโยงกับพันธกิจและเป้าหมายหลัก</td><td><u>พันธกิจที่ 3</u> : : ดำเนินงานด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ ให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย
<u>เป้าหมายหลักที่ 3</u> : บุคลากรได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสม</td></tr>
<tr><td>เป้าประสงค์ของประเด็นยุทธศาสตร์</td><td>บุคลากรทุกคนของมหาวิทยาลัยได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสม</td></tr>
<tr><td>ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์</td><td>ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล
<table>
<tr><td>ปี 2560</td><td>ปี 2561</td><td>ปี 2562</td><td>ปี 2563</td><td>ปี 2564</td></tr>
<tr><td>60</td><td>70</td><td>80</td><td>80</td><td>80</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

กลยุทธ์	มาตรการ
ส่งเสริมสวัสดิการและการสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย	1. จัดสวัสดิการด้านสุขภาพ สวัสดิการสงเคราะห์ และสวัสดิการเงินกู้สำหรับบุคลากร 2. การประกาศเกียรติคุณ และมอบรางวัลให้แก่บุคลากรดีเด่นในด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยในทุกปี 3. จัดตั้งสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เพื่อเป็น เวทีกลางในการสื่อสาร สร้างสัมพันธ์ที่ดี และทำกิจกรรมร่วมกันอย่างสร้างสรรค์

<table>
<tr><th>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4</th><th>ยกระดับมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการ</th></tr>
<tr><td>ความเชื่อมโยงกับพันธกิจและเป้าหมายหลัก</td><td><u>พันธกิจที่ 4</u> : ดำเนินงานด้านวินัยและนิติการของมหาวิทยาลัย
<u>เป้าหมายหลักที่ 4</u> : มหาวิทยาลัยมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการ</td></tr>
<tr><td>เป้าประสงค์ของประเด็นยุทธศาสตร์</td><td>เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านวินัยและนิติการของมหาวิทยาลัยให้มีมาตรฐาน</td></tr>
<tr><td>ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์</td><td>1. จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมความรู้ด้านกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณ
<table><tr><td>ปี 2560</td><td>ปี 2561</td><td>ปี 2562</td><td>ปี 2563</td><td>ปี 2564</td></tr><tr><td>100</td><td>120</td><td>150</td><td>200</td><td>300</td></tr></table>
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการงานวินัยและนิติการ
<table><tr><td>ปี 2560</td><td>ปี 2561</td><td>ปี 2562</td><td>ปี 2563</td><td>ปี 2564</td></tr><tr><td>60</td><td>70</td><td>80</td><td>90</td><td>100</td></tr></table></td></tr>
</table>

กลยุทธ์	มาตรการ
เสริมสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการของมหาวิทยาลัย	1. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน 2. ทบทวนและพัฒนาระบบงานวินัยและนิติการ

ส่วนที่ 2

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา กองบริหารงานบุคคล ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ฉบับทบทวนและปรับปรุง พ.ศ. 2561

ประจำปี พ.ศ. 2562

2.1 ภาพรวมผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน

การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2564) ฉบับทบทวนและปรับปรุง พ.ศ. 2561 ประจำปี พ.ศ. 2562 หน่วยงานได้กำหนดเป้าหมายหลักความสำเร็จในการดำเนินงานไว้ จำนวนทั้งสิ้น 4 เป้าหมาย และมีตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายต่างๆ จำนวนทั้งสิ้น 12 ตัวชี้วัด ซึ่งผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) ในภาพรวม พบว่า มีตัวชี้วัดที่บรรลุผลสำเร็จ จำนวน 11 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 91.67 และตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุผลสำเร็จและต้องปรับปรุงและพัฒนา จำนวน 1 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 8.33 โดยจำแนกตามเป้าหมายหลักความสำเร็จ ดังนี้

เป้าหมายหลัก	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)		ค่าเป้าหมายความสำเร็จใน 2 ปีข้างหน้า	
			ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ปี พ.ศ. 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี พ.ศ. 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
เป้าหมายที่ 1: กองบริหารงานบุคคลมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	1.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการกองบริหารงานบุคคล	ร้อยละ	80	90	80	80
	1.2 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบฐานข้อมูลบุคลากรของกองบริหารงานบุคคล	ร้อยละ	80	90	80	80
	1.3 ร้อยละของบุคลากรกองบริหารงานบุคคลทุกคนมีคู่มือการปฏิบัติงานหรือผลงานทางวิชาการ	ร้อยละ	80	100	90	100
	การบรรลุผลความสำเร็จเป้าหมายที่ 1			100 %		
				Choose an item.		

เป้าหมายหลัก	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)		ค่าเป้าหมายความสำเร็จใน 2 ปีข้างหน้า	
			ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ปี พ.ศ. 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี พ.ศ. 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
เป้าหมายที่ 2: บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ	2.1 บุคลากรสายวิชาการ	ร้อยละ				
	1) บุคลากรสายวิชาการทุกคนมีผลงานทางวิชาการรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง		85	100	95	100
	2) บุคลากรสายวิชาการเป็นที่ปรึกษา/วิทยากร/กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการวิชาการ/คณะทำงานให้กับหน่วยงานภายนอก		45	60	55	60
	3) บุคลากรสายวิชาการที่มีผลงานทางวิชาการ/ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติ		50	100	55	60
	4) บุคลากรสายวิชาการที่มีใบรับรองความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพมาตรฐาน		45	60	55	60
	5) บุคลากรสายวิชาการที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ จรรยาบรรณวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสมรรถนะเฉพาะวิชาชีพ		50	40	65	70
	2.2 บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการบุคลากรสายสนับสนุนมีคู่มือการปฏิบัติงานหรือผลงานทางวิชาการ	ร้อยละ	45	60	55	60
	การบรรลุผลความสำเร็จเป้าหมายที่ 2			90 %		
				Choose an item.		

เป้าหมายหลัก	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)		ค่าเป้าหมายความสำเร็จใน 2 ปีข้างหน้า	
			ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ปี พ.ศ. 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี พ.ศ. 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
เป้าหมายที่ 3: บุคลากรได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสม	3.1 ร้อยละความพึงพอใจต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล	ร้อยละ	80	100	80	80
	การบรรลุผลความสำเร็จเป้าหมายที่ 3			100 %		
				Choose an item.		
เป้าหมายที่ 4 : มหาวิทยาลัยมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการ	4.1. จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมความรู้ด้านกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณ	คน	150	-	200	300
	4.2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการงานวินัยและนิติการ	ร้อยละ	70	90	80	100
	การบรรลุผลความสำเร็จเป้าหมายที่ 4			50 %		
				Choose an item.		

หมายเหตุ ผลการบรรลุของเป้าหมายหลักความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ มากกว่าหรือเท่ากับ 80% = บรรลุ และน้อยกว่า 80% = ไม่บรรลุ

การใส่สีพื้นหลังของผลการดำเนินงานการบรรลุเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

2.2 ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล

ความเชื่อมโยงกับพันธกิจและเป้าหมายหลักของหน่วยงาน

1. พันธกิจ : บริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล
2. เป้าหมายหลัก : กองบริหารงานบุคคลมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)			ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ใน 2 ปีข้างหน้า	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	* คำอธิบายเพิ่มเติม/เหตุผลหรือสาเหตุที่ตัวชี้วัดไม่เป็นไปตามแผนหรือค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการกองบริหารงานบุคคล	ร้อยละ	80	90	หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดปรากฏในภาคผนวกการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ในหน้าเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล (หน้า ก 1-2)	80	80
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบฐานข้อมูลบุคลากรของกองบริหารงานบุคคล	ร้อยละ	80	90	หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดปรากฏในภาคผนวกข้อมูลการใช้งานระบบ CRRU Njoys, ระบบHRM (หน้า ข 3 - 4)	80	80

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)			ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ใน 2 ปีข้างหน้า	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	* คำอธิบายเพิ่มเติม/เหตุผลหรือสาเหตุที่ตัวชี้วัดไม่เป็นไปตามแผนหรือค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
3. ร้อยละของบุคลากรกองบริหารงานบุคคลทุกคนมีคู่มือการปฏิบัติงานหรือผลงานทางวิชาการ	ร้อยละ	80	100	หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดปรากฏในภาคผนวก คู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรกองบริหารงานบุคคล (หน้า ค 5 - 10)	90	100

การใส่สีพื้นหลังของผลการดำเนินงานการบรรลุเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

ผลการดำเนินงานตามเป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ ปี พ.ศ. 2562

เป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน
การดำเนินงานตามภารกิจของกองบริหารงานบุคคลมีระบบการทำงานที่ได้มาตรฐาน	การดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ในปี พ.ศ. 2560 มีตัวชี้วัดทั้งหมด 3 ตัว บรรลุผลสำเร็จ 3 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : ยกระดับคุณภาพการพัฒนาศักยภาพและทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากร

ความเชื่อมโยงกับพันธกิจและเป้าหมายหลักของหน่วยงาน

1. พันธกิจ : ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
2. เป้าหมายหลักที่ 1 : บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)			ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ใน 2 ปีข้างหน้า	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	* คำอธิบายเพิ่มเติม/เหตุผลหรือสาเหตุที่ตัวชี้วัดไม่เป็นไปตามแผนหรือค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
1. บุคลากรสายวิชาการทุกคนมีผลงานทางวิชาการรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง	ร้อยละ	80	100	หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดปรากฏในภาคผนวก รายงานผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ภาคผนวก ง 11 - 13)	80	80

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)			ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ใน 2 ปีข้างหน้า	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	* คำอธิบายเพิ่มเติม/เหตุผลหรือสาเหตุที่ตัวชี้วัดไม่เป็นไปตามแผนหรือค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
2. บุคลากรสายวิชาการเป็นที่ปรึกษา/วิทยากร/กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการวิชาการ/คณะทำงานให้กับหน่วยงานภายนอก	ร้อยละ	80	80	หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดปรากฏในภาคผนวกข้อมูลการใช้งานระบบ (คำสั่งไปราชการ) CRRU Njoys, ระบบ Faculty (หน้า ข 3 - 4)	80	80
3. ร้อยละของบุคลากรกองบริหารงานบุคคลทุกคนมีคู่มือการปฏิบัติงานหรือผลงานทางวิชาการ	ร้อยละ	80	100	หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดปรากฏในภาคผนวก คู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรกองบริหารงานบุคคล (หน้า ค 5 - 10)	90	100
4 ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่มีผลงานทางวิชาการ/ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติ หรือนานาชาติ	ร้อยละ	50	100	หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดปรากฏในภาคผนวก รายงานการประเมินตนเอง สถาบันวิจัยและพัฒนา (หน้า จ 14 - 33)	55	60
5. บุคลากรสายวิชาการที่มีใบรับรองความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพมาตรฐาน	ร้อยละ	50	80	หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดปรากฏในภาคผนวก 1. ใบประกอบวิชาชีพหน่วยงานต่าง ๆ (หน้า จ 14 - 33) 2. ข้อมูลบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.,รศ.,ศ.)/ (หน้า ฉ 34 - 36) 3. ข้อมูลการดำเนินงานการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน (หน้า ช 37 - 45)	55	65

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)			ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ใน 2 ปีข้างหน้า	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	* คำอธิบายเพิ่มเติม/เหตุผลหรือสาเหตุที่ตัวชี้วัดไม่เป็นไปตามแผนหรือค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
6. บุคลากรสายวิชาการที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ จรรยาบรรณวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสมรรถนะเฉพาะวิชาชีพ	ร้อยละ	55	40	หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดปรากฏในภาคผนวกข้อมูลผลสอบบุคลากรสายวิชาการ ปี 2563 (หน้า ช 46 - 48)	65	70

ผลการดำเนินงานตามเป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ ปี พ.ศ. 2562

เป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน
บุคลากรทุกคนของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายได้รับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ	การดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ในปี พ.ศ. 2560 มีตัวชี้วัดทั้งหมด 6 ตัว บรรลุผลสำเร็จ 5 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 83.34

การใส่สีพื้นหลังของผลการดำเนินงานการบรรลุเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของบุคลากร

ความเชื่อมโยงกับพันธกิจและเป้าหมายหลักของหน่วยงาน

1. พันธกิจ : ดำเนินงานด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย
2. เป้าหมายหลักที่ 3 : บุคลากรได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสม

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)			ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ใน 2 ปีข้างหน้า	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	* คำอธิบายเพิ่มเติม/เหตุผลหรือสาเหตุที่ตัวชี้วัดไม่เป็นไปตามแผนหรือค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
1. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล	ร้อยละ	80	100	หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดปรากฏในภาคผนวกสรุปข้อมูลกองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (หน้า ฌ 49 - 50)	80	80

ผลการดำเนินงานตามเป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ ปี พ.ศ. 2562

เป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน
บุคลากรทุกคนของมหาวิทยาลัยได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสม	การดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ในปี พ.ศ. 2560 มีตัวชี้วัดทั้งหมด 1 ตัว บรรลุผลสำเร็จ 1 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการ

ความเชื่อมโยงกับพันธกิจและเป้าหมายหลักของหน่วยงาน

1. พันธกิจ : ดำเนินงานด้านวินัยและนิติการของมหาวิทยาลัย
2. เป้าหมายหลักที่ 4 : มหาวิทยาลัยมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการ

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)			ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ใน 2 ปีข้างหน้า	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	* คำอธิบายเพิ่มเติม/เหตุผลหรือสาเหตุที่ตัวชี้วัดไม่เป็นไปตามแผนหรือค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
1. จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมความรู้ด้านกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณ	คน	150	-	ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนหรือต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ เนื่องจาก 1. การเปลี่ยนแปลง กฎ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติในการดำเนินงานตามสถานการณ์ในปัจจุบันทำให้ต้องเร่งดำเนินการปรับปรุงข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง 2. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการบางกิจกรรมได้ แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านกฎหมายผ่านสื่อเทคโนโลยีเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	200	300

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)			ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ใน 2 ปีข้างหน้า	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	* คำอธิบายเพิ่มเติม/เหตุผลหรือสาเหตุที่ตัวชี้วัดไม่เป็นไปตามแผนหรือค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการงานวินัยและนิติการ	ร้อยละ	80	100	หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดปรากฏในภาคผนวก : 1. รายงานผลการดำเนินงานกองบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563) (SSR) (หน้า ญ 49 – 50) 2. ทะเบียนสัญญาจ้าง/ทะเบียนสัญญาเงินกู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (หน้า ฎ 51 – 62)	90	100

ผลการดำเนินงานตามเป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ ปี พ.ศ. 2562

เป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน
เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านวินัยและนิติการของมหาวิทยาลัยให้มีมาตรฐาน	การดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ในปี พ.ศ. 2560 มีตัวชี้วัดทั้งหมด 2 ตัว บรรลุผลสำเร็จ 1 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 50

การใส่สีพื้นหลังของผลการดำเนินงานการบรรลุเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

ผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ มาตรการ โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ ปี พ.ศ. 2563

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
1. พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรกองบริหารงานบุคคล	1.1 สนับสนุนและส่งเสริมการไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร	**1. โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรกองบริหารงานบุคคล**	5	9	5			2	2
		1.1 ไปราชการเพื่อติดต่อประสานงาน - เข้าร่วมประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ วันที่ 24 มกราคม 2563	2	9	5	6,089	ผลการดำเนินงาน : - ผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีความรู้ความเข้าใจสามารถดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้		
		- เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคล วันที่ 25 – 26 สิงหาคม 2563				6,613	- ผู้เข้าอบรมอบรมหลักสูตร “พัฒนาองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลตามหลักการ Human Resources รุ่นที่ 5 มีความรู้ความเข้าใจสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่เพื่อนร่วมงานและสามารถจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้		
		- เพื่อเข้าประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ วันที่ 24				6,000	- ผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐมีความรู้ความเข้าใจสามารถดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้		

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
		มีนาคม 2563 - เข้าร่วมกิจกรรม Focus Group เพื่อวิเคราะห์และพัฒนาองค์องค์กรตามกรอบประเมิน ครั้งที่ 2 โครงการคลินิกให้คำปรึกษาทางวิชาการในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA วันที่ 18 – 19 กุมภาพันธ์ 2563				4,492	- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถวิเคราะห์และพัฒนาองค์องค์กรตามกรอบประเมิน โครงการคลินิกให้คำปรึกษาทางวิชาการในหารประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ได้		
		- เข้าร่วมประชุมรายงานผลการดำเนินการกรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ วันที่ 31 กรกฎาคม 2563				6,672	- ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความเข้าใจสามารถจัดทำรายงานผลการดำเนินการกรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบได้		
		2. **กิจกรรม พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านทักษะวิชาชีพ** - พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ วันที่ 18-19 มกราคม 2563 ณ โรงแรมเฮอริเทจ จังหวัดเชียงราย	4	4		321,260	- ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 140 คน มีความรู้ความเข้าใจสามารถพัฒนาผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้	.....	.....

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
		3. กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ - การเขียนแบบประเมินค่างาน ประจำปีงบประมาณ 2563 วันที่ 30 – 31 มกราคม 2563 ณ ท่าน้ำภูแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย				157,635	- ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 137 คน มีความรู้ความเข้าใจสามารถเขียนแบบประเมินค่างานได้		
	1.2 สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม สัมมนา และฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ	- การเขียนคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน รุ่นที่ 3 วันที่ 24 - 25 กุมภาพันธ์ 2563 ณ ห้องราชพฤกษ์ โรงแรมทีคการ์เด้น สปารีสอร์ท จังหวัดเชียงราย				120,630	- ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 82 คน มีความรู้ความเข้าใจสามารถเขียนคู่มือปฏิบัติงานได้	.....	.....
		- ไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรมหลักสูตร “พัฒนาองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลตามหลักการ Human Resources รุ่นที่ 5 วันที่ 25 – 26 สิงหาคม 2563 ณ อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิพ ศูนย์พัฒนาทุน				6,313	- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถจัดทำแผน Human Resources Scorecard ได้		

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
		มนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร							
2. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ	2.1 พัฒนาวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรโดยการทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างมีธรรมภิบาล	**1. โครงการ พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล**	7	13	6				
		1. กิจกรรม พัฒนาระบบการคัดเลือกบุคลากร	1	1	1	1,000-	- คณะกรรมการสรรหาบุคลากรมีความเข้าใจระบบการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรมากขึ้น	1	1
		2. กิจกรรม ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร - ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลประเมินการปฏิบัติราชการของบุลากร วันที่ 11 – 18 มีนาคม 2563 จำนวน 74 คน - ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลประเมินการปฏิบัติราชการของบุลากร วันที่ 11,14 กันยายน 2563 จำนวน 74 คน	1	1	1	7,064	1. การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัดหน่วยงานจัดการศึกษาและคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายสำเร็จลุล่วงด้วยดี 2. การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ 3. การประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรมีความถูกต้องและเป็นธรรม	1	1

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
	2.2 ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรให้มีประสิทธิภาพโดยเชื่อมโยงข้อมูลไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ปรับปรุงระบบ CRRU Faculty และระบบ CRRUNJOYS	1	1		--	1.บุคลากรรับทราบและตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของระบบสารสนเทศ 2. บุคลากรมีการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอมากยิ่งขึ้น 3. บุคลากรรับทราบและมีความรู้ความเข้าใจวิธีการใช้งานระบบ CRRU Faculty และระบบ CRRUNJOYS ทำให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	1	1
	2.3 พัฒนาคุณภาพการบริหารงานด้านธุรการ แผนงาน การเงิน และพัสดุของกองบริหารงานบุคคล	- ประชุมชี้แจงระบบ 3 มิติ วันที่ 21 มกราคม 2563 ณ ห้อง E-learning	1	1		--	1. ทราบถึงระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย ขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุ 2. มีความเข้าใจหลักสำคัญในการเขียนหนังสือราชการ การใช้ภาษาให้มีความกระชับถูกต้องและชัดเจน 3. มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบ 3 มิติ ในงานการเงิน และการจัดซื้อ จัดจ้าง 4. สามารถใช้งานโปรแกรมระบบบริหารงบประมาณ และการเงิน การบัญชี ระบบ 3 มิติ	1	1
	2.4 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพของกองบริหารงานบุคคล	1. ประเมินปัจจัยและเกณฑ์ความเสี่ยงระดับหน่วยงานของกองบริหารงานบุคคล 2. รายงานผลการดำเนินการการติดตามผลการดำเนินงาน 3. ตอบแบบสอบถามปัจจัยเสี่ยง กองบริหารงานบุคคล ประจำปี 2563	1	3	1	-	1. บุคลากรกองบริหารงานบุคคลได้ประชุมตามแผนการบริหารความเสี่ยงและการจัดวางระบบควบคุมภายในของหน่วยงานเพื่อติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน 2. กองบริหารงานบุคคลมีรายงานผลและติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบติดตาม ปย.2) 3. กองบริหารงานบุคคลมีแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	1	1

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
	2.5 จัดหาทรัพยากรให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งต่าง ๆ	1	1		--	มีการดำเนินการสรรหาเลือกสรร และบรรจุบุคลากร จำนวน 22 คน	1	1
	2.6 ติดต่อประสานงานและสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ	1. เข้าร่วมประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ วันที่ 24 มกราคม 2563	1	5	4	6,089	- ผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้	1	1
		2. เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "พัฒนาองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลฯ วันที่ 25 – 26 สิงหาคม 2563				6,613	- ผู้เข้าอบรมอบรมหลักสูตร "พัฒนาองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลตามหลักการ Human Resources รุ่นที่ 5 มีความรู้ความเข้าใจสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่เพื่อนร่วมงานและสามารถจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้		
		3. เข้าร่วมประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ วันที่ 24 มีนาคม 2563				6,000	- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถวิเคราะห์และพัฒนาองค์องค์กรตามกรอบประเมิน โครงการคลินิกให้คำปรึกษาทางวิชาการในหารประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ได้		
		4. เข้าร่วมกิจกรรม Focus Group เพื่อวิเคราะห์และพัฒนาองค์องค์กรตามกรอบประเมิน ครั้งที่ 2 โครงการ				4,492	- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถวิเคราะห์และพัฒนาองค์องค์กรตามกรอบประเมิน โครงการคลินิกให้คำปรึกษาทางวิชาการในหารประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA		

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
		คลินิกให้คำปรึกษาทางวิชาการในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA วันที่ 18 – 19 กุมภาพันธ์ 2563 5. รายงานผลการดำเนินการกรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ วันที่ 31 กรกฎาคม 2563				6,672	- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถจัดทำรายงานผลการดำเนินการกรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบได้ถูกต้องชัดเจน		
3. ยกระดับคุณภาพการพัฒนาศักยภาพและทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากร	3.1 สนับสนุนและส่งเสริมบุคลากรในการทำผลงานทางวิชาการและการเข้ารับการฝึกอบรมวิชาชีพในสถานประกอบการ	**1. โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร**	1	2	1			1	1
		1. การอบรมการเขียนแบบประเมินค่างาน มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 121 คน 2. การอบรมการเขียนคู่มือปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน รุ่นที่ 3 มีผู้เข้าอบรม จำนวน 105 คน 3. การประชุมสัมมนา เรื่อง การพัฒนาผลงานทางวิชาการ	1	2	1	1,349,061.50	1. มีผู้เข้าร่วมอบรมการเขียนแบบประเมินค่างาน จำนวน 121 คน 2. มีผู้เข้าอบรมการอบรมการเขียนคู่มือปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน รุ่นที่ 3 จำนวน 105 คน 3. มีบุคลากรสายวิชาการเข้าร่วมสัมมนาการพัฒนาผลงานทางวิชาการเพื่อก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทาง จำนวน 140 คน	1	1

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
		เพื่อก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ วันที่ 18 – 19 มกราคม 2563 ณ โรงแรมเฮอริเทจ จังหวัดเชียงราย มีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน 140 คน							
	3.2 พัฒนาและส่งเสริมบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการหรือวิชาชีพที่สูงขึ้น	**1. โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร**	1	3	2			1	1
		1. การประชุมคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร วันที่ 15 พฤศจิกายน 2562 ณ ห้องประชุม สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย 2. การประชุมคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร วันที่ 20 กรกฎาคม 2563 ณ ห้องประชุมกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	1	3	2	42,345	1. เงินรางวัลผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง - ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 41 คน - ระดับรองศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน 2. ค่าตอบแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ/ผลการสอน - ค่าตอบแทนอนุกรรมการประเมินผลการสอน จำนวน 34 คน - ค่าตอบแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน 38 คน 3. ค่าใช้จ่ายในการประชุม - คณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น - คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ		

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
		3. การประชุมคณะกรรมการประเมินค่างาน วันที่ 22 กันยายน 2563 ณ ห้องประชุมอธิการบดี สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย 4. ค่าตอบแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ตรวจและประเมินงานของผู้ขอกำหนดตำแหน่ง ระดับชำนาญการ จำนวน 19 คน 5. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินค่างาน จำนวน 97 อัตรา 6. ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นประจำมหาวิทยาลัย							

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
	3.3 สนับสนุนและส่งเสริมในการเข้าร่วมประชุมสัมมนาระดับชาติและนานาชาติ	**2. โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร**	1	3	2			1	1
		1. การเข้าร่วมงาน ASPac Week 2019 และนำนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันการประกวดออกแบบบรรจุภัณฑ์ในโครงการ ASPac Award 2019 เมื่อวันที่ 1 – 8 ธันวาคม 2562 ณ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น 2. การเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเสริมสร้างองค์ความรู้การออกแบบผลิตภัณฑ์ และนำนักศึกษาโปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์ คณะครุศาสตร์ ซึ่งได้รับการคัดเลือกให้เป็นตัวแทนประเทศไทยเพื่อเข้าประกวดงาน SDC International Design Competition 2019 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน – 3	1	3	2	272,941.50	ผลการดำเนินงาน : 1. ผู้เข้าร่วมงาน ASPac Week 2019 ณ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น และนักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันการประกวดออกแบบบรรจุภัณฑ์ในโครงการ ASPac Award 2019 ได้รับรางวัล 2. ผู้เข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเสริมสร้างองค์ความรู้การออกแบบผลิตภัณฑ์ มีความรู้และประสบการณ์สามารถพัฒนาผลงานต่อได้	1	1

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
		ธันวาคม 2562 ณ XIAMEN Academy of arts and Design สาธารณรัฐประชาชนจีน							
4. ส่งเสริมสวัสดิการและการสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย	4.1 จัดสวัสดิการด้านสุขภาพ สวัสดิการสงเคราะห์ และสวัสดิเงินกู้สำหรับบุคลากร	**โครงการ สวัสดิการสำหรับบุคลากร**	1	4	3			1	1
		1. การประกันสุขภาพกลุ่มสำหรับบุคลากร 2. สวัสดิการเงินกู้สำหรับบุคลากร 3. การตรวจสุขภาพบุคลากรประจำปี 2563	1	4	3	2,659,528.49	1. บุคลากรได้รับสวัสดิการประกันสุขภาพกลุ่มเพิ่มเติมจากสวัสดิการที่ได้รับ 2. บุคลากรได้รับสวัสดิการกู้ยืมเงินทั้งระยะสั้นและระยะยาว 3. บุคลากรได้รับบริการตรวจสุขภาพประจำปีในมหาวิทยาลัย		

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
	4.2 การประกาศเกียรติคุณ และมอบรางวัลให้แก่บุคลากรดีเด่นในด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยในทุกปี	การประกาศเกียรติคุณ และมอบรางวัลให้แก่บุคลากรดีเด่นในด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ในงานวันราชภัฏ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563	1	1	1	--	มีบุคลากรได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ จำนวน 38 ราย	1	1
	4.3 จัดตั้งสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เพื่อเป็น เวทีกลางในการสื่อสาร สร้างสัมพันธ์ที่ดี และทำกิจกรรมร่วมกันอย่างสร้างสรรค์	จัดตั้งสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	1	1	-	--	บุคลากรได้ร่วมกิจกรรมสัมพันธ์ต่าง ๆ ร่วมกัน	1	1
5. เสริมสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการของ	5.1 สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ	1. ประชุมเพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานวินัยและนิติการ ประจำไตรมาสที่ 2 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 2. ประชุมเพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานวินัยและนิติการ ประจำไตรมาสที่ 4 วันที่	1	1	-	-	1. บุคลากรรับทราบและตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามจริยธรรมและวินัยในการทำงาน 2. บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยและจรรยาบรรณที่พึงมีและพึงปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม 3. บุคลากรเป็นผู้ที่มีจริยธรรมและประพฤติตามกรอบ	1	1

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					การดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
			กิจกรรมตามแผน	ได้ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ผลการดำเนินงาน (Output/Outcome)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
มหาวิทยาลัย	ปฏิบัติงาน	3 กันยายน 2563					จรรยาบรรณวิชาชีพอันดีงาม ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมตามโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ ส่งผลให้ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายเกิดทัศนคติที่ดีต่อสถาบัน มีความเสียสละ มีอุดมการณ์และความสามัคคี สามารถอยู่ร่วมกันและปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข		
	5.2 ทบทวนและพัฒนาระบบงานวินัยและนิติการ	1. ประชุมเพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานวินัยและนิติการ ไตรมาส 2 2. ประชุมเพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานวินัยและนิติการ ไตรมาส 4	1	1		--	1. การดำเนินงานด้านวินัยและนิติการของมหาวิทยาลัยมีกระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ มีมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 2. กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย มีการพัฒนาและปรับปรุงให้มีความทันสมัย ถูกต้อง และเหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน มีมาตรฐานและบรรทัดฐานอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	1	1

2.3 ผลการดำเนินงานตามรายละเอียดการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน

การดำเนินงานตามภารกิจของกองบริหารงานบุคคลมีระบบการทำงานที่ได้มาตรฐาน	การดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ในปี พ.ศ. 2560 มีตัวชี้วัดทั้งหมด 6 ตัว บรรลุผลสำเร็จ 5 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 83.34

1) ความต้องการครุภัณฑ์

รายการครุภัณฑ์	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานในปี พ.ศ. 2562 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)					แผนการดำเนินงาน ใน 2 ปีข้างหน้า	
		แผน (จำนวนหน่วย)	ดำเนินการตามแผน	เพิ่มเติมจากแผน	* การใช้ประโยชน์ (กรณี รายการที่ทำตามแผน)/ เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผน (กรณี รายการที่ไม่ได้ทำตามแผน)	งบประมาณเบิกจ่ายจริง (ถ้ามี)	ปี 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) (จำนวนหน่วย)	ปี 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) (จำนวนหน่วย)
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน								
1. คอมพิวเตอร์	เครื่อง	2	2			60,000	2	2
2. เครื่องสำรองไฟ	เครื่อง	2	3	1	ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดใช้งานไม่ได้	3,000	2	2
3. เครื่องสแกนเนอร์	เครื่อง			2	ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดใช้งานไม่ได้	40,000	1	
4. เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	เครื่อง	2	-				2	2
5. เก้าอี้สำนักงาน	ตัว			10	ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดใช้งานไม่ได้	40,500		
6. External Hard Drives ขนาดความจุ 2 TB	ตัว	2	-				2	2

2) การพัฒนาบุคลากร

2.1) การดำเนินงานตามแผนการศึกษาต่อของบุคลากร

2.1.1) จำนวนบุคลากรที่จะสำเร็จการศึกษาในปี พ.ศ. 2562

หน่วย: คน

สายงาน	จำนวนบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาในปี พ.ศ. 2562 (ปีการศึกษา 2562)								
	ปริญญาโท			ปริญญาเอก			รวมทั้งหมด		
	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม
1. สายวิชาการ									
2. สายสนับสนุนวิชาการ									
รวมทั้งสิ้น									

2.1.2) รายชื่อบุคลากรที่จะสำเร็จการศึกษาในปี พ.ศ. 2562

รายชื่อ	ระดับการศึกษาที่ศึกษาต่อ	วุฒิการศึกษา/สาขาวิชา	สถานที่ศึกษาต่อ	ปี พ.ศ. ที่จะสำเร็จการศึกษา	ผลการดำเนินงานในปี พ.ศ. 2562 (ปีการศึกษา 2562)		
					สำเร็จการศึกษาตามแผน	ไม่สำเร็จการศึกษาตามแผน	* เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผน (กรณี รายการที่ไม่ได้ทำตามแผน)
สายสนับสนุนวิชาการ							กองบริหารงานบุคคลไม่มีแผนให้บุคลากรศึกษาต่อเนื่องจากบุคลากรมีระดับการศึกษาตรงกับตำแหน่งและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

2.2) การดำเนินงานตามแผนการเพิ่มวุฒิการศึกษาของบุคลากร

2.2.1) แผนความต้องการเพิ่มวุฒิการศึกษาของบุคลากร

2.2.3) รายชื่อบุคลากรตามแผนความต้องการเพิ่มวุฒิการศึกษาในปี พ.ศ. 2562 (ข้อมูลจาก 7.2.1 – 7.2.2)

รายชื่อ	ระดับการศึกษาที่ศึกษาต่อ	วุฒิการศึกษา/สาขาวิชาที่ศึกษาต่อ	สถานที่ศึกษาต่อ	ปี พ.ศ. ที่ศึกษาต่อ	* เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผน (กรณี ที่ไม่ได้ทำตามแผน)
สายสนับสนุนวิชาการ					
					กองบริหารงานบุคคลไม่มีแผนให้บุคลากรศึกษาต่อเนื่องจากบุคลากรมีระดับการศึกษาตรงกับตำแหน่งและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

4.4) การดำเนินงานตามแผนการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

4.4.1) ผลการดำเนินงานตามแผนการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

หน่วย: คน

ตำแหน่งทางวิชาการ	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2562 (ปีการศึกษา 2562)		แผนการดำเนินงานใน 2 ปีข้างหน้า	
	แผน	ผล	ปี พ.ศ. 2563 (ปีการศึกษา 2563)	ปี พ.ศ. 2564 (ปีการศึกษา 2564)
1. ตำแหน่ง บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ				
- ระดับของตำแหน่ง ชำนาญการ	1	-	1	1
2. ตำแหน่ง นิติกร ปฏิบัติการ		-	1	1
- ระดับของตำแหน่ง ชำนาญการ	1		1	1
3. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ				
ระดับของตำแหน่ง ชำนาญการ	1	-	1	1
รวม				

4.4.2) รายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการตามแผนการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในปี พ.ศ. 2562

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ระดับของตำแหน่งที่สูงขึ้น	* คำอธิบายเพิ่มเติม/ เหตุผลหรือสาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผน
1. นส.กรรณิกา วะเท	บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ	อยู่ระหว่างการการดำเนินการยื่นขอกำหนดค่างาน
2.			
3.			
4.			
5.			

5) อัตรากำลังที่ต้องการเพิ่ม

5.1) ผลการดำเนินงานตามแผนอัตรากำลังที่ต้องการเพิ่มสายสนับสนุนวิชาการ

หน่วย: คน

ตำแหน่งที่ต้องการเพิ่ม	วุฒิการศึกษา/สาขาวิชา	ผลการดำเนินงานในปี พ.ศ. 2562 (ปีการศึกษา 2562)			แผนการดำเนินงาน ใน 2 ปีข้างหน้า	
		แผน	ผล	* เหตุผลหรือสาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผน	ปี พ.ศ. 2563 (ปีการศึกษา 2563)	ปี พ.ศ. 2564 (ปีการศึกษา 2564)
1. ตำแหน่ง นิติกร ปฏิบัติการ	น.บ. (นิติศาสตร์)	1		เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีนโยบายรับเพิ่ม		
2. ตำแหน่ง บุคลากร ปฏิบัติการ	บริหารทรัพยากรบุคคล					1
3. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	บริหารทรัพยากรบุคคล/บริหารจัดการทั่วไป/บัญชี				1	
รวมทั้งสิ้น		1			1	1

ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการพัฒนาในการดำเนินงาน
ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา กองบริหารงานบุคคล
ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ฉบับทบทวนและปรับปรุง พ.ศ. 2561 ประจำปี พ.ศ. 2562

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนา

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	แนวทางการพัฒนา
1. การเปลี่ยนแปลง กฎ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติในการดำเนินงานตามสถานการณ์ในปัจจุบันทำให้ต้องเร่งดำเนินการปรับปรุงกฎ ระเบียบต่าง ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง 2. สถานการณ์ COVID-19 ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการบางกิจกรรมได้	1. ปรับรูปแบบการดำเนินกิจกรรมโดยวิธีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน 2. เพิ่มการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์

ภาคผนวก

ภาคผนวก

	หน้า
ภาคผนวก ก เวปไซต์กองบริหารงานบุคคล	1 - 2
ภาคผนวก ข ระบบ CRRU NJOYS, ระบบ Faculty Crru	3 – 4
ภาคผนวก ค คู่มือปฏิบัติงานกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย/ คู่มือจรรยาบรรณของบุคลากร/ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน/ คู่มือการใช้ระบบ CRRU NJOYS/ การเขียนแบบประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	5 – 10
ภาคผนวก ง รายงานผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	11 – 13
ภาคผนวก จ ใบรับรองความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ	14 – 22
ภาคผนวก ฉ ข้อมูลบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.,รศ.,ศ.)/	22 – 24
ภาคผนวก ช ข้อมูลการดำเนินงานการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน	25 – 26
ภาคผนวก ซ องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (รายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ที่ 2.4)	27 – 46
ภาคผนวก ฌ ข้อมูลผลสอบภาษาอังกฤษของบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	47 – 49
ภาคผนวก ญ รายงานผลการดำเนินงานจากงบกองทุนสวัสดิการบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	50 – 51
ภาคผนวก ฎ รายงานผลการดำเนินงานกองบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563) (SSR)	52 – 64
ภาคผนวก ฏ ทะเบียนการทำสัญญาจ้าง / สัญญาเงินกู้ยืมเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	65 - 73

เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล (https://personnel.crru.ac.th/page)

ac.th/page/psn/home

HOME บุคลากร ติดต่อเรา วันนี้ 19 มกราคม พ.ศ. 2564

กองบริหารงานบุคคล
PERSONNEL ADMINISTRATOR DIVISION
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย



ประกาศ/กฎระเบียบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่งทางวิชาการ การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ดาวน์โหลด ระบบสารสนเทศ เกี่ยวกับเรา

เอกสารดาวน์โหลดมากที่สุด ...ประกันสังคม แบบฟอร์มใบลากิจ ลาป่วย ลาคลอดบุตร ใบสมัครพนักงานราชการ แบบฟอร์ม...



ข่าวล่าสุด 5 อันดับแรก

» 1. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้สิทธิ์เข้ารับการสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและ...
11/01/2564 - ข่าวรับสมัครงาน/ประกาศผล

» 2. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019...
07/01/2564 - ข่าวประชาสัมพันธ์ New

» 3. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 (ฉบับที่...
30/12/2563 - ข่าวประชาสัมพันธ์

» 4. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 (ฉบับที่...
21/12/2563 - ข่าวประชาสัมพันธ์

» 5. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาล...
21/12/2563 - ข่าวรับสมัครงาน/ประกาศผล New

ข่าวรับสมัครงาน/ประชาสัมพันธ์ สายตรงผู้จำนวยการ

ดูทั้งหมด

ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย

พนักงานราชการ สารสัมพันธ์

ภาพกิจกรรม



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนผลงานเช...



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนคู่มือก...



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขีย...



โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การพัฒนาผลงาน...



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขีย...



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนคู่มือ...

กิจกรรมทั้งหมด

คำถามที่พบบ่อย



การติดบ่าอินทรธนู สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงราย...

27/09/2559 - 1,178 views



วิธีการและขั้นตอนการขอเบิกเงิน ประกันสุขภาพจากบริษัทประกัน ?...

05/06/2559 - 1,072 views



ขั้นตอนและวิธีการ การขอยื่นกู้เงินโครงการสวัสดิการระยะยาว ?...

05/06/2559 - 509 views



ขั้นตอนและวิธีการ การทำบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ?...

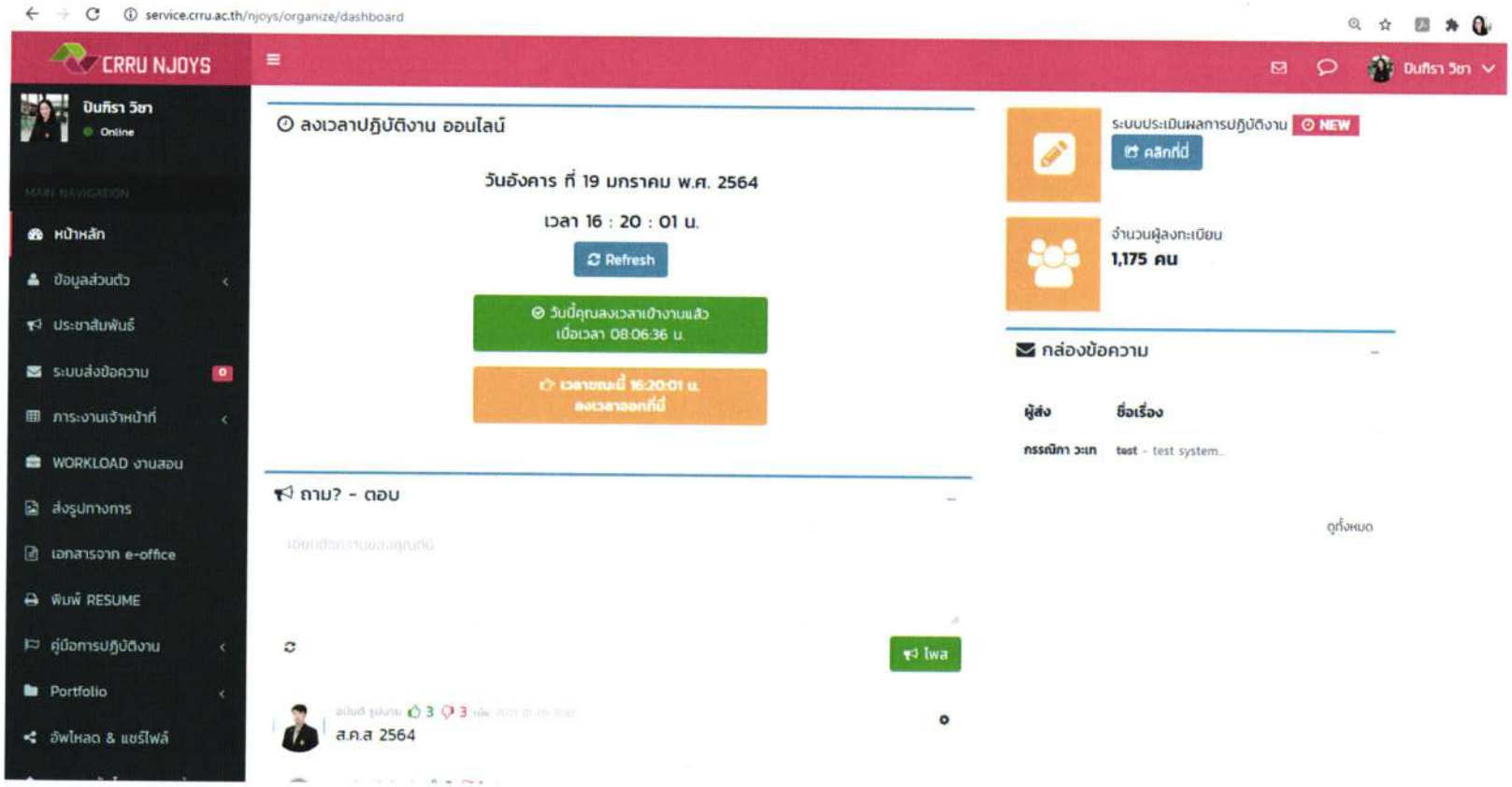
04/06/2559 - 501 views

ทั้งหมด

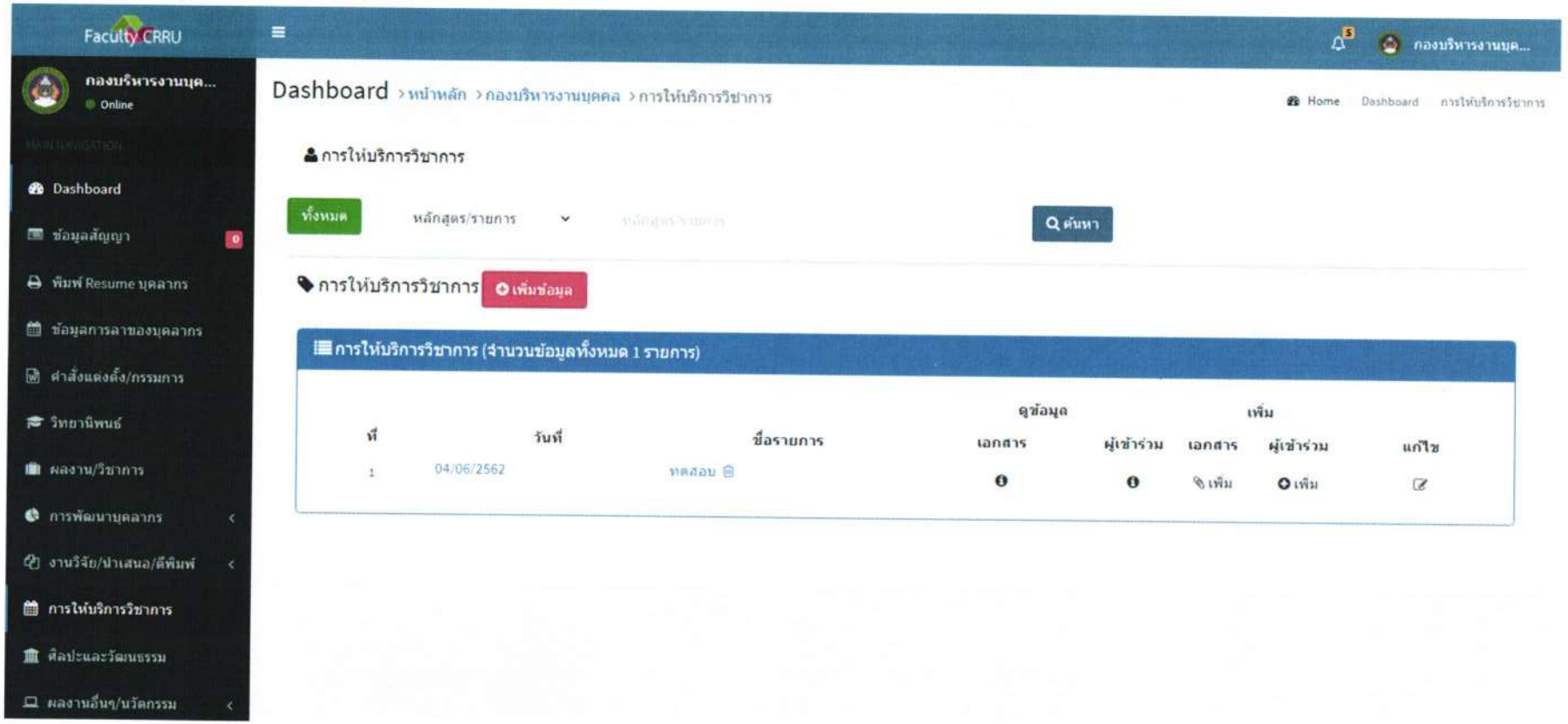
สถิติการเข้าชมเว็บไซต์

วันนี้ (Today)	93
เมื่อวานนี้ (Yesterday)	110
เดือนนี้ (This Month)	1,475
เดือนที่แล้ว (Last Month)	2,142
ปีนี้ (This Year)	1,475
ปีที่แล้ว (Last Year)	29,423

ระบบ CRRU NJOYS (https://personnel.crru.ac.th/page/)



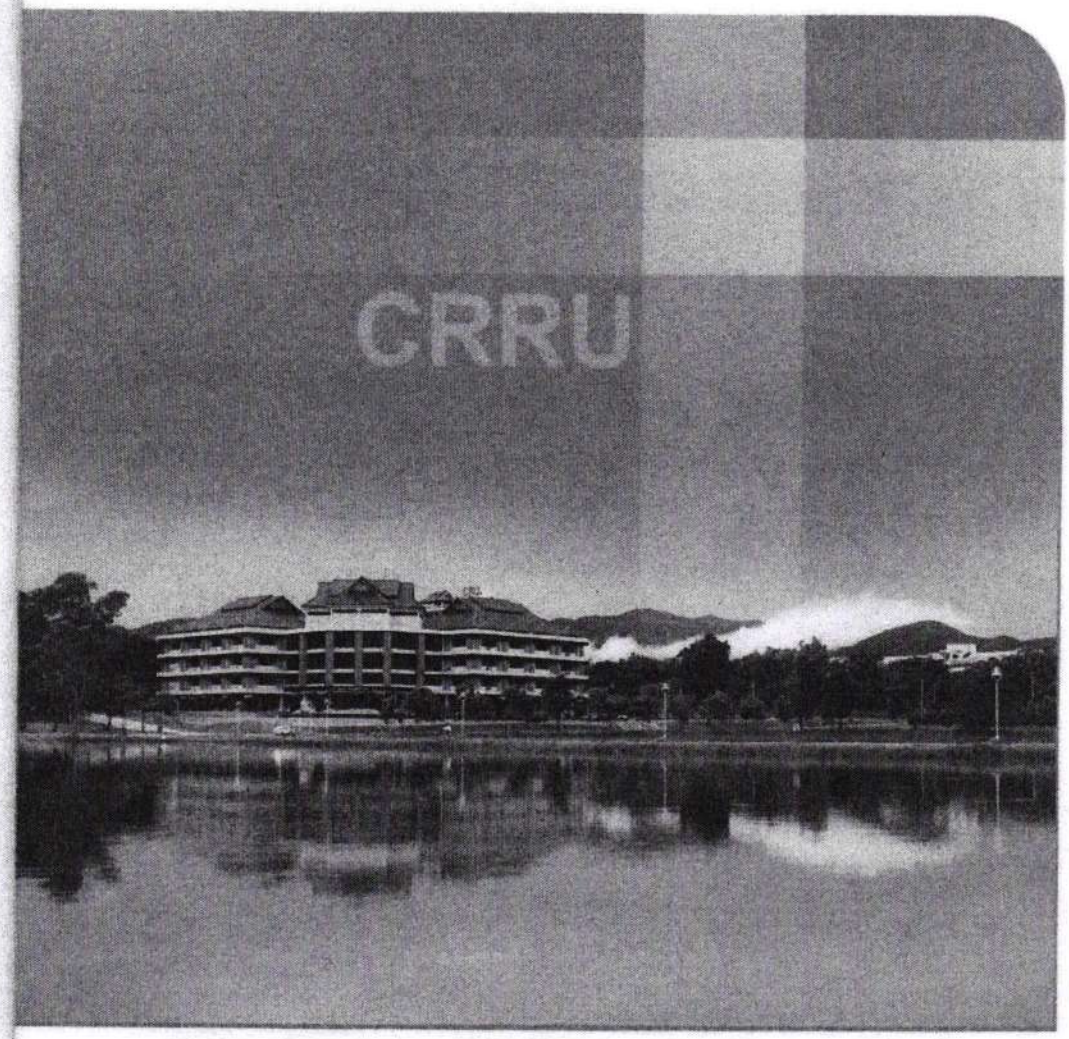
ระบบ Faculty CRRU





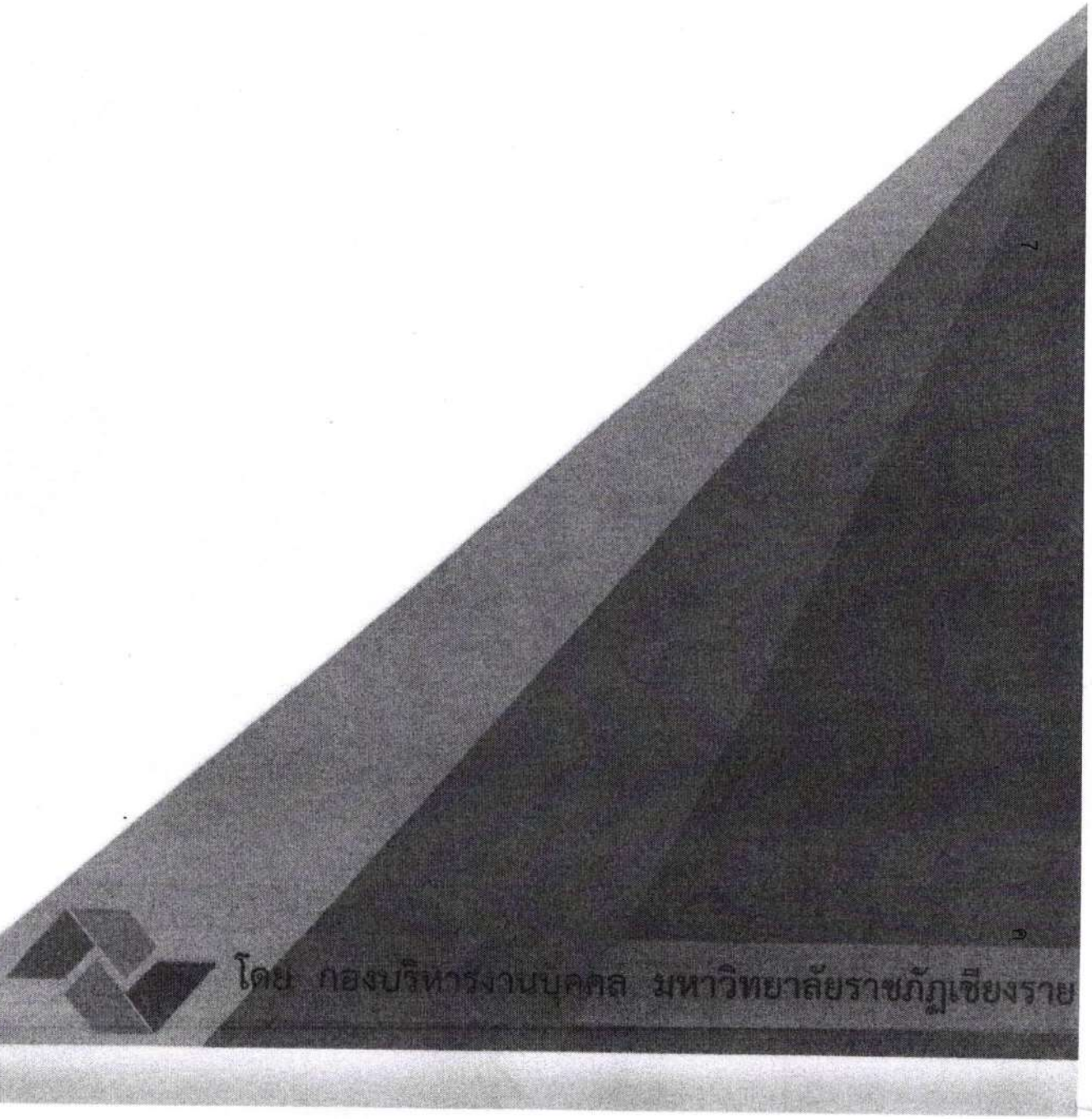
คู่มือการปฏิบัติงาน
กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

คู่มือจรรยาบรรณของบุคลากร
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
Chiang Rai Rajabhat University



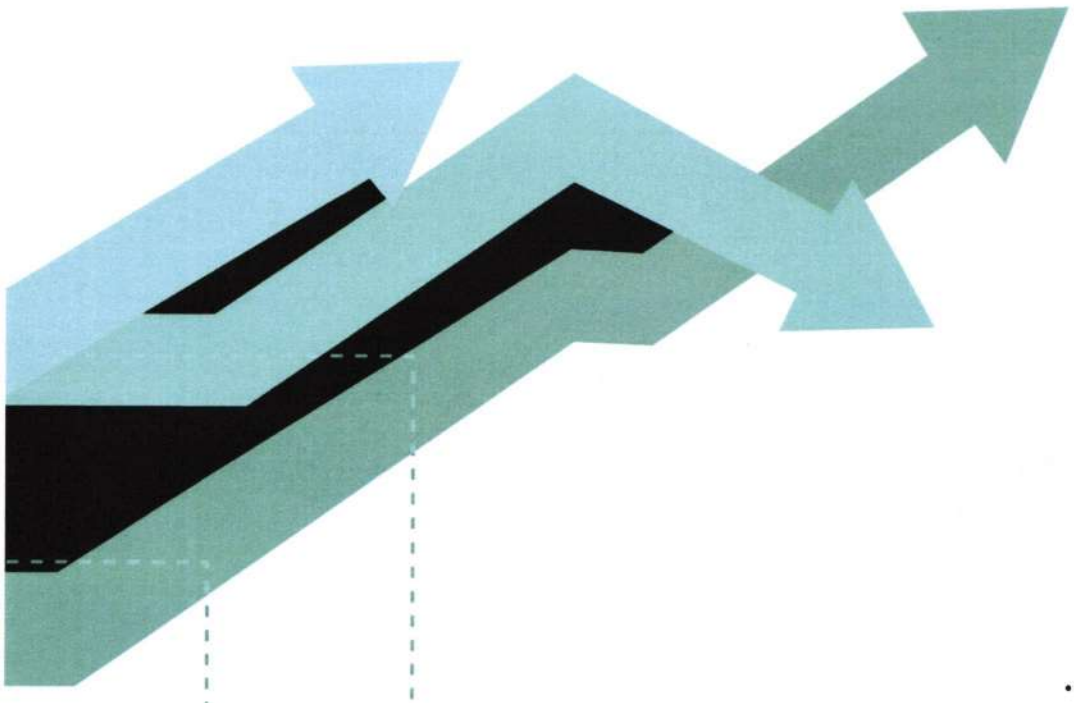
Chiang Rai Rajabhat University

คู่มือการใช้งานระบบ CRRU NJOYS



โดย กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

การเขียนแบบประเมินค่างาน
เพื่อกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น



.. วิทยากร ..

เรืองชัย จรุงศิรวัฒน์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ

วันที่ 30 – 31 มกราคม 2563 ณ ท่าน้ำภูแล จังหวัดเชียงราย



การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน

สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน

วันที่ 24 – 25 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมทีคการ์เด้น สปา รีสอร์ท จังหวัดเชียงราย

.. วิทยากร ..
เรืองชัย จรุงศิรวัฒน์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ



การอบรมเชิงปฏิบัติการ
"เส้นทางความก้าวหน้าบุคลากรสายสนับสนุน และการประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง"

วันที่ 11 - 12 มิถุนายน 2558

ณ หอประชุมกาสะลองคำ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

รายงานผลการดำเนินงาน
กองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

คู่มือประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

กลุ่มมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กรกฎาคม ๒๕๖๓



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
Nakhon Pathom Rajabhat University

เทคนิคการเขียนและพัฒนางานวิจัย และการเผยแพร่งานวิจัย

เพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับสูงขึ้น

ศ.ดร.ปิยะ โควินท์ทวีวัฒน์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ใบรับรองความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ

ข้อมูลบุคลากรที่ได้รับใบประกอบวิชาชีพ สำนักวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล		ใบประกอบวิชาชีพ				
			ผู้ทำบัญชี	ผู้สอบบัญชีภาษีอากร	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	นักบัญชีวิชาชีพอาเซียน	ผู้สอบบัญชีสหกรณ์
			CPD	TA	CPA	Asian CPA	
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา	ยืนยง	-	/	/	/	/
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปานฉัตร	อาการักษ์	/	-	-	-	-
3	รองศาสตราจารย์ ดร.กัสมา	กาซ้อน	-	-	-	-	-
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัทธมน	บุณยราศรัย	-	-	-	-	-
5	รองศาสตราจารย์ ดร.จิรภา	ศักดิ์กิตติมาลัย	-	-	-	-	-
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรลักษณ์	วรรณโล	/	/	-	-	
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรวรรณ	เชื้อเมืองพาน	-	/	-	-	-
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกชัย	อุตสาหะ	-	-	-	-	-
9	อาจารย์สุภมล	ดวงตา	-	-	-	-	-
10	อาจารย์นิศารัตน์	ไชยวงศ์ศักดา	-	-	-	-	
11	อาจารย์นิรุตติ์	ชัยโชค	-	-	-	-	
12	อาจารย์ธนภัทร	กันทาวงศ์	-	-	-	-	

บุคลากรสายวิชาการที่มีใบรับรองความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพมาตรฐาน คณะเทคโนอุตฯ

ที่	ชื่อ – นามสกุล	หน่วยงานรับรอง	ประเภทวิชาชีพ	สาขาวิชาชีพ
1	อาจารย์นงนุช ศรีเล็ก	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน	ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานสามัญ	อาคาร
2	อาจารย์ ดร.อัญชณา อุประกูล	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน	ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานสามัญ	อาคาร
3	อาจารย์นเรศ ใหญ่วงศ์	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน	ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานอาวุโส	ไฟฟ้า - ความร้อน
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภพ ใจแข็ง	สภาวิศวกร	ภาคีวิศวกร	ไฟฟ้ากำลัง
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัญ คนแรง	สภาวิศวกร คุรุสภา สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ	ภาคีวิศวกร ประกอบวิชาชีพ เจ้าหน้าที่สอบ	ไฟฟ้ากำลัง ครู พลังงานและพลังงานทดแทน
6	อาจารย์กฤษณะพันธุ์ ตันเจริญรัตน์	สภาสถาปนิก	ภาคีสถาปนิก	สถาปัตยกรรม
7	อาจารย์ศักดิธัช เสริมศรี	สภาสถาปนิก	ภาคีสถาปนิก	สถาปัตยกรรม
8	อาจารย์มณีรัตน์ ภาจันทร์คู	สภาสถาปนิก	ภาคีสถาปนิก	สถาปัตยกรรม

ที่	ชื่อ – นามสกุล	หน่วยงานรับรอง	ประเภทวิชาชีพ	สาขาวิชาชีพ
9	อาจารย์ทิพา ตันเจริญรัตน์	สภาสถาปนิก	ภาคีสถาปนิก	สถาปัตยกรรม
10	อาจารย์ ดร.ศศิชา สุขกาย	สภาสถาปนิก	สามัญสถาปนิก	สถาปัตยกรรม
11	อาจารย์ณัฏฐเขต มณีกร	สภาสถาปนิก	ภาคีสถาปนิก	สถาปัตยกรรม
12	อาจารย์พงศ์ตะวัน นันทศิริ	สภาสถาปนิก	สามัญสถาปนิก	สถาปัตยกรรม
13	อาจารย์ ดร.ธีระศักดิ์ อรัญพิทักษ์	สภาวิศวกร	ภาคีวิศวกร	โยธา
14	อาจารย์ดิเรก วรรณวัฒนกูล	สภาวิศวกร	วุฒิวิศวกร	โยธา
15	อาจารย์เขมวิชญ์ วรรณศิริ	สภาวิศวกร	สามัญวิศวกร	โยธา
16	อาจารย์ภุชงค์ มณีขัติย์	สภาวิศวกร	ภาคีวิศวกร	โยธา
17	อาจารย์ขวัญเรือน สินณรงค์	สมาคมตัวแทนออกของรับอนุญาตไทย (TACBA) สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ	เจ้าหน้าที่สอบ เจ้าหน้าที่สอบ	โลจิสติกส์ โลจิสติกส์
18	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัฒนพงษ์ วีรยุทธกำจร	สภาวิศวกร	ภาคีวิศวกร	ไฟฟ้าสื่อสาร
19	อาจารย์ธีรวัชร แก้วเปี้ย	สภาวิศวกร	ภาคีวิศวกร	อุตสาหการ

บุคลากรสายวิชาการที่มีใบรับรองความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพมาตรฐาน สำนักวิชาการท่องเที่ยว

ที่	ชื่อ – สกุล	ใบประกอบวิชาชีพมัคุเทศน์	ไม่มี	หมายเหตุ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรวรรณ บุญพัฒน์	√		
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสงี่ยม บุญพัฒน์	√		
3	อาจารย์ขวัญฤทัย ครองยุติ	√		
4	อาจารย์มนสิชา ชาวคำ	√		
5	อาจารย์ ดร.ชฎาพัศฐ์ สุขกาย	√		
6	อาจารย์ ดร.ศิรินพรรณ ชุ่มอินทจักร์		√	
7	อาจารย์ณฐมน สังวาลย์	√		
8	อาจารย์ดวงศิริ ภูมิวิชชุเวช	√		
9	อาจารย์นำขัวญ วงศ์ประทุม	√		
10	อาจารย์บวรพจน์ หิรัณยรัศมีกุล	√		
11	อาจารย์ปทุมพร แก้วคำ	√		
12	อาจารย์ปริพรรณ์ แก้วเนตร	√		
13	อ.ภูวนารถ ศรีทอง	√		

ที่	ชื่อ – สกุล	ใบประกอบวิชาชีพมัคุเทศน์	ไม่มี	หมายเหตุ
14	อ.รชตะ ไชยเมือง	√		
15	อ.รักติบูล จันทนุปาน	√		
16	อ.สุรัชนี ยลธะศาสตร์		√	

ข้อมูลใบวิชาชีพของบุคลากร วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

จำนวนอาจารย์ 48 คน

จำนวนอาจารย์ที่มีใบวิชาชีพ 44 คน

ที่	ชื่อ-สกุล		ใบวิชาชีพ				ใบครูรับมอบตัวศิษย์				อื่นๆ
			เวชกรรมไทย	เภสัชกรรมไทย	นวดไทย	ผดุงครรภ์ไทย	เวชกรรมไทย	เภสัชกรรมไทย	นวดไทย	ผดุงครรภ์ไทย	
1	อาจารย์นคร	จันต๊ะวงษ์	-	พท.ภ.21697	-	-	-	-	-	-	-
2	อาจารย์จินตนา	นันต๊ะ	พท.ว.15843	พท.ภ.21679	พท.น.83	พท.ผ.4027	คท.ว.014/55	คท.ภ.014/55	คท.น.0258/55	คท.ผ.015/55	-
3	อาจารย์ณิศรา	ชัยวงค์	พท.ว.15845	พท.ภ.21682	พท.น.85	พท.ผ.4031	คท.ว.023/55	คท.ภ.030/55	คท.น.0255/55	คท.ผ.032/55	-
4	อาจารย์นิตยา	นามวิเศษ	พท.ว.15850	พท.ภ.21687	พท.น.93	พท.ผ.4039	คท.ว.035/55	คท.ภ.045/55	คท.น.0256/55	คท.ผ.045/55	-
5	อาจารย์โชคชัย	แซ่ว่าง	พท.ว.15920	พท.ภ.21694	พท.น.84	พท.ผ.4029	คท.ว.018/55	คท.ภ.023/55	คท.น.0257/55	คท.ผ.026/55	-
6	อาจารย์ธัญลักษณ์	ปู่คำสุข	พท.ว.15848	พท.ภ.21685	พท.น.90	พท.ผ.4036	คท.ว.027/55	คท.ภ.044/55	คท.น.0254/55	คท.ผ.038/55	-
7	อาจารย์ชฎาพร	แซ่ม้า	พท.ว.17017	พท.ภ.22945	พท.น.287	พท.ผ.5042	-	-	-	-	-
8	อาจารย์จันทวงศ์	แซ่ว้าง	พท.ว.16987	พท.ภ.22944	พท.น.286	พท.ผ.5040	คท.651/2562	คท.651/2562	คท.651/2562	คท.651/2562	-
9	อาจารย์กฤษดา	ศรีหมตรี	พท.ว.17730	พท.ภ.23918	พท.น. 455	พท.ผ.6746	-	-	-	-	-
10	อาจารย์ศิริวรรณ	เกตุเพชร	พท.ว.17757	พท.ภ.23943	พท.น.486	พท.ผ.6772	คท.879/2562	คท.879/2562	คท.879/2562	คท.879/2562	-
11	อาจารย์นภาพร	ณ อุโมงค์	พท.ว.17741	พท.ภ.23928	พท.น.465	พท.ผ.6756	คท.731/2562	คท.731/2562	คท.731/2562	คท.731/2562	-
12	อาจารย์ปิณิดา	ถนอมศักดิ์	พท.ว.17743	พท.ภ.23929	พท.น.468	พท.ผ.6917	คท.772/2562	คท.772/2562	คท.772/2562	คท.772/2562	-
13	อาจารย์มะลิวัลย์	ปารีย์	พท.ว.19997	พท.ภ.24651	พท.น.1198	พท.ผ.6761	คท.823/2562	คท.823/2562	คท.823/2562	คท.823/2562	-
14	อาจารย์รุสนี	มามะ	พท.ว.17753	พท.ภ.23940	พท.น.482	พท.ผ.6765	คท.842/2562	คท.842/2562	คท.842/2562	คท.842/2562	-
15	อาจารย์สุวศิน	พลนรัตน์	พท.ว.20775	พท.ภ.24688	พท.น.493	พท.ผ.7324	-	-	-	-	-
16	อาจารย์ดารา	พนาสันติกุล	พท.ว.17737	พท.ภ.23924	พท.น.461	พท.ผ.6753	คท.692/2562	คท.692/2562	คท.692/2562	คท.692/2562	-
17	อาจารย์วิชุดา	ร่วมกระโทก	-	-	-	-	-	-	-	-	ใบวิชาชีพ กิจกรรมบำบัด ก.บ.188
18	อาจารย์สายฝน	สมภุสาร	พท.ว.19671	พท.ภ.26335	พท.น.2103	พท.ผ.7743	-	-	-	-	-
19	อาจารย์งามศิริ	สัตย์ตัง	พท.ว.19091	พท.ภ.26186	พท.น.2025	พท.ผ.7339	-	-	-	-	-
20	อาจารย์อรสา	โพธิ์ชัยประดิษฐ์	พท.ว.19676	พท.ภ.26372	พท.น.2118	พท.ผ.8651	-	-	-	-	-
21	อาจารย์พรพรรณ	ก้อใจ	พท.ว.19903	พท.ภ.27080	พท.น.2940	พท.ผ.7967	-	-	-	-	-

ที่	ชื่อ-สกุล	ใบวิชาชีพ				ใบรับมอบตัวศิษย์				อื่นๆ
		เวชกรรมไทย	เภสัชกรรมไทย	พยาบาลไทย	ผดุงครรภ์ไทย	เวชกรรมไทย	เภสัชกรรมไทย	พยาบาลไทย	ผดุงครรภ์ไทย	
22	อาจารย์กนกอร เพียรสูงเนิน	พท.ว.19786	พท.ภ.26980	พท.น.2839	พท.ผ.7860	-	-	-	-	-
23	อาจารย์พรนิภา สิทธิสระคู่	พท.ว.19772	พท.ภ.26962	พท.น.2822	พท.ผ.7843	-	-	-	-	-
24	อาจารย์กรรณิกา นันตา	พท.ว.19909	พท.ภ.27083	พท.น.2944	พท.ผ.7970	-	-	-	-	-
25	อาจารย์ธีรนันท์ ธนัญชัย	พท.ว.19898	พท.ภ.27072	พท.น.2934	พท.ผ.7961	-	-	-	-	-
26	อาจารย์ปริพัช เงินงาม	พท.ว.19841	พท.ภ.27026	พท.น.2886	พท.ผ.7909	-	-	-	-	-
27	อาจารย์สุธิดา วิริยา	พท.ว.19771	พท.ภ.26961	พท.น.2821	พท.ผ.9082	-	-	-	-	-
28	อาจารย์วรรณพร สุริยะคุปต์	พท.ว.19869	พท.ภ.27049	พท.น.2913	พท.ผ.7938	-	-	-	-	-
29	อาจารย์ศิริพักตร์ จันทร์สังสา	พท.ว.19846	พท.ภ.27029	พท.น.2893	พท.ผ.8643	-	-	-	-	-
30	อาจารย์จิราพร เทาด่านจาก	พท.ว.20654	พท.ภ.28135	พท.น.3822	พท.ผ.8332	-	-	-	-	-
31	อาจารย์หทัยกาญจน์ เยาวบุตร	-	-	-	-	-	-	-	-	ใบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ 4411162661
32	อาจารย์ชนาภา ไวยลาพี	พท.ว.20697	พท.ภ.28296	พท.น.3873	พท.ผ.9019	-	-	-	-	-
33	อาจารย์ศราวุฒิ ทับช่วยชวา	พท.ว.21095	พท.ภ.28091	พท.น.3886	พท.ผ.9044	-	-	-	-	-
34	อาจารย์ทวีศักดิ์ หลีแก้วสาย	พท.ว.20891	พท.ภ.28320	พท.น.3977	พท.ผ.9160	-	-	-	-	-
35	อาจารย์ฐิติรัตน์ ชัยชนะ	พท.ว.20704	พท.ภ.28184	พท.น.3876	พท.ผ.9022	-	-	-	-	-
36	อาจารย์สุวนันท์ แก้วจันทา	พท.ว.22181	พท.ภ.29610	พท.น.4181	พท.ผ.10151	-	-	-	-	-
37	อาจารย์ชุนห์พิมาณ ฉิชาเกษม	-	-	-	-	-	-	-	-	ใบวิชาชีพกิจกรรมบำบัด ก.บ.642
38	อาจารย์กนกวรรณ วงค์แก้ว	-	-	-	-	-	-	-	-	ใบวิชาชีพกิจกรรมบำบัด ก.บ.7248
39	อาจารย์ชัยนรินทร์ เรือนเจริญ	พท.ว.21689	พท.ภ.29281	พท.น.4846	พท.ผ.9945					
40	อาจารย์มัณฑนา คำอ้าย	พท.ว.21981	พท.ภ.29473	พท.น.5043	พท.ผ.10054					
41	อาจารย์ผกามาศ คำเสือ	พท.ว.20982	-	พท.น.4048	-					
42	ดร.วนิษา ปันฟ้า	-	-	-	-	-	-	-	-	ใบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์

ที่	ชื่อ-สกุล	ใบวิชาชีพ				ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม				อื่นๆ
		เวชกรรมไทย	เภสัชกรรมไทย	ทันตไทย	ผดุงครรภ์ไทย	เวชกรรมไทย	เภสัชกรรมไทย	ทันตไทย	ผดุงครรภ์ไทย	
										ท.น. 8271
43	ดร.จักรกฤษณ์ คณารีย์	-	-	-	-	-	-	-	-	ใบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ท.น. 9573
44	ดร.กันยานุช เทาประเสริฐ	-	-	-	-	-	-	-	-	ใบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์

ข้อมูลบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.,รศ.,ศ.)

สรุปจำนวนข้อมูลบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.,รศ.,ศ.)

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	2557		2558		2559		2560		2561		2562		2563		รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
		ขรก.	พม.	ขรก.	พม.	ขรก.	พม.	ขรก.	พม.	ขรก.	พม.	ขรก.	พม.	ขรก.	พม.		
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	6	2	9	2	8	4	2	1	15	1	29	2	21	103	
2	รองศาสตราจารย์			1										1		2	
3	ศาสตราจารย์																
รวมทั้งสิ้น		1	6	3	9	2	8	4	2	1	15	1	29	3	21	105	

* นับตามปีที่ได้รับการแต่งตั้งอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ข้อมูล วันที่ 22 กรกฎาคม 2563

ข้อมูลการดำเนินงานเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

ข้อมูลการดำเนินงานเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

รายละเอียด	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
การอบรมพัฒนาศักยภาพ		
- ผู้ผ่านการอบรมการเขียนแบบประเมินค่างาน	310	
- ผู้ผ่านการอบรมการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน	344	
- ผู้ผ่านการอบรมการเขียนผลงานเชิงวิเคราะห์	98	
การประเมินค่างาน		
- ผู้ยื่นขอประเมินค่างาน	149	
- ตำแหน่งที่ผ่านการประเมินค่างาน	55	ผู้ระหว่างการเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ดำเนินการประกาศผล
- ตำแหน่งที่ผ่านการประเมินค่างาน	56	ประกาศผลการประเมินแล้ว
การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น		
- ผู้ส่งเอกสารขอรับประเมิน	37	
- อยู่ระหว่างการรอการพิจารณาคัดเลือกรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้ง	5	
คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานฯ	1	
- อยู่ระหว่างการทาบทามผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานฯ	11	
- อยู่ระหว่างการรอการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ความรู้ความสามารถ	1	
ทักษะ และสมรรถนะ		
- อยู่ระหว่างรอเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง	-	
- ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการแล้ว	19	

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (รายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ที่ 2.4)

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 งานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน :

การแปลงค่าคะแนนร้อยละของจำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมต่อจำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมทั้งหมดของคณะคิดคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนชิ้นงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน

$$\frac{\text{ผลรวมของงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์}}{\text{จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมทั้งหมดในปีที่ประเมินฯ}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของจำนวนชิ้นงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชม}}{\text{ร้อยละของจำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ของคณะที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

หมายเหตุ

1. นับจำนวนชิ้นงานของงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในปีที่ประเมิน
2. งานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน อาจนับคะแนนซ้ำได้ในกรณีต่างชุมชนในปีที่รับการประเมิน กรณีที่มีการนำไปใช้ประโยชน์แต่ละชุมชน ต้องมีหลักฐานการพัฒนาชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม
3. สำหรับงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่เคยถูกนำไปใช้ประโยชน์ สามารถนำไปใช้ในการประเมินในปีถัดไปได้ โดยงานวิจัยดังกล่าวต้องแสดงให้เห็นถึงการพัฒนาต่อยอดอย่างเป็นรูปธรรม

ผลการดำเนินงาน

รายการข้อมูล	จำนวน
1. จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์	116
2. จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมทั้งหมดในปีที่ประเมินฯ	240

รายละเอียดข้อมูลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน

คณะ	ชื่องานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม	ชุมชนเป้าหมาย	การนำไปใช้ประโยชน์
1.คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1.1 งานวิจัยเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและความงามจากปอสา	ชุมชนบ้านปางห้า ตำบลเกาะช้าง อำเภอแม่สาย	ถ่ายทอดองค์ความรู้จากผลการวิจัยลงสู่ชุมชน ชุมชนสามารถนำไปพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชนจากทรพยากรธรรมชาติในท้องถิ่นที่มีเอกลักษณ์เฉพาะของชุมชน เชื่อมโยงการท่องเที่ยวชุมชน ที่สามารถสร้างรายได้ และขับเคลื่อนเศรษฐกิจในชุมชนได้
	1.2 การพัฒนาชาสมุนไพรจากปอสา	ชุมชนบ้านปางห้า ตำบลเกาะช้าง อำเภอแม่สาย	
	1.3 การหาปริมาณโพลีฟีนอล แทนนิน และฤทธิ์ต้านอนุมูลอิสระจากปอสา	ชุมชนบ้านปางห้า ตำบลเกาะช้าง อำเภอแม่สาย	
	1.4 การศึกษาฤทธิ์ทางชีวภาพของสารสกัดหยาบปอสา (Broussonetia papyrifera (L.)	ชุมชนบ้านปางห้า ตำบลเกาะช้าง อำเภอแม่สาย	
	1.5 การพัฒนามาตรฐานการผลิตและการสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ข้าวขาวดอกมะลิ 105 ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดเชียงราย	ศูนย์ข้าวชุมชนตำบลทรายขาว ศูนย์ข้าวชุมชนตำบลดงชัย ศูนย์ข้าวชุมชนตำบลห้วยข้อ ศูนย์ข้าวชุมชนตำบลป่าก่อดำ ศูนย์ข้าวชุมชนตำบลท่าสุด	การดำเนินการวิจัยเชิงปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วม ส่งผลให้สมาชิกศูนย์ข้าวชุมชนทั้ง 5 แห่ง ได้รับการรับรองมาตรฐานหลักปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี สำหรับข้าว (GAP ข้าว) แบบกลุ่ม การพัฒนาตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ข้าวของศูนย์ข้าวชุมชน ให้มีความน่าสนใจ และเป็นเอกลักษณ์ของศูนย์ข้าวชุมชนทั้ง 5 แห่ง
	1.6 การพัฒนาความยั่งยืนให้แก่เครือข่ายเกษตรกรผู้ปลูกข้าวเหนียวเขี้ยวงูเชียงราย G.S. no. 8974 จังหวัดเชียงราย	เครือข่ายเกษตรกรผู้ปลูกข้าวเหนียวเขี้ยวงู ในพื้นที่อำเภอแม่	การดำเนินการวิจัยเชิงปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกษตรกรผู้ปลูกข้าวเหนียวเขี้ยวงูเชียงราย สามารถดำเนินการระบบควบคุมภายในกลุ่ม ตามข้อกำหนดมาตรฐานสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ และได้รับขึ้นทะเบียนเป็นผู้ใช้ตราสัญลักษณ์ GI “ข้าวเหนียวเขี้ยวงูเชียงราย” จากกรมทรัพย์สินทางปัญญา จำนวนรวม 92 ราย

		จัน แม่สาย เชียงแสน และพาน	
2. วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก	2.1 การวิจัยและพัฒนารูปแบบคลินิกจิตเวชชุมชน	เทศบาลตำบลบ้านดู่	ให้บริการคลินิกจิตเวชชุมชนให้แก่ผู้ป่วยในเทศบาลตำบลบ้านดู่
	2.2 การวิจัยและติดตามผลการดำเนินงานคลับย้อนวัยวิถีไท	เทศบาลตำบลบ้านดู่	ส่งเสริมและฟื้นฟูสุขภาพของผู้ป่วยสูงอายุโดยทำกิจกรรมผ่านคลับย้อนวัยวิถีไท
	2.3 การศึกษาติดตามผลการบริหารเลือดลมด้วยการรำ 5 พญา (อู่ฉินซี่)	เทศบาลตำบลบ้านดู่	ใช้ในการส่งเสริมและฟื้นฟูสุขภาพของปู้ป่วยสูงอายุของเทศบาลตำบลบ้านดู่
	2.4 การพัฒนาการเพาะปลูกสมุนไพรในรูปแบบ Smart Farm	เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก เทศบาลตำบลบ้านดู่	นำผลการวิจัยไปพัฒนากระบวนการเพาะปลุกพืชสมุนไพรในรูปแบบ Smart Farm ให้กับผู้ป่วยในเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก และเทศบาลตำบลบ้านดู่
	2.5 การศึกษาวิเคราะห์คุณภาพวัตถุดิบสมุนไพรจากกระบวนการเพาะปลูกในแบบ Smart Farm	เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก เทศบาลตำบลบ้านดู่	นำผลการวิจัยไปพัฒนากระบวนการเพาะปลุกพืชสมุนไพรในรูปแบบ Smart Farm ให้กับผู้ป่วยในเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก และเทศบาลตำบลบ้านดู่
	2.6 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ยาแก้ห้ารากในรูปแบบแคปซูล	เทศบาลตำบลบ้านดู่	ใช้ในการรักษาโรคไข้ในกลุ่มผู้ป่วยของเทศบาลตำบลบ้านดู่
	2.7 การพัฒนาหัตถเวชศาสตร์ด้วยการนวดเอาเอ็นแบบพื้นบ้านล้านนา	เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก เทศบาลตำบลบ้านดู่	ใช้รักษาด้วยวิธีการนวดเอาเอ็นแบบพื้นบ้านล้านนาให้กับคนไข้ของเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือกและเทศบาลตำบลบ้านดู่
	2.8 ผลการรักษาโรคข้อเข่าเสื่อมระยะเริ่มต้นด้วยการแพทย์แผนไทย	เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก เทศบาลตำบลบ้านดู่	ใช้รักษาโรคข้อเข่าเสื่อมระยะเริ่มต้นด้วยการแพทย์แผนไทยในคลินิกการแพทย์แผนไทยของเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือกและเทศบาลตำบลบ้านดู่
	2.9 การพัฒนารูปแบบและประเมินผลการฝึกความแข็งแรงของมือให้มีความพร้อมในการรักษาโรค	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตอน เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก	ใช้ส่งเสริมศักยภาพแพทย์แผนไทยเพื่อใช้ประเมินผลในการรักษาในคลินิกแพทย์แผนไทยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตอน เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือกและเทศบาลตำบลบ้านดู่

		เทศบาลตำบลบ้านดู่	
	2.10 การศึกษาความเชื่อเกี่ยวกับอาการเลือดลมแปรปรวนของผู้สูงอายุ	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตอน เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก เทศบาลตำบลบ้านดู่	ใช้รักษาอาการเลือดลมแปรปรวนของผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตอน เทศบาลตำบล ท่าข้าวเปลือก และเทศบาลตำบลบ้านดู่
	2.11 การติดตามผลการบริหารเลือดลมด้วยหัตถเวชในผู้สูงอายุ	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตอน เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก เทศบาลตำบลบ้านดู่	ใช้รักษาโรคเลือดลมด้วยหัตถเวชในผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตอน เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก และเทศบาลตำบลบ้านดู่ผ่านคลินิกการแพทย์แผนไทย
	2.12 การศึกษาสมุนไพรหนุมานประสานกายลดอาการกำเริบของโรคหืด	เทศบาลตำบลบ้านดู่ เรือนจำกลางเชียงราย	ใช้รักษาโรคหอบหืดด้วยตำรับยาหนุมานประสานกายของเทศบาลตำบลบ้านดู่ และเรือนจำกลางเชียงราย ผ่านคลินิกการแพทย์แผนไทย
	2.13 เส้นประธานสิบในร่างกายมนุษย์	เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก เทศบาลตำบลบ้านดู่ เรือนจำกลางเชียงราย	นำความรู้เรื่องเส้นประธานสิบมาช่วยในการวินิจฉัยโรคให้แก่ผู้ป่วยของเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก เทศบาลตำบลบ้านดู่ และเรือนจำกลางเชียงรายผ่านคลินิกการแพทย์แผนไทย
	2.14 ภูมิปัญญาในการตรวจสอบพืชสมุนไพรอย่างร่วมสมัย	เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก เทศบาลตำบลบ้านดู่	นำผลการศึกษาวิจัยถ่ายทอดให้แก่ผู้สูงอายุที่เพาะปลูกพืชสมุนไพรเพื่อที่จะสามารถตรวจสอบคุณภาพของพืชสมุนไพรได้
	2.15 การศึกษาและติดตามผลการรักษาโรคข้อเข่าเสื่อมระยะเริ่มต้นด้วยการแพทย์แผนไทย	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตอน เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือ	ใช้รักษาโรคข้อเข่าเสื่อมระยะเริ่มต้นด้วยการแพทย์แผนไทยในคลินิกการแพทย์แผนไทยของเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือกและเทศบาลตำบลบ้านดู่

		ก เทศบาลตำบลบ้านดู่ เรือนจำกลางเชียงราย	
3. สำนักวิชาการท่องเที่ยว	3.1 การสร้างอัตลักษณ์ผ้าทอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย สู่การเพิ่มมูลค่าสินค้าทางการท่องเที่ยว	ชุมชนเชียงแสน จังหวัดเชียงราย	ต้นแบบข้อมูลการออกแบบลายผ้าทอพื้นเมืองเชียงแสน การให้ความหมายของลายผ้า
	3.2 ความพร้อมในการพัฒนาการจัดการที่พักรูปแบบโฮมสเตย์บ้านหนองอ้อ ตำบลป่าซาง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	บ้านหนองอ้อ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	ต้นแบบโฮมสเตย์บ้านหนองอ้อ
	3.3 การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์บ้านไทยทรงดำ อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี	บ้านไทยทรงดำ อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี	แนวทางการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์สำหรับชาวไทยทรงดำ
	3.4 A Tourism Network Management Model of Baan Huaykhom Community, Maeyao Sub-District, Muang District, Chiang Rai Province: Local Party Participation	บ้านห้วยขม อำเภอแม่ยาว จังหวัดเชียงราย	เกิดเครือข่ายการท่องเที่ยวชุมชนในพื้นที่
	3.5 The integrated management of Planning and Eco- Sustainable Tourism for developing the Community Model in Chiang Rai Province	ชุมชนบ้านท่าสาย จังหวัดเชียงราย	ชุมชนได้รับการพัฒนาและมีแนวทางการบริหารจัดการที่เหมาะสม
	3.6 กรณีศึกษา (Case Study) ชุดองค์ความรู้ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ของ อพท. ที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ GSTC ชุมชนตำบลบ่อสวก	สถาบันการศึกษา 34 แห่ง	นำไปใช้ประกอบการเรียนการสอน ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการท่องเที่ยว
	3.7 กรณีศึกษา (Case Study) ชุดองค์ความรู้ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ของ อพท. ที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ GSTC ชุมชนชากแง้ว	สถาบันการศึกษา 34 แห่ง	นำไปใช้ประกอบการเรียนการสอน ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการท่องเที่ยว
4. สำนักวิชานิติศาสตร์	4.1 ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบังคับใช้กฎหมายเพื่อการพัฒนาในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน	ชุมชนในเทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน	นำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายไปปรับใช้ในทางปฏิบัติในพื้นที่
	4.2 การพัฒนาแนวทางบังคับใช้กฎหมายเพื่อการบริหารจัดการพื้นที่โบราณสถานของเทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย	ชุมชนในเทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน	นำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายไปปรับใช้ในทางปฏิบัติในพื้นที่
	4.3 อำนาจทับซ้อนในการพัฒนาพื้นที่โบราณสถาน ตามอำนาจหน้าที่ ของเทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน อำเภอ	ชุมชนในเทศบาลตำบลเวียง	นำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายไปปรับใช้ในทางปฏิบัติในพื้นที่

	เชียงแสน จังหวัดเชียงราย	เชียงแสน	
5. สำนักวิชาบริหารรัฐกิจ	5.1 การสร้างภาพลักษณ์สำหรับการเป็นเมืองท่องเที่ยวของเขตเศรษฐกิจพิเศษเชียงของ จังหวัดเชียงราย ภายใต้ระบบ 1 เมือง 2 แบบ	ชุมชนในเทศบาลตำบลเวียง , เทศบาลตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย	1. การค้นหาและการอนุรักษ์อัตลักษณ์ความเป็นตัวตนของคนอำเภอเชียงของ 2. การอนุรักษ์อัตลักษณ์และมีองค์ความรู้ในความเป็นตัวตนของประชาชนในอำเภอเชียงของ 3. การได้รูปแบบการท่องเที่ยวที่หลากหลาย น่าสนใจในการส่งเสริมและการสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในอำเภอเชียงของ
	5.2 การเรียนรู้ความปรองดองทางสังคมผ่านการศึกษานวัตกรรมของอาสาสมัครชุมชน กรณีศึกษาตำบลท่าจำปี อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	ตำบลท่าจำปี อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	ชุมชนได้ฝายกั้นน้ำสำหรับกักเก็บน้ำไว้ใช้ประโยชน์
	5.3 การเสริมสร้างและการพัฒนาทายาทเกษตรรุ่นใหม่ตามแนวคิดเกษตรทฤษฎีในพื้นที่อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย	อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย	1. ทายาทเกษตรกรรุ่นใหม่ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเกษตรทฤษฎีใหม่ 2. ทายาทเกษตรกรรุ่นใหม่พัฒนาพื้นที่ทำกินของตนเองโดยนำแนวคิดเกษตรทฤษฎีใหม่เป็นแนวทางการทำการเกษตร
6. สำนักวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	6.1 การพัฒนาแอปพลิเคชันจำลองของมะเก่าวิถีเกษตรกรรมบ้านเมืองรวงโดยใช้เทคโนโลยี AUGMENTED REALITY	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์	- การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ คือ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือเครื่องใช้ทางด้านการเกษตรตามวิถีเกษตรกรรมของคนในชุมชน - การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย คือ นำไปใช้ในวางแผนการนำเที่ยวแก่นักท่องเที่ยว และวางแผนในการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรมในชุมชน - การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ คือ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ในการศึกษา ค้นคว้า อ้างอิงสำหรับนักเรียน นักศึกษาและบุคคลทั่วไป
	6.2 การพัฒนาแอปพลิเคชันแผนที่เส้นทางท่องเที่ยวบ้านเมืองรวง	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์	- การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ คือ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ในการศึกษา ค้นคว้า และอ้างอิง สำหรับนักเรียน นักศึกษา และผู้ที่สนใจ - การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย คือ ช่วยชุมชนนำไปใช้ในวางแผนการนำเที่ยวแก่นักท่องเที่ยว และ นำไปใช้ในการวางแผนอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่นไทย - การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ คือ ช่วยทำให้นักท่องเที่ยวัชื่อมั่นและเชื่อใจในการบริการท่องเที่ยวที่ดำเนินการโดยชุมชนก่อนตัดสินใจมาท่องเที่ยว เนื่องจากแอปพลิเคชั่นมีส่วนของการแสดงข้อมูลการรีวิวและการให้คะแนนจากนักท่องเที่ยวที่เคยเข้ามาท่องเที่ยว ทำให้นักท่องเที่ยวท่านอื่นสามารถเข้ามาศึกษา และหน่วยงานสามารถนำผลการรีวิวไปวิเคราะห์ผลดารดำเนินงาน หากมีข้อติติงก็สามารถปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้ตรงกับความต้องการของนักท่องเที่ยวได้
	6.3 การพัฒนาระบบแจ้งเตือนสถานะอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย: กรณีศึกษาบริการอินเทอร์เน็ตสาธารณะของ เทศบาลตำบลสันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	เทศบาลตำบลสันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	- การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ คือ สำนักงานเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย ได้รับระบบแจ้งเตือนสถานะอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายที่ใช้ในการให้บริการอินเทอร์เน็ตสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ - การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย คือ สำนักงานเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย สามารถวางนโยบายการซ่อมบำรุงกรณีอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายที่ใช้ในการให้บริการอินเทอร์เน็ตสาธารณะแก่ประชาชนชำรุด
	6.4 การพัฒนาระบบบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ในการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	เทศบาลตำบลสันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	- การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ คือ สำนักงานเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย ได้รับระบบบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ในการให้บริการสาธารณะของเทศบาล - การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย คือ สำนักงานเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย สามารถวางนโยบายการรองรับข้อมูลเรื่องราวร้องทุกข์ในการให้บริการสาธารณะผ่านระบบบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ในการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย ได้อย่างถูกต้อง แม่นยำทันสถานการณ์
	6.5 การบูรณาการศาสตร์กราฟิกดีไซน์	โฮง	- การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

	ร่วมกับผลิตภัณฑ์และบริการของท้องถิ่น กรณีศึกษา โฮงฮอมผญ๋า โฮงยาหมอเมืองล้านนา ศูนย์เรียนรู้ชุมชน ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	ฮอมพญ๋า โฮงยาหมอเมืองล้านนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	- การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ คือ ใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ในงานมหกรรมสมุนไพร ออกบูธ ณ เมืองทองธานี วันที่ 2-6 กันยายน 2563
	6.6 การปรับปรุงอัตลักษณ์ผลิตภัณฑ์และบริการของท้องถิ่น เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาด กรณีศึกษา โฮงฮอมผญ๋า โฮงยาหมอเมืองล้านนา ศูนย์เรียนรู้ชุมชน ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	โฮงฮอมพญ๋า โฮงยาหมอเมืองล้านนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	- การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ คือ ใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ในงานมหกรรมสมุนไพร ออกบูธ ณ เมืองทองธานี วันที่ 2-6 กันยายน 2563
	6.7 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภาพเสมือนร่วมกับผลิตภัณฑ์และบริการของท้องถิ่น กรณีศึกษา โฮงฮอมผญ๋า โฮงยาหมอเมืองล้านนา ศูนย์เรียนรู้ชุมชน ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	โฮงฮอมพญ๋า โฮงยาหมอเมืองล้านนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	- การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ - การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ คือ ใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ในงานมหกรรมสมุนไพร ออกบูธ ณ เมืองทองธานี วันที่ 2-6 กันยายน 2563
	6.8 การสร้างและพัฒนาสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ดิจิทัล สำหรับผลิตภัณฑ์และบริการของท้องถิ่น กรณีศึกษา โฮงฮอมผญ๋า โฮงยาหมอเมืองล้านนา ศูนย์เรียนรู้ชุมชน ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	โฮงฮอมพญ๋า โฮงยาหมอเมืองล้านนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	- การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ คือ ใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ในงานมหกรรมสมุนไพร ออกบูธ ณ เมืองทองธานี วันที่ 2-6 กันยายน 2563
	6.9 แนวทางใช่ช่องทางสื่อโซเชียลมีเดียสำหรับการโฆษณาผลิตภัณฑ์และบริการของท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ กรณีศึกษา โฮงฮอมผญ๋า โฮงยาหมอ	โฮงฮอมพญ๋า โฮงยาหมอเมือง	- การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ คือ ใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ในงานมหกรรมสมุนไพร ออกบูธ ณ เมืองทองธานี วันที่ 2-6 กันยายน 2563

	เมืองล้านนา ศูนย์เรียนรู้ชุมชน ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	ล้านนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	
	6.10 การพัฒนาเทคนิครู้จำอักษรล้านนาด้วยวิธีเวคเตอร์จากจุดกำเนิด	สำนักวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	- การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ คือ ได้เทคนิครู้จำอักษรล้านนาด้วยวิธีเวคเตอร์จากจุดกำเนิด
	6.11 แอปพลิเคชันมือถือสำหรับพยากรณ์การเกิดภัยธรรมชาติในจังหวัดเชียงราย	เกษตรกรปลูกข้าวในจังหวัดเชียงราย	- การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ คือ ได้แอปพลิเคชันมือถือสำหรับพยากรณ์การเกิดภัยธรรมชาติในจังหวัดเชียงราย ที่ทุกคนสามารถติดตั้งไว้บนมือถือได้
	6.12 แอปพลิเคชันสมุนไพรประจำถิ่นและตำหรับยาพื้นบ้านของชุมชนบ้านปี้ อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา	ชุมชนบ้านปี้ อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา	- การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ - การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย - การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ - การใช้ประโยชน์ทางอ้อม ผลลัพธ์จากงานวิจัยช่วยให้ชุมชนบ้านปี้ อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา มีเครื่องมือที่เหมาะสมสำหรับเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับสมันไพรประจำถิ่นและตำรับยาพื้นบ้านที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นของปราชญ์ชาวบ้านชุมชนบ้านปี้ให้ผู้คนรุ่นหลังได้ศึกษา สนับสนุนแนวคิดในการส่งเสริมการดูแลสมุนไพรประจำท้องถิ่นในป่าชุมชนบ้านปี้ให้มีความอุดมสมบูรณ์ เพื่อให้ประชาชนที่อาศัยอยู่ในบริเวณโดยรอบป่าชุมชนสามารถใช้ประโยชน์ในการเป็นแหล่งอาหารและยาสมุนไพรรักษาโรค การอนุรักษ์ตำรับยาพื้นบ้านที่เป็นภูมิปัญญาของปราชญ์ชาวบ้านของชุมชนบ้านปี้อีกทั้งยังเป็นแหล่งถ่ายทอดองค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้แก่ผู้ที่สนใจสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
	6.13 การประยุกต์ใช้ระบบปัญญาประดิษฐ์ในเครื่องให้อาหารปลาสวยงาม	บ้านแม่ต๋ำ ตำบลแม่ต๋ำ อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	- การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ คือ ลดเวลา และลดขั้นตอนในการดูแลปลาสวยงาม ด้วยระบบอัตโนมัติ
	6.14 แอปพลิเคชันค้นหาสมุนไพรจากภาพถ่าย	โรงเรียนบ้านไร่ ตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย	- การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ คือ ผลงานวิจัยช่วยยกระดับโรงเรียนในชุมชนให้เป็นแหล่งศึกษาพืชสมุนไพร ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการใช้พืชสมุนไพร โรงเรียนมีแหล่งให้ความรู้อย่างยั่งยืนเกี่ยวกับสมุนไพรและภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านสมุนไพร และทำให้ชุมชนมีรูปแบบของภูมิทัศน์ที่เหมาะสมกับการศึกษาพืชสมุนไพร - การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย คือ ผลงานวิจัยจะช่วยในการกำหนดเป้าหมายกลยุทย์และการวางแผนการส่งเสริมการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถนำข้อมูลที่ได้จากการวิจัยมาช่วยในการวางแผนและกำหนดเป้าหมายในการเรียนรู้ ส่งเสริมและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้อยู่คู่กับสังคมตลอดไป - การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ คือ ผลงานวิจัยช่วยส่งเสริมให้ชุมชนมีการนำเอาองค์ความรู้เกี่ยวกับสมุนไพรไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันลดค่าใช้จ่ายในการซื้อยาและเวชภัณฑ์และมีการขยายการเพาะปลูกสมุนไพรเพิ่มมากขึ้น ก่อให้เกิดการสร้างรายได้ให้แก่คนในชุมชน - การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ คือ ผลงานวิจัยมีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับพืชสมุนไพรภูมิปัญญาชาวบ้านและองค์ความรู้เกี่ยวกับประโยชน์ของพืชสมุนไพร เพื่อการเรียนรู้อย่างยั่งยืน และนำไปใช้ในการพัฒนา ต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่ชุมชน และประเทศ

			- การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ คือ ผลงานวิจัยทำให้ความรู้อย่างยั่งยืนเกี่ยวกับสมุนไพรภูมิปัญญาชาวบ้านให้ศึกษาและเรียนรู้ได้ตลอดเวลา และยังเป็นการส่งเสริมให้คนรุ่นใหม่และคนในชุมชนสำนึกในคุณค่าและภูมิใจในพืชสมุนไพร นำไปสู่การอนุรักษ์และประชาสัมพันธ์พืชสมุนไพรได้อย่างถูกต้องและเกิดประโยชน์
7. สำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	7.1 ปัจจัยทำนายภาวะสุขภาพของประชาชนที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	นำผลที่ได้จากการวิจัย นำไปคืนข้อมูลแก่ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพของบุคคลในชุมชน ทำให้เกิดแนวทางการสร้างเสริมสุขภาพที่เหมาะสมตามบริบทของประชาชนที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมในชุมชน
	7.2 การดูแลตนเองเพื่อป้องกันการพลัดตกหกล้มของผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	หมู่บ้านนางแลใน แล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	มีการส่งเสริมการป้องกันการพลัดตกหกล้มของผู้สูงอายุในหมู่บ้านนางแลใน อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย โดยการออกกำลังกายเพื่อให้กล้ามเนื้อและข้อแข็งแรง อันจะช่วยลดความเสี่ยงในการป้องกันการพลัดตกหกล้มต่อไป
	7.3 การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพในโรงเรียนผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	โรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	มีการประเมินสมรถนะการเข้าถึงข้อมูลความรู้เกี่ยวกับภาวะสุขภาพ และนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับใช้ในการให้สุขศึกษา และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมสุขภาพในผู้สูงอายุ
	7.4 รูปแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ดื่มแอลกอฮอล์ ในจังหวัดเชียงราย	เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	นำรูปแบบที่ได้จากผลการวิจัย ไปสู่การคืนข้อมูลแก่ผู้นำชุมชน และมีการต่อยอดในการนำรูปแบบดังกล่าวไปปรับใช้กับกลุ่มผู้ที่ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ และพบว่าจำนวนครั้งในการดื่มมีจำนวนลดลง
8. สำนักวิชาสังคมศาสตร์	8.1 โครงการวิจัยการพัฒนาโปรแกรมการสร้างเสริมพฤติกรรมการป้องกันโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง(NCDs) เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานวิจัย กลุ่มเป้าหมายในการนำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ ผู้ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับระบบสาธารณสุขและสุขภาพ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล อสม. กลุ่มผู้นำชุมชน
	8.2 โครงการวิจัยการส่งเสริมพฤติกรรมการป้องกันโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง(NCDs) เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	1) การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ โดยหน่วยงานที่ผู้ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับระบบสาธารณสุขและสุขภาพ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล อสม. นำข้อมูลและกิจกรรมจากการวิจัยไปพัฒนาให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดีในชุมชน 2) การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานวิจัย กลุ่มเป้าหมายในการนำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ ผู้ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับระบบสาธารณสุขและสุขภาพ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล อสม. กลุ่มผู้นำชุมชน
	8.3 โครงการวิจัยการศึกษาเอกลักษณ์ลวดลายผ้าเขียนเทียนชาวมังสู่การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชน	กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผลิตภัณฑ์ผ้าปัก	1) การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ โดยนำข้อมูลที่ได้จากการวิจัยไปต่อยอดหรือออกแบบบนผ้าเขียนเทียนและพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อประโยชน์ในเชิงพานิชย์ 2) การใช้ประโยชน์ในเชิงพานิชย์ 3) การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ 4) การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานวิจัย/งานสร้างสรรค์

		ชาวเขาและผ้าเขียนเทียน ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	กลุ่มเป้าหมายในการนำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบล กลุ่มผู้นำชุมชน ประชาชนทั่วไป
	8.4 โครงการวิจัยการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ชุมชนจากลวดลายผ้าเขียนเทียนชาวม้งผ่านเทคโนโลยีดิจิตอลของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนผ้าเขียนเทียนชาวม้งบ้านขุนห้วยแม่เปาใต้ ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผลิตภัณฑ์ผ้าปักชาวเขาและผ้าเขียนเทียน ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	1) การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ ชุมชนและกลุ่มวิสาหกิจชุมชน เกิดช่องทางการค้า และเป็นประโยชน์ในเชิงพานิชย์ 2)การใช้ประโยชน์ในเชิงพานิชย์ 3) การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ 4) การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ กลุ่มเป้าหมายในการนำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบล กลุ่มผู้นำชุมชน ประชาชนทั่วไป
	8.5 โครงการวิจัยการจัดการความรู้ทุนชุมชนเพื่อการส่งเสริมการจัดการที่ยั่งยืนของตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	1) การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ โดยกลุ่มผู้นำชุมชนและองค์กรภาครัฐสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการใช้ทุนชุมชนเพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งที่ยั่งยืนให้กับชุมชน 2) การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย 3) การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของผลงานวิจัย 4) การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานวิจัย โดยกลุ่มเป้าหมายในการนำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบล กลุ่มผู้นำชุมชนทั้งที่เป็นทางการและผู้นำชุมชนทางธรรมชาติ ประชาชนในชุมชนและประชาชนทั่วไป
	8.6 โครงการวิจัยการขับเคลื่อนทุนชุมชน สู่การจัดการชุมชนเข้มแข็งที่ยั่งยืน:กรณีศึกษากลยุทธ์ชุมชนปลอดเหล้าปลอดอบายมุขของตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	1) การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะโดยกลุ่มผู้นำชุมชนและองค์กรภาครัฐสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการใช้ทุนชุมชนเพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งที่ยั่งยืนให้กับชุมชน 2) การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย 3) การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของผลงานวิจัย 4) การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานวิจัย กลุ่มเป้าหมายในการนำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบล กลุ่มผู้นำชุมชนทั้งที่เป็นทางการและผู้นำชุมชนทางธรรมชาติ ประชาชนในชุมชนและประชาชนทั่วไป
	8.7 โครงการวิจัยการเสริมสร้างภาวะโภชนาการของชุมชนตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	1) การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานวิจัย กลุ่มเป้าหมายในการนำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ ผู้ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับระบบสาธารณสุขและสุขภาพ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล อสม. ผู้สูงอายุและ กลุ่มผู้นำชุมชน
	8.8 โครงการวิจัยการยกระดับภูมิปัญญา	ตำบลแม่	1)การใช้ประโยชน์ในเชิงพานิชย์ สามารถนำภูมิปัญญาที่มีอยู่ในชุมชนด้านการจักสานมา

	ท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างเศรษฐกิจชุมชน ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	เปา อำเภอ พญาเม็ง ราย จังหวัด เชียงราย	สร้างมาตรฐานให้กับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน 2) การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ 3) การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ กลุ่มเป้าหมายในการนำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบล กลุ่มผู้นำชุมชน ประชาชนทั่วไป
	8.9 โครงการวิจัยกระบวนการกลายเป็นเมืองกับการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย	ตำบลแม่เปา อำเภอ พญาเม็ง ราย จังหวัด เชียงราย	1) การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ 2) การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย 3) การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของผลงานวิจัย 4) การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานวิจัย กลุ่มเป้าหมายในการนำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบล กลุ่มผู้นำชุมชนทั้งที่เป็นทางการและผู้นำชุมชนทางธรรมชาติ ประชาชนในชุมชน กลุ่มเกษตรกร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
	8.10 โครงการวิจัยสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาอุทกภัยในพื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย : กรณีศึกษาระบบธนาคาiน้ำใต้ดิน	ตำบลแม่เปา อำเภอ พญาเม็ง ราย จังหวัด เชียงราย	1) การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ 2) การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย 3) การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของผลงานวิจัย 4) การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานวิจัย กลุ่มเป้าหมายในการนำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบล กลุ่มผู้นำชุมชนทั้งที่เป็นทางการและผู้นำชุมชนทางธรรมชาติ ประชาชนในชุมชน กลุ่มเกษตรกร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
	8.11 โครงการวิจัยการศึกษาความต้องการใช้น้ำและปัญหาการใช้น้ำ อ่างเก็บน้ำห้วยแม่เลียบ ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย		1) การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย 2) การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของผลงานวิจัย 3) การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานวิจัย กลุ่มเป้าหมายในการนำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบล กลุ่มผู้นำชุมชนทั้งที่เป็นทางการและผู้นำชุมชนทางธรรมชาติ ประชาชนในชุมชน
9. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	9.1 การหาเวลามาตรฐานในกระบวนการปอกเปลือกสับปะรดโดยการใช้เทคนิค MTM2	ชุมชน ตำบล บ้านดู่ อ. เมือง จ. เชียงราย	การสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรในพื้นที่
	9.2 อุปกรณ์สำหรับระบบขับเคลื่อนเตียงผู้ป่วยกึ่งอัตโนมัติ	โรงพยาบาลแม่ฟ้าหลวง อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัด เชียงราย	ให้บริการผู้ป่วยที่มารับบริการในโรงพยาบาลแม่ฟ้าหลวง
10. คณะวิทยาการจัดการ	10.1 มูลค่าเพิ่มจากกระบือเพื่อยกระดับธุรกิจในชุมชนบ้านห้วยน้ำราก ตำบลจันจว้า อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	ชุมชนบ้านห้วยน้ำราก ตำบลจันจว้า อำเภอแม่จัน จังหวัด เชียงราย	การใช้ประโยชน์ในด้านเศรษฐกิจชุมชน
	10.2 การจัดการขยะเหลือศูนย์ในโรงเรียนบ้านสบคำ ตำบลเวียง อำเภอ	โรงเรียน บ้านสบคำ	การใช้ประโยชน์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

	เชียงแสน จังหวัดเชียงราย	ตำบลเวียง อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย	
	10.3 การพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามศาสตร์พระราชาของศูนย์เรียนรู้ศาสตร์พระราชา อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย	อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย	การใช้ประโยชน์ด้านการท่องเที่ยว
	10.4 โครงการนวัตกรรมการเล่าเรื่องข้ามสื่อเพื่อชุมชนพื้นที่จังหวัดเชียงรายกรณีการรณรงค์ปัญหาหมอกควัน	จังหวัดเชียงราย	การใช้ประโยชน์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
	10.5 การพัฒนานวัตกรรมสื่ออินโฟกราฟิก (Infographic) ด้วยกระบวนการสื่อสารแบบมีส่วนร่วมของชุมชน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักในปัญหาไฟป่าและหมอกควันของชุมชนดอยปูไข่ ต.บ้านดู่ อ.เมือง จ.เชียงราย	ชุมชนดอยปูไข่ ต.บ้านดู่ อ.เมือง จ.เชียงราย	การใช้ประโยชน์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
	10.6 การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์จากองค์ความรู้ภูมิปัญญาผ้าปักของกลุ่มชาติพันธุ์ด้วยกระบวนการทางนวัตกรรมเพื่อยกระดับเศรษฐกิจชุมชน: กรณีศึกษาผ้าปักชาติพันธุ์อิ้วเมี่ยน มัง และอาข่าในพื้นที่จังหวัดเชียงราย	จังหวัดเชียงราย	การใช้ประโยชน์ในด้านเศรษฐกิจชุมชน
	10.7 โครงการพัฒนานวัตกรรมสื่อเพื่อลดพฤติกรรมการรังแกกันในกลุ่มเยาวชนชาติพันธุ์จังหวัดเชียงราย	จังหวัดเชียงราย	การใช้ประโยชน์ด้านสังคม
	10.8 นวัตกรรมการเล่าเรื่องเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับแหล่งท่องเที่ยวสุขภาพในจังหวัดเชียงราย	จังหวัดเชียงราย	การใช้ประโยชน์ด้านการท่องเที่ยว
	10.9 การพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดเชียงรายด้านการสื่อสารการตลาดด้วยสื่อจากสมาร์ทโฟน	วิสาหกิจชุมชนในจังหวัดเชียงราย	การใช้ประโยชน์ในด้านเศรษฐกิจชุมชน
	10.10 การพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการสินค้าเกษตรของเกษตรกรตำบลแม่สลองนอก อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย	ตำบลแม่สลองนอก อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย	การใช้ประโยชน์ในด้านเศรษฐกิจชุมชน
	10.11 การสื่อสารต่างวัฒนธรรมในหลากชาติพันธุ์ กรณีศึกษา พื้นที่รองรับการอพยพ ตามโครงการคืนผืนป่าให้แผ่นดิน เวียงราชพลี บ้านป่าสักงาม หมู่ 19 ตำบลดงมหาวัน อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย	บ้านป่าสักงาม หมู่ 19 ตำบลดงมหาวัน อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย	การใช้ประโยชน์ด้านสังคม
	10.12 การพัฒนาความยั่งยืนให้แก่เครือข่ายเกษตรกรผู้ปลูกข้าวเหนียวเขี้ยวงู 8974 ในจังหวัดเชียงราย	อำเภอแม่จัน อำเภอเชียงแสน อำเภอแม่สาย	การใช้ประโยชน์ในด้านเศรษฐกิจชุมชน

		อำเภอพาน	
	10.13 การยกระดับการผลิตและการพัฒนาการตลาดของเกษตรผู้ปลูกข้าวเหนียวเขี้ยวงู จังหวัดเชียงราย	อำเภอแม่จัน	การใช้ประโยชน์ในด้านเศรษฐกิจชุมชน
	10.14 การจัดการความรู้ในการพัฒนาผู้สูงอายุให้มีศักยภาพผ่านการเรียนรู้ตลอดชีวิตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เทศบาลนครเชียงราย เทศบาลนครสกลนคร	การใช้ประโยชน์ในด้านสังคม
	10.15 การพัฒนานวัตกรรมทางเศรษฐกิจภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากของชุมชนในอำเภอป่าแดดจังหวัดเชียงราย	อำเภอป่าแดด	การใช้ประโยชน์ในด้านเศรษฐกิจชุมชน
11. คณะครุศาสตร์	11.1 โครงการยักษ์ขาววัดฝุ่น	จังหวัดเชียงราย และเครือข่ายจังหวัดในภาคเหนือ	ตรวจติดตามปัญหาฝุ่นควันของประเทศไทย โดยเริ่มต้นจากจังหวัดเชียงราย และเครือข่ายจังหวัดในภาคเหนือ พร้อมทั้งแจกจ่ายอุปกรณ์วัดค่าฝุ่นเพื่อแจ้งเตือนประชาชนในพื้นที่ ในการเตรียมพร้อมรับมือตามหลักการธงสุขภาพ เพื่อสุขภาพอันดีของประชาชนชาวไทยภายใต้สถานการณ์ฝุ่นควันพิษในอากาศ PM2.5
	11.2 การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกรักท้องถิ่นของผู้เรียนโรงเรียนในเขตอำเภอเวียงชัยจังหวัดเชียงราย	โรงเรียนในเขตอำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย	พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกรักท้องถิ่นของผู้เรียนโรงเรียนในเขตอำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย
	11.3 การสร้างหนังสือภาษาจีนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน(เล่มเล็ก) สำหรับผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยวัยที่ 3 จังหวัดเชียงราย	ผู้สูงอายุมหาวิทยาลัยวัยที่ 3 จังหวัดเชียงราย	หนังสือภาษาจีนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน(เล่มเล็ก) สำหรับผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยวัยที่ 3 จังหวัดเชียงราย
	11.4 การศึกษาคุณค่าทางโภชนาการ สารต้านอนุมูลอิสระ ฤทธิ์การต้านเชื้อแบคทีเรียและองค์ประกอบทางเคมีของพืชสมุนไพรท้องถิ่น อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย	ชุมชนอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย	นำสารต้านอนุมูลอิสระ ฤทธิ์การต้านเชื้อแบคทีเรียและองค์ประกอบทางเคมีของพืชสมุนไพรท้องถิ่น อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงรายไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่
	11.5 การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อสมุนไพรท้องถิ่นอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย	ชุมชนอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย	สามารถเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อสมุนไพรท้องถิ่นอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงรายและนำไปใช้ประโยชน์ในขั้นตอนต่อไป
	11.6 การจัดการเรียนรู้โดยบูรณาการภูมิปัญญาการใช้ต้นกกของชุมชนในโรงเรียนตำบลเวียงเหนือ อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย	ชุมชนในโรงเรียนตำบลเวียงเหนือ อำเภอเวียงชัย จังหวัด	สามารถบูรณาการภูมิปัญญาการใช้ต้นกกของชุมชนในโรงเรียนตำบลเวียงเหนือ อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงรายและนำไปใช้ประโยชน์ ในขั้นตอนต่อไป

		เชียงราย	
	11.7 ต้นแบบนวัตกรรม หนังสือเพลงอาขยาน "10 เรื่อง 10 รัชกาล 10 คำสอน" เพื่อยกระดับศักยภาพผู้เรียนด้านการคิดวิเคราะห์ภาษาไทยสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา จังหวัดเชียงราย	นักเรียนระดับมัธยมศึกษา จังหวัดเชียงราย	ศักยภาพผู้เรียนถูกยกระดับด้านการคิดวิเคราะห์ภาษาไทยสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา จังหวัดเชียงราย
	11.8 รูปแบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพของครูตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับตำรวจตระเวนชายแดนที่ 32 ในเขตพื้นที่จังหวัดเชียงรายและจังหวัดพะเยา ตามแนวคิดเครือข่ายเชิงพื้นที่	ครูตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับตำรวจตระเวนชายแดนที่ 32 ในเขตพื้นที่จังหวัดเชียงรายและจังหวัดพะเยาตามแนวคิดเครือข่ายเชิงพื้นที่	นำผลการพัฒนาศักยภาพของครูตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับตำรวจตระเวนชายแดนที่ 32 ในเขตพื้นที่จังหวัดเชียงรายและจังหวัดพะเยา ตามแนวคิดเครือข่ายเชิงพื้นที่ และนำไปใช้ประโยชน์ ในขั้นตอนต่อไป
	11.9 โครงการการวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของชุมชน สู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้นโยบาย หนึ่งคณะ หนึ่งพื้นที่ หนึ่งนวัตกรรม (Triple-One) ระยะที่ 2	ชุมชนตำบลเวียงเหนือ อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย	ประชาชนในชุมชนตำบลเวียงเหนือ อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงรายสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมต่างๆ ไปประยุกต์ใช้เพื่อสร้างอาชีพให้กับตนเองต่อไป
	11.10 หลักสูตร "การเพาะเห็ดที่สำคัญทางเศรษฐกิจจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร"	ชุมชนจังหวัดพะเยาและเชียงราย	เป็นหลักสูตรภายใต้โครงการมหาวิทยาลัยประชาชน โดยความร่วมมือระหว่างธนาคารออมสิน และมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เพื่อให้ประชาชนในชุมชนสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมต่างๆ ไปประยุกต์ใช้เพื่อสร้างอาชีพให้กับตนเองต่อไป
	11.11 กลุ่มผลิตเห็ดและแปรรูปผลิตภัณฑ์เห็ดหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) กลุ่มวิสาหกิจชุมชนปึกนางฟ้าบ้านชนแดน อำเภองาว จังหวัดลำปาง	ชุมชนปึกนางฟ้าบ้านชนแดน อำเภองาว จังหวัดลำปาง	เพื่อให้ประชาชนในชุมชนปึกนางฟ้าบ้านชนแดน อำเภองาว จังหวัดลำปางสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมต่างๆ ไปประยุกต์ใช้เพื่อสร้างอาชีพให้กับตนเองต่อไป
12. สำนักวิชาบัญชี	12.1 การเสริมสร้างศักยภาพด้านการบริหารต้นทุนตามการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากของตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	การนำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะเป็นแนวทางในการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น ได้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้ในการบริหารต้นทุนการเลี้ยงไก่และส่งเสริมการเลี้ยงไก่ด้วยสูตรอาหารเสริมพิ่มรายได้ครัวเรือน

	12.2 การวิเคราะห์ต้นทุนผลิตภัณฑ์ไล่ยุงจากสมุนไพร ตำบลสันสลี อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย	ตำบลสันสลี อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย	การนำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะเป็นแนวทางในการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น ได้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้ในการบริหารต้นทุนของผลิตภัณฑ์ไล่ยุง ได้ความรู้เกี่ยวกับการผลิต ผลิตภัณฑ์ไล่ยุงจากสมุนไพรในชุมชน
	12.3 การพัฒนาจุลินทรีย์และผลิตภัณฑ์จากจุลินทรีย์เป็นสารเสริมในอาหารโคเนื้อในจังหวัดตาก	จังหวัดตาก	การนำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะเป็นแนวทางในการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น ได้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้การพัฒนาจุลินทรีย์และผลิตภณัฑ์จากจุลินทรยี์เป็นสารเสริมในอาหารโคเนื้อ
	12.4 เสริมสร้างวัฒนธรรมนวัตกรรมของเกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อตามเกษตรทฤษฎีใหม่ บ้านสันป่าป้วย ตำบลบ้านนา อำเภอสามเงา จังหวัดตาก	บ้านสันป่าป้วย ตำบลบ้านนา อำเภอสามเงา จังหวัดตาก	การนำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะเป็นแนวทางในการเสริมสร้างวัฒนธรรมนวัตกรรมของเกษตรกรผู้เลี้ยงโค เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ชาวบ้านและเกษตรกร
	12.5 ส่งเสริมเยาวชนยุคไทยแลนด์ 4.0 ในการพัฒนาและประยุกต์ใช้สมุนไพรพื้นบ้านต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นของตำบล สันสลี อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย	ตำบลสันสลี อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย	การนำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะเป็นแนวทางในการสร้างเยาวชนยุคไทยแลนด์ 4.0 ในพัฒนาและประยุกต์ใช้สมุนไพรพื้นบ้านต่อยอดภูมิปญัญาสร้างรายได้ให้กับเยาวชนในพื้นที่
	12.6 การส่งเสริมการนำภูมิปัญญาแห่งนวัตกรรมด้วยการนวดแผนโบราณรองรับการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพของโฮมสเตย์บ้านปางมะขามป้อม ตำบลสันสลี อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย	บ้านปางมะขามป้อม ตำบลสันสลี อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย	การนำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะเป็นแนวทางในการนำองค์ความรู้การนำภูมิปัญญาด้วยการนวดไล่ลม การยืดเส้นประสาท และการผลิตผลิตภัณฑ์ ภูมิปัญญาที่มีส่วนช่วยในการนวดแผนโบราณรองรับการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่
	12.7 การยกระดับอาชีพพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรท้องถิ่นรองรับการท่องเที่ยวโฮมสเตย์บ้านปางมะขามป้อม ตำบลสันสลี อำเภอเวียงป่า จังหวัดเชียงราย	บ้านปางมะขามป้อม ตำบลสันสลี อำเภอเวียงป่า จังหวัดเชียงราย	มีการพัฒนา ชุมชน ผู้นำชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมอาชีพการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรท้องถิ่น เสริมสร้างรายได้ครัวเรือน และวิธีการจัดการความรู้ของชุมชน ในการสร้างเสริมความรู้ในการบริหารต้นทุนการผลิต
	12.8 การเสริมสร้างการจัดทำแผนชีวิตด้วยบัญชีครัวเรือนของตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	มีการพัฒนา ชุมชน ผู้นำชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงหมู เสริมสร้างรายได้ครัวเรือน และวิธีการจัดการความรู้ของชุมชน ในการสร้างเสริมความรู้ในการบริหารต้นทุนการผลิตและการจัดทำบัญชีครัวเรือน
	12.9 การส่งเสริมเพิ่มผลผลิตระบบการเลี้ยงสุกรด้วยอาหารเสริมจุลินทรีย์ของตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัด	การนำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะเป็นแนวทางในการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น ได้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้การพัฒนาจุลินทรีย์และผลิตภณัฑ์จากจุลินทรยี์เป็นสารเสริมในอาหารสุกร

		พะเยา	
	12.10 ส่งเสริมการให้อาหารอินทรีย์สำหรับโคเนื้อโดยใช้ทรัพยากรท้องถิ่นในจังหวัดพะเยาและจังหวัดตาก	จังหวัดพะเยาและจังหวัดตาก	การนำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะเป็นแนวทางในการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น ได้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้การพัฒนาจุลินทรีย์และผลิตภณฑ์จากจุลินทรย์เป็นสารเสริมในอาหารโคและสุกร
	12.11 การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้โคเนื้อตามเกษตรทฤษฎีใหม่ในจังหวัดตาก	จังหวัดตาก	การนำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะเป็นแนวทางในการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น ได้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้การพัฒนาจุลินทรีย์และผลิตภณฑ์จากจุลินทรย์เป็นสารเสริมในอาหารโค การพัฒนา ชุมชน ผู้นำชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงหมู เสริมสร้างรายได้ครัวเรือน และวิธีการจัดการความรู้ของชุมชน ในการสร้างเสริมความรู้ในการบริหารต้นทุนการผลิตและการจัดทำบัญชี
	12.12 การเสริมสร้างการจัดทำแผนชีวิตและเพิ่มผลผลิตระบบการเลี้ยงสุกรด้วยอาหารเสริมจุลินทรีย์ของตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา.	อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	การนำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะเป็นแนวทางในการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น ได้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้การพัฒนาจุลินทรีย์และผลิตภณฑ์จากจุลินทรย์เป็นสารเสริมในอาหารหมู การพัฒนา ชุมชน ผู้นำชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงหมู เสริมสร้างรายได้ครัวเรือน และวิธีการจัดการความรู้ของชุมชน ในการสร้างเสริมความรู้ในการบริหารต้นทุนการผลิตและการจัดทำบัญชี
13. คณะมนุษยศาสตร์	13.1 การใช้แบบฝึกเสริมทักษะพัฒนาการอ่านตัวสะกดไม่ตรงมาตราด้วยกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิค STAD สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนเทศบาล 1 วัดพรหมวิหารอำเภอแม่สายจังหวัดเชียงราย THE USE OF EXERCISE PACKAGE FOR DEVELOPMENT OF READING OBSCURE THAI SPELLING RULES BY USING LEARNING STAD TECHNIQUE FOR PRATHOMSUKSA 2 STUDENTS OF THESABAN 1 WAT PROM WIHAN SCHOOL IN MAE SAI DISTRICT, CHIANG RAI PROVINCE	โรงเรียนเทศบาล 1 วัดพรหมวิหาร อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย	โรงเรียนเทศบาล 1 วัดพรหมวิหาร อำเภอแม่สายจังหวัดเชียงราย ได้ใช้แบบฝึกเสริมทักษะพัฒนาการอ่านตัวสะกดไม่ตรงมาตราด้วยกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิค STAD กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ทำให้นักเรียนสะกดตรงตามมาตราภาษาไทยได้ในระดับดี
	13.2 การพัฒนาคู่มือมัคคุเทศก์ท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างการท่องเที่ยวในพื้นที่ชุมชนตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย โดยใช้องค์ความรู้ทางภาษา วัฒนธรรม และภูมิปัญญา Development of Local Tour Guidebook to Promote Tourism in Pa Teung Sub-District Community, Mae Chan District, Chiang Rai Province Using Knowledge of Language, Culture and Local Wisdom.	ตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	ชุมชนได้คู่มือมัคคุเทศก์ท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างการท่องเที่ยวในพื้นที่ชุมชน
	13.3 การพัฒนาโมบายแอปพลิเคชันนำทางท่องเที่ยวด้วยตนเองในพื้นที่ ตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	ตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัด	ชุมชนได้โมบายแอปพลิเคชันนำทางท่องเที่ยวด้วยตนเอง

		เชียงราย	
	13.4 การสร้างและพัฒนานวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการสื่อสารภาษาจีนเบื้องต้นของผู้ประกอบการอิสระในเขตพื้นที่พัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย รองรับการเป็นไทยแลนด์ 4.0	อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย	ชุมชนได้นวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการสื่อสารภาษาจีนเบื้องต้น
	13.5 ผลการพัฒนาคู่มือมัคคุเทศก์ท้องถิ่นและโมบายแอปพลิเคชันเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน โดยใช้องค์ความรู้ทางภาษา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นฐานะ กรณีศึกษาตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	ตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	ชุมชนได้คู่มือมัคคุเทศก์ท้องถิ่นและโมบายแอปพลิเคชันเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน
	13.6 การสร้างแบบฝึกทักษะเพื่อพัฒนาการอ่านจับใจความสำคัญโดยใช้เทคนิคแผนผังความคิด สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านป่าไม้แดง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่	โรงเรียนบ้านป่าไม้แดง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่	โรงเรียนบ้านป่าไม้แดง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ได้แบบฝึกทักษะเพื่อพัฒนาการอ่าน จับใจความสำคัญโดยใช้เทคนิคแผนผังความคิด
	13.7 การสร้างชุดการสอนทักษะการคิดวิเคราะห์โวหารภาพพจน์โดยใช้เพลงไทยสากลเป็นสื่อ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนบ้านแม่คำ (ประชานุเคราะห์) อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	โรงเรียนบ้านแม่คำ (ประชานุเคราะห์) อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	โรงเรียนบ้านแม่คำ (ประชานุเคราะห์) อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย ได้ชุดการสอนทักษะการคิดวิเคราะห์โวหารภาพพจน์โดยใช้เพลงไทยสากลเป็นสื่อ
	13.8 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบันได 5 ขั้น เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์ วิชาภาษาไทย ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนบ้านด้ายเทพกาญจนาอุปถัมภ์ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย	โรงเรียนบ้านด้ายเทพกาญจนาอุปถัมภ์ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย	โรงเรียนบ้านด้ายเทพกาญจนาอุปถัมภ์ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ได้แนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบันได 5 ขั้น เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์ วิชาภาษาไทย
	13.9 พัฒนาทักษะการอ่านจับใจความโดยใช้หนังสือนิทานคุณธรรมสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนบ้านสันโค้ง (เชียงรายจรูญราษฎร์) อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	โรงเรียนบ้านสันโค้ง (เชียงรายจรูญราษฎร์) อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	โรงเรียนบ้านสันโค้ง (เชียงรายจรูญราษฎร์) อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ได้ต้นแบบการพัฒนาทักษะการอ่านจับใจความ

	13.10 ผลงานสร้างสรรค์ เรื่อง Morning Tree	ผู้ที่ให้ความสนใจในงานสร้างสรรค์	สมาคมขัวศิลปะ จังหวัดเชียงราย
	13.11 ผลงานสร้างสรรค์ เรื่อง Reflection 9	ผู้ที่ให้ความสนใจในงานสร้างสรรค์	สมาคมขัวศิลปะ จังหวัดเชียงราย
	13.12 ผลงานสร้างสรรค์ เรื่อง Reflection 11	ผู้ที่ให้ความสนใจในงานสร้างสรรค์	สมาคมขัวศิลปะ จังหวัดเชียงราย
	13.13 ผลงานสร้างสรรค์ เรื่อง Sunday Morning	ผู้ที่ให้ความสนใจในงานสร้างสรรค์	สมาคมขัวศิลปะ จังหวัดเชียงราย
	13.14 ผลงานสร้างสรรค์ เรื่อง Spiritual Idenity; Overlay Memories (Endless) No.17	ผู้ที่ให้ความสนใจในงานสร้างสรรค์	สมาคมขัวศิลปะ จังหวัดเชียงราย
	13.15 การพัฒนาทักษะภาษาไทยเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ด้านการอ่านการเขียนและการวิเคราะห์ของนักเรียนในระดับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดเชียงรายเขต 1 และจังหวัดพะเยาเขต 2	โรงเรียนได้สื่อสำหรับพัฒนาทักษะภาษาไทยเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ด้านการอ่านการเขียนและการวิเคราะห์

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนอิงเกณฑ์ (ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบร้อยละ 100 = 5)	การบรรลุเป้าหมาย
	$\frac{\text{ตัวตั้ง}}{\text{ตัวหาร}} \times 100$	ผลลัพธ์		
ร้อยละ 15	$\frac{116}{240} \times 100$	48.33	2.41	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลขเอกสาร	ชื่อหลักฐานอ้างอิง
2.4-1	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2.4-2	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก
2.4-3	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 สำนักวิชาการท่องเที่ยว
2.4-4	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 สำนักวิชานิติศาสตร์
2.4-5	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 สำนักวิชาบริหารรัฐกิจ
2.4-6	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 สำนักวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
2.4-7	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 สำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
2.4-8	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 สำนักวิชาสังคมศาสตร์
2.4-9	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
2.4-10	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 คณะวิทยาการจัดการ
2.4-11	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 คณะครุศาสตร์
2.4-12	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 สำนักวิชาบัญชี
2.4-13	รายงานการประเมินตนเอง ในตัวบ่งชี้ที่ 2.4 คณะมนุษยศาสตร์

ข้อมูลผลสอบภาษาอังกฤษของบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อมูลผลสอบภาษาอังกฤษของบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัด	วุฒิการศึกษา	สาขา	วันเริ่มงาน	วันครบ 2 ปี	วันที่สอบ	เกณฑ์ทดสอบ	คะแนน	ผลสอบ	หมายเหตุ
1	นางสาว อภิสรา กฤตาวาณิชย์	คณะวิทยาการจัดการ	นศ.ม.	นิเทศศาสตรพัฒนาการ	02/10/2560	02/10/2562	01/09/2560	สถาบันภาษา	61	ผ่าน	
2	นางสาว สุรัชนี ยลธะศาสตร์	สำนักวิชาการท่องเที่ยว	M.Sc.	International Tourism Management	02/10/2560	02/10/2562	07/02/2562	สถาบันภาษา	62	ผ่าน	
3	นาย นคเรศ อุดชะยา	สำนักวิชาการท่องเที่ยว	M.B.A.	Tourism Management	02/10/2560	02/10/2562	14/07/2560	สถาบันภาษา	70	ผ่าน	
4	Mr. YAO CHUNLIANG	คณะมนุษยศาสตร์	M.B.A.	Business	02/10/2560	02/10/2562					ชาวต่างประเทศ
5	นางสาว วรัญญา พรหมสาขา ณ สกลนคร	สำนักวิชาสังคมศาสตร์	ศศ.ม.	สังคมวิทยาการพัฒนา	01/11/2560	01/11/2562	25/09/2560	สถาบันภาษา	67	ผ่าน	
6	นางสาว วนิษา ปันฟ้า	วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านฯ	วท.ด.	ชีวเคมี	01/05/2561	01/05/2563	20/04/2561	สถาบันภาษา	82	ผ่าน	toefl itp 527
7	นางสาว กรุณา สีชมภู	คณะวิทยาการจัดการ	M.A.	Human Resource Development	01/08/2561	01/08/2563	30/05/2561	สถาบันภาษา	75	ผ่าน	
8	นาย ธนภัทร กันทาวงศ์	สำนักวิชาบัญชี	บช.ม.	การบัญชี	01/08/2561	01/08/2563	20/04/2561	สถาบันภาษา	76	ผ่าน	
9	Miss Guan Xin	คณะครุศาสตร์	B.A.	Teaching Chinese to Speakers of other Languages	01/08/2561	01/08/2563					ชาวต่างประเทศ
10	Miss Wang Xuhan	คณะครุศาสตร์	M.A.	Teaching Chinese as a Second Language	01/08/2561	01/08/2563					ชาวต่างประเทศ
11	Miss Xu Wen	คณะมนุษยศาสตร์	M.A.	Teaching Chinese as a Foreign Language	01/08/2561	01/08/2563					ชาวต่างประเทศ
12	นาย ทัตพงศ์ นามวัฒน์	คณะวิทยาการจัดการ	บธ.ม.	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	15/08/2561	15/08/2563	20/06/2561	สถาบันภาษา	67	ผ่าน	TOEIC 635
13	Mr. TOSHIAKI ITOHARA	คณะมนุษยศาสตร์	M.A.	ASIAN STUDIES	16/08/2561	16/08/2563					ชาวต่างประเทศ
14	นางสาว จุฑาพร ปันทวัง	คณะครุศาสตร์	กศ.ม.	การวิจัยและพัฒนาศักยภาพมนุษย์ (การศึกษาพิเศษสำหรับบุคคลที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา)	03/09/2561	03/09/2563	20/06/2561	สถาบันภาษา	87	ผ่าน	
15	นาย จักรกฤษณ์ คณารีย์	วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านฯ	ปร.ด.	ชีวเคมี	03/09/2561	03/09/2563	27/08/2561	สถาบันภาษา	71	ผ่าน	
16	Mr. RICHARD PAUL METCHER	คณะครุศาสตร์	M.Ed.	Media and Instructional Development	16/10/2561	16/10/2563					ชาวต่างประเทศ
17	นางสาว ธนพร จนาพิระกนิฏฐ์	คณะวิทยาการจัดการ	M.B.A.	Logistics and Supply Chain	02/01/2562	02/01/2564	23/05/2561	สถาบันภาษา	87	ผ่าน	TOEIC 895
18	Mr. NICOLAS RANDOLPH JOHNSON	คณะมนุษยศาสตร์	M.A.	Military History	14/01/2562	14/01/2564					ชาวต่างประเทศ
19	นางสาว ทิวาพร อุดมวงษ์	คณะมนุษยศาสตร์	M.ED	การสอนภาษาจีนและภาษาจีนธุรกิจ	1/10/2562	1/10/2564	23/8/2562	สถาบันภาษา	73	ผ่าน	

ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัด	วุฒิการศึกษา	สาขา	วันเริ่มงาน	วันครบ 2 ปี	วันที่สอบ	เกณฑ์ทดสอบ	คะแนน	ผลสอบ	หมายเหตุ
20	นางสาว อภิพร เป็งปิง	คณะครุศาสตร์	ค.ม.	การศึกษาปฐมวัย	1/10/2562	1/10/2564	23/8/2562	สถาบันภาษา	60	ผ่าน	
21	นาย มยูร ใยบัวเทศ	สำนักวิชาคอมพิวเตอร์ฯ	ปร.ด	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27/5/2562	27/5/2564	4/6/2562	สถาบันภาษา	84	ผ่าน	
22	นางสาว นิฐิณี ทองแท้	สำนักวิชานิติศาสตร์	น.ม.	นิติศาสตร์	1/11/2562	1/11/2564	6/9/2562	สถาบันภาษา	70	ผ่าน	
23	นาย ทวีศักดิ์ ลินคำ	คณะครุศาสตร์	ปร.ด.	ภาษาอังกฤษ	1/5/2563	1/5/2565	24/1/2563	สถาบันภาษา	74	ผ่าน	

รายงานผลการดำเนินงานจากงบกองทุนสวัสดิการบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายงานผลการำดำเนินงานจากงบกองทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบกองทุนสวัสดิการบุคลากร

ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

โครงการ - กิจกรรม	งบประมาณที่ดำเนิการ			ผลการดำเนินงาน
	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
1. สวัสดิการทั่วไป	2,579,590.00	2,329,078.49	250,511.51	ค่าใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการทั่วไป ดังนี้
				1. กรณีสมรส จำนวน 10 ราย
				2. กรณีคลอดบุตร จำนวน 15 ราย
				3. กรณีเยี่ยมไข้ จำนวน 1 ราย
				4. กรณีพวงหรีด จำนวน 15 ราย
				5. กรณีค่าตรวจสุขภาพประจำปี 2563
				6. กรณีเสียชีวิต(บิดา-มารดา,สามี-ภรรยา,บุตรหรือเจ้าตัว)
				7. กรณีค่าเบี้ยประกันสุขภาพบุคลากร
รวม	**2,579,590.00**	**29,500,762.81**	**250,511.51**	

2. สวัสดิการเงินกู้ยืม

1. ลูกหนี้ระยะสั้นคงค้าง จำนวน 14 ราย	57,427.13	บาท
2. ลูกหนี้ระยะยาว จำนวน 325 ราย	27,114,257.19	บาท
รวมทั้งสิ้น	27,171,684.32	บาท

รายงานผลการดำเนินงานกองบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
(1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563)
(SSR)

ส่วนที่ 4
แบบการเขียนรายงาน (SSR)
ผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)
(หน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา)

ชื่อหน่วยงาน กองบริหารงานบุคคล
ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน นางสาวปราณี ทาสีลา

ตอนที่ 1 บริบทของหน่วยงาน

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักรับผิดชอบในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย ได้แก่ การบริหารจัดการกองบริหารงานบุคคลให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจได้ตามมาตรฐาน การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อให้มีความรู้และเชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ การดำเนินงานด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการเพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับสวัสดิการที่เหมาะสม และการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านวินัยและนิติการของมหาวิทยาลัย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กองบริหารงานบุคคล ได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน จำนวน 4,313,800 บาท (สี่ล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) แบ่งเป็น งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 3,901,700 บาท (สามล้านเก้าแสนหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) และเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) จำนวน 412,100 บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยมีตัวชี้วัดทั้งหมดของหน่วยงาน จำนวน 9 ตัวชี้วัด

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานที่มีการทำงานอย่างเป็นระบบได้มาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคล

พันธกิจ

1. บริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
3. ดำเนินงานด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย
4. ดำเนินงานด้านวินัยและนิติการของมหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 องค์ประกอบการประเมิน

1. แผนปฏิบัติงานประจำปี

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ (แผนปฏิบัติการประจำปี) ดังนี้

1.1 การบรรลุเป้าหมาย

รายละเอียดดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่	จำนวนตัวชี้วัด			ร้อยละของการบรรลุเป้าหมาย
	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย	รวม	
1. ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล	6	-	6	66.67
2. ยกระดับคุณภาพการพัฒนาศักยภาพและทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากร	1	-	1	11.11
3. ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของบุคลากร	1	-	1	11.11
4. ยกระดับคุณภาพมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการ	1	-	1	11.11
รวมทั้งสิ้น	**9**	**-**	**9**	**100**

ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย

ไม่มี

1.2 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ
รายละเอียดดังตารางที่ 2.2 – 2.4

ตารางที่ 2.2 ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์

ประเภทรายจ่าย ยุทธศาสตร์ที่	งบประมาณแผ่นดิน		เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้)		รวม		ร้อยละการใช้จ่าย
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	
1. ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล	3,776,700	3,501,820	161,300	64,625.95	3,938,000	3,565,446	90.53
2. ยกระดับคุณภาพการพัฒนาศักยภาพและทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากร	125,000	96,282	239,800	13,985	364,800	110,267	30.22
3. ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของบุคลากร			5,000	0	5,000	0	0.00
4. ยกระดับคุณภาพมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านวินัยและนิติการ			6,000	1,500	6,000	1,500	25 55
รวมทั้งสิ้น	3,901,700	3,598,102	412,100	80,110.95	4,313,800	3,687,213	85.47

ตารางที่ 2.3 ผลการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน จำแนกตามไตรมาส

ไตรมาส	งบประมาณแผ่นดิน			
	เป้าหมาย		ผลการใช้จ่าย	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
1	863,700	80	835,700	96.75
2	1,015,000	80	843,420	83.09
3	1,014,000	80	835,700	82.41
4	1,009,000	80	987,000	97.81

ตารางที่ 2.4 ผลการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ จำแนกตามไตรมาส

ไตรมาส	เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้)			
	เป้าหมาย		ผลการใช้จ่าย	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
1	35,700	80	30,065.73	84.21
2	138,700	80	57,683	41.58
3	177,500	80	31,894.25	17.96
4	60,200	80	31,045	51.56

2. การบริหารงานตามพันธกิจ

2.1 การดำเนินโครงการตามพันธกิจ

จำนวนโครงการตามพันธกิจ ดังตารางที่ 2.5

ตารางที่ 2.5 ผลการดำเนินโครงการตามพันธกิจ

พันธกิจหลัก	โครงการที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ความสำเร็จของโครงการ/ตัวชี้วัด		
			ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
บริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล	1. เงินเดือนและค่าตอบแทนบุคลากร	3,863,000	บุคลากรได้รับเงินเดือนและค่าตอบแทนเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	ทุกสิ้นเดือนตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 100
บริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล	2. จัดบริการด้านสาธารณูปโภค	6,000	มีค่าสาธารณูปโภคใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจอย่างเพียงพอ	จำนวน 12 เดือน	ร้อยละ 91.66
บริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล	3. ทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ประจำปี	4,000	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
บริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล	4. สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจกองบริหารงานบุคคล	150,000	ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการของหน่วยงาน (ด้านการบริหารจัดการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ร้อยละ 80	ร้อยละ 91.84

พันธกิจหลัก	โครงการที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ความสำเร็จของโครงการ/ตัวชี้วัด		
			ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	5. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน	214,000	1. ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการของหน่วยงาน (ด้านการประสานงานทั้งภายในและภายนอก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ร้อยละ 80	ร้อยละ 91.24
			2. ร้อยละความสำเร็จของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายหลักตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงานระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)	ร้อยละ 80	ร้อยละ 91.24
บริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล	6. บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	50,000	ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการของหน่วยงาน (ด้านการประกันคุณภาพภายใน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
บริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล	7. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล	15,000	1. ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการของหน่วยงาน (ด้านการคัดเลือกบุคลากรและการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
			2. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในการใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

พันธกิจหลัก	โครงการที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ความสำเร็จของโครงการ/ตัวชี้วัด		
			ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
ดำเนินงานด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย	8. เชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่นประจำปี	5,000	ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ดำเนินงานด้านวินัยและนิติการ	9. พัฒนางานวินัยและนิติการบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	6,000	ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการของหน่วยงาน (ด้านงานวินัยและนิติการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ร้อยละ 80	ร้อยละ90

ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานตามพันธกิจ จำนวน 9 โครงการ บรรลุตามตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัด

3. การบริหารจัดการหน่วยงานและการบริหารความเสี่ยง

3.1. การบริหารจัดการหน่วยงาน

3.1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและ/หรือสายสนับสนุน ดังตารางที่ 2.6

ตารางที่ 2.6 จำนวนโครงการและงบประมาณพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและ/หรือสายสนับสนุน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน	แหล่งงบประมาณ
1	ประชุมสัมมนา เรื่อง การพัฒนาผลงานทางวิชาการเพื่อก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการให้แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย วันที่ 18 – 19 มกราคม 2563 ณ โรงแรมเฮอริเทจ จังหวัดเชียงราย จำนวน 140 คน	321,260	กองทุนพัฒนาบุคลากร
2	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนแบบประเมินค่างาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 วันที่ 30 - 31 มกราคม 2563 ณ ท่าน้ำภูแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย จำนวน 137 คน	173,350	กองทุนพัฒนาบุคลากร
3	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน รุ่นที่ 3 วันที่ 24 - 25 กุมภาพันธ์ 2563 ณ ห้องราชพฤกษ์ โรงแรมทีคการ์เด้น สปา รีสอร์ท จังหวัดเชียงราย จำนวน 82 คน	124,450	กองทุนพัฒนาบุคลากร
รวมจำนวนเงิน		**619,090**	

ผลการดำเนินงาน

1. บุคลากรสายวิชาการได้รับความรู้และสามารถนำไปเป็นแนวทางพัฒนาการทำผลงานทางวิชาการได้

2. บุคลากรสายสนับสนุนได้รับความรู้และสามารถนำไปเป็นแนวทางการเขียนแบบประเมินค่างานและคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญการได้

3.1.2 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการตัดสินใจของผู้บริหาร จำนวน 5 ระบบ ได้แก่

1) ระบบ CRRU NJOYS
2) ระบบ CRRU HRM
3) ระบบ Faculty
4) ระบบ MIS สำหรับผู้บริหาร
5) ระบบ TIMEWORK

ผลการดำเนินงาน

มีระบบสารสนเทศเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายในการสืบค้นข้อมูล และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.3 การบริหารจัดการด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

1) ซ่อมแซมผ้าม่านห้องประชุมกองบริหารงานบุคคล เนื่องจากอุปกรณ์บางชิ้นชำรุด

2) ซ่อมเครื่องสำรองไฟเครื่องคอมพิวเตอร์เนื่องจากไม่สามารถสำรองไฟได้

3) ซ่อมเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบ Laser เนื่องจากชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4) ซ่อมจอคอมพิวเตอร์ LCD เนื่องจากชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

5) ซ่อมเครื่องจัดเก็บเอกสารความเร็วสูง เนื่องจากชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรกองบริหารงานบุคคล มีสิ่งอำนวยความสะดวกเอื้อต่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3.1.4 ผลการดำเนินงานปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของปีที่ผ่านมา

ไม่มีประเด็นข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ของปีที่ผ่านมา

3.2 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์

3.2.1 ความสอดคล้องของวิสัยทัศน์กองบริหารงานบุคคลกับผลงานตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

กองบริหารงานบุคคล กำหนดวิสัยทัศน์ ***"เป็นหน่วยงานที่มีการทำงานอย่างเป็นระบบได้มาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคล"*** และได้ดำเนินงานตามภารกิจหลัก จำนวน 4 งาน ได้แก่ งานบริหารงานทั่วไป งานบุคคล สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ และงานวินัยและนิติการ ซึ่งวิสัยทัศน์ ดังกล่าวได้สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ดังนี้

ความเชื่อมโยงกับพันธกิจ	**พันธกิจที่ 1 :**	พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและธรรมาภิบาล
และเป้าหมายหลักของมหาวิทยาลัย	**เป้าหมายที่ 2 :**	บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
ความเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์	**ยุทธศาสตร์ที่ 7**	พัฒนาระบบการบริหารจัดการ
	กลยุทธ์ที่ 1 :	พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร
	กลยุทธ์ที่ 2 :	ส่งเสริมสวัสดิการและการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร
	กลยุทธ์ที่ 3 :	พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

3.2.2 ผลการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์

กองบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินงานตามภารกิจหลักครบทั้ง 4 งาน ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองบริหารงานบุคคล ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 -2564) ฉบับทบทวนและปรับปรุง พ.ศ. 2561 ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางการพัฒนาหน่วยงาน โดยได้นำแผนยุทธศาสตร์ที่จัดทำแปลงไปสู่การปฏิบัติเป็นแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 9 โครงการ รวม 9 ตัวชี้วัด ในภาพรวมพบว่าบรรลุผลสำเร็จทั้ง 9 ตัวชี้วัด ซึ่งจากผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่กำหนดไว้ ส่งผลให้วิสัยทัศน์ของกองบริหารงานบุคคลที่กำหนดไว้บรรลุผลสำเร็จ ตามตารางที่ 2.5 ผลการดำเนินโครงการตามพันธกิจ

3.3 การบริหารความเสี่ยง

กองบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำแผนควบคุมภายในเพื่อกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดให้บุคลากรภายในกองบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของงานต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้กรณีที่บุคลากรลา หรือมีภารกิจไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ซึ่งถือเป็นข้อตกลงที่ปฏิบัติร่วมกัน รวมทั้งการวิเคราะห์ความเสี่ยง ระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากทางตรงและทางอ้อม ประเมินโอกาสที่จะเกิดผลกระทบความเสี่ยง และนำความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงภายในหรือปัจจัยที่สามารถควบคุมได้ที่มีระดับสูง มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงติดตาม และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงเพื่อการควบคุมภายในของหน่วยงาน โดยผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีรายละเอียด ดังนี้

3.3.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

1) ด้านกลยุทธ์

- คุณภาพการดำเนินงานและบริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล

2) ด้านการดำเนินงาน

- การพัฒนาศักยภาพบุคลากรไม่เป็นไปตามเป้าหมายการควบคุมภายในที่มีอยู่

3.3.2 แผนการบริหารความเสี่ยง

1) ด้านกลยุทธ์

- ประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน
- วางแผนให้บุคลากรกองบริหารงานบุคคลเข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพตามสายงาน
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก

2) ด้านการดำเนินงาน

- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ ทางเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล เพจเฟซบุ๊คกองบริหารงานบุคคล และระบบ CRRU NJOYS
- ปรับรูปแบบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยการดำเนินการ ดังนี้

1. สำรวจข้อมูลความต้องการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
2. วิเคราะห์ข้อมูลแยกตามกลุ่มเพื่อกำหนดหัวข้อในการพัฒนา

3. วางแผนจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
4. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการจัดกิจกรรม
5. ดำเนินกิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร
6. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

จากการจัดทำแผนควบคุมภายในเพื่อกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงทำให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ทำให้ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและสามารถบริหารจัดการปริมาณภาระงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3.3.3 การประเมินการบริหารความเสี่ยง

1) ด้านกลยุทธ์

- จัดทำข้อมูลกระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงานและประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานทราบในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งจัดอบรมให้ความรู้แก่หัวหน้าสำนักงาน

2) ด้านการดำเนินงาน

- กำหนดให้บุคลากรกองบริหารงานบุคคลทุกคนเข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพตามสายงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3) ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- สนันสนุนให้นิติกรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้อย่างสม่ำเสมอรวมทั้งจัดหาหนังสือทางด้านกฎหมายให้นิติกรได้ศึกษาเพิ่มขึ้น
- จัดทำข้อมูลสรุปการปรับปรุง กฎ ระเบียบต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน
- จัดทำขั้นตอนและเส้นทางการดำเนินงานตามกระบวนการต่าง ๆ

ผลการดำเนินงาน

ตามรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของหน่วยตรวจสอบภายในได้แจ้งผลการประเมินความเสี่ยงด้านการกำหนดนโยบายและแผนกลยุทธ์ มีความเสี่ยงอยู่ในระดับ 2 และค่าเฉลี่ยคะแนนระดับหน่วยงาน มีความเสี่ยงอยู่ในระดับ 1.78 และค่าคะแนนระดับโครงการและกิจกรรมมีความเสี่ยงอยู่ในระดับ 1 ซึ่งผลคะแนนระดับหน่วยงานและระดับโครงการ/กิจกรรมของกองบริหารงานบุคคลมีค่าคะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับ 1.39 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่มีความเสี่ยงน้อยที่สุด

ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานที่สำคัญ

1) การเปลี่ยนแปลง กฎ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติในการดำเนินงาน ตามสถานการณ์ในปัจจุบัน ทำให้ต้องเร่งดำเนินการปรับปรุงกฎ ระเบียบต่าง ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
2) สถานการณ์ COVID-19 ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการบางกิจกรรมได้

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อผู้บันทึกข้อมูล .....
(นางปิ่นทิรา วิชา)

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน .....
(นางสาวปราณี ทาสีลา)

ขอขอบคุณที่ให้ข้อมูล
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ทะเบียนการทำสัญญา / เงินกู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ฎ

ทะเบียนสัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ที่	วันที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลาสัญญา	สังกัด
1	1 ต.ค. 63	นาย จักรพันธ์ ทิพย์สุภา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	กองพัฒนานักศึกษา
2	1 ต.ค. 63	นาย ณฐกร ปรีชาหาญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	กองพัฒนานักศึกษา
3	1 ต.ค. 63	น.ส. ผุสรัตน์ เตชะสิงห์	นักวิชาการเงินและบัญชี	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	กองคลัง
4	1 ต.ค. 63	น.ส. ทิพรัตน์ อินเสถียน	แพทย์แผนไทย	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและแพทย์ทางเลือก
5	1 ต.ค. 63	น.ส. อัมพร นาคพะเนา	แพทย์แผนไทย	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและแพทย์ทางเลือก
6	1 ต.ค. 63	น.ส. รวิวรรณ ดวงจันทร์	นักปฏิบัติการวิจัย	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	สถาบันวิจัยและพัฒนา
7	1 ต.ค. 63	นาย เจนณรงค์ ยศมูล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	สถาบันวิจัยและพัฒนา
8	22 ต.ค. 63	น.ส. ทิวาพร อุดมวงษ์	อาจารย์	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 68	คณะมนุษยศาสตร์
9	26 ต.ค. 63	น.ส. ยุพาพร อาหยิ	ผู้ปฏิบัติงานธุรการ	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
10	26 ต.ค. 63	นาย พงศ์เทพ มาลัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
11	26 ต.ค. 63	นาย สุชาติ ปัญญายะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
12	2 พ.ย. 63	นาง ดรุณี พิมสาร	นักวิชาการเงินและบัญชี	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	กองคลัง
13	3 พ.ย. 63	นาง ศรี ธรรมวงค์	ช่างท่อผ้า	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
14	5 พ.ย. 63	นาย ธีรพงษ์ มาติ๊บ	อาจารย์	1 พ.ย. 63 - 31 ต.ค. 68	โรงเรียนสาธิต
15	3 พ.ย. 63	นาง ณัชชา ธะนันวงค์	ครูผู้ช่วยอาจารย์ชาวต่างชาติ	3 พ.ย. 63 - 30 ก.ย. 64	โรงเรียนสาธิต
16	10 พ.ย. 63	น.ส. มณีรัตน์ สวนม่วง	อาจารย์	1 พ.ย. 63 - 31 ต.ค. 68	สำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
17	12 พ.ย. 63	น.ส. นภาพร วรรณาพรม	อาจารย์	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 85	คณะครุศาสตร์
18	12 พ.ย. 63	น.ส. เยาวลักษณ์ ขันหัวโทน	อาจารย์	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 87	คณะครุศาสตร์
19	12 พ.ย. 63	นาย อนุสรณ์ ตองอ่อน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 81	คณะครุศาสตร์
20	12 พ.ย. 63	นาย ไพฑูรย์ ดวงสนิท	พนักงานภาคสนาม	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 70	กองอาคารสถานที่
21	16 พ.ย. 63	นาย กิตติชัย จันธิมา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1 ธ.ค. 63 - 30 ก.ย. 89	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
22	17 พ.ย. 63	นาย ธนา แปงคำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64	กองกลาง

ที่	วันที่	ชื่อ - สกุล			ตำแหน่ง	ระยะเวลาสัญญา	สังกัด
23	17 พ.ย. 63	นาย	รักเดียว	เมืองมา	อาจารย์	15 ธ.ค. 63 - 30 ก.ย. 83	คณะครุศาสตร์
24	17 พ.ย. 63	น.ส.	ชญานิน	วังตาล	อาจารย์	1 ธ.ค. 63 - 30 ก.ย. 90	คณะครุศาสตร์
25	17 พ.ย. 63	น.ส.	รักชนก	อินจันทร์	อาจารย์	1 ธ.ค. 63 - 30 ก.ย. 85	คณะครุศาสตร์
26	18 พ.ย. 63	นาย	วัชรพงษ์	วิชา	อาจารย์	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 89	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
27	23 พ.ย. 63	นาย	นพพร	ธนะชัยขันธ์	รองศาสตราจารย์	1 พ.ย. 63 - 31 มี.ค. 64	คณะครุศาสตร์
28	23 พ.ย. 63	นาง	อัมพร	ดอนชัย	อาจารย์	1 พ.ย. 63 - 31 มี.ค. 64	คณะครุศาสตร์
29	25 พ.ย. 63	นาย	ทศพล	พงษ์ตัะ	อาจารย์	13 ส.ค. 63 - 30 ก.ย. 90	สำนักวิชาบริหารรัฐกิจ
30	25 พ.ย. 63	นาย	มีชัย	เทพนุรัตน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1 ธค 63 - 30 กย 83	คณะครุศาสตร์
31	25 พ.ย. 63	น.ส.	กอบกุลณ์	คำปลอด	อาจารย์	13 สค 63 - 30 กย 89	สำนักวิชาบริหารรัฐกิจ
32	2 ธ.ค. 63	นาย	พัชรพล	ขัดแป้น	อาจารย์	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 91	โรงเรียนสาธิตฯ
33	30 พ.ย. 63	นาย	พิทักษ์	ฟองวรรณา	สถาปนิก	8 ธ.ค. 63 - 30 ก.ย. 93	กองอาคารสถานที่
34	1 ธ.ค. 63	นาย	กฤตพล	อาชวพร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1 ม.ค. 64 - 31 ธ.ค. 68	กองนโยบายและแผน
35	1 ธ.ค. 63	น.ส.	อังคณา	กันใจแก้ว	อาจารย์	1 ธ.ค. 63 - 30 พ.ย. 64	คณะครุศาสตร์
36	8 ธ.ค. 63	น.ส.	วัชราภรณ์	ทาหาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1 ธ.ค. 63 - 30 ก.ย. 82	คณะครุศาสตร์
37	17 ธ.ค. 63	นาย	วินท์ปวัฒน์	พันธ์ด้วง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	12 ม.ค. 64 - 30 ก.ย. 90	สำนักนวัตกรรมและการศึกษาต่อเนื่อง
38	22 ธ.ค. 63	น.ส.	กนกดารินทร์	มาติ๊บ	อาจารย์	1 ม.ค. 64 - 31 ธ.ค. 68	โรงเรียนสาธิตฯ
39	28 ธ.ค. 63	นาย	ธนพนธ์	คำเที่ยง	อาจารย์	1 ม.ค. 64 - 30 ก.ย. 93	สำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ทะเบียนสัญญากู้ยืมเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ที่	ประจำเดือน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
1	ตุลาคม 2562	น.ส.ศมล สังคะรัตน์	อาจารย์	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
2	ตุลาคม 2562	น.ส.สุธีรา คณะธรรม	อาจารย์	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
3	ตุลาคม 2562	น.ส.ศศิธร หาสาตร์สิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
4	ตุลาคม 2562	นายอดิเทพ วงค์ทอง	อาจารย์	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
5	ตุลาคม 2562	น.ส.ต้องรัก จิตรบรรเทา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
6	ตุลาคม 2562	น.ส.วาสนา ติวงค์	อาจารย์	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
7	ตุลาคม 2562	นางผ่องศรี ธนกุลพรรณ	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี
8	ตุลาคม 2562	น.ส.รุ่งหฤทัย แสงบุญ	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักบริหารและจัดการทรัพย์สิน
9	ตุลาคม 2562	นายประพิศ วงค์คำครื่อง	พนักงานภาคสนาม	กองอาคารสถานที่
10	ตุลาคม 2562	น.ส.อัญชลี ทิพย์โยธิน	อาจารย์	สำนักวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
11	ตุลาคม 2562	นายอนันต์ รูปงาม	อาจารย์	คณะครุศาสตร์
12	ตุลาคม 2562	นางกุหลาบ ชมภูเมืองชื่น	อาจารย์	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
13	พฤศจิกายน 2562	นางสุรวีร์ ชัยชนะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะวิทยาการจัดการ
14	พฤศจิกายน 2562	นายชาญณรงค์ ชัยชนะ	นักประชาสัมพันธ์	สำนักประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
15	พฤศจิกายน 2562	น.ส.สมลักษณ์ ยาเจริญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
16	พฤศจิกายน 2562	นางสุรีย์ ใจดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
17	พฤศจิกายน 2562	นางนาลิสา เจียง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิชาบัญชี
18	พฤศจิกายน 2562	น.ส.ดารณี ณ คีรี	บรรณารักษ์	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
19	พฤศจิกายน 2562	นางกัญญาภัทร หาญสุขพัฒนา	พนักงานพัสดุ ระดับ 4	กองคลัง
20	พฤศจิกายน 2562	นายภัทราวุธ โพธิ์แก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง
21	พฤศจิกายน 2562	นายวิศรุต มุ่งคำภา	นักประชาสัมพันธ์	สำนักประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
22	พฤศจิกายน 2562	นายชาญชัย ฤทธิร่วม	อาจารย์	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
23	พฤศจิกายน 2562	น.ส.ดารา พนาสันติกุล	อาจารย์	วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก

ที่	ประจำเดือน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
24	พฤศจิกายน 2562	น.ส.นภาพร ณ อุโมงค์	อาจารย์	วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก
25	พฤศจิกายน 2562	นางนฤมล ชูเจริญ	แม่บ้าน	สำนักบริหารและจัดการทรัพย์สิน
26	ธันวาคม 2562	นายพรพจน์ ศรีพรม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
27	ธันวาคม 2562	ผศ.ดร.สุทัศน์ คล้ายสุวรรณ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะมนุษยศาสตร์
28	ธันวาคม 2562	นางวิลัยพร ไชยล้อม	แม่บ้าน	กองพัฒนานักศึกษา
29	ธันวาคม 2562	น.ส.ลภัสรดา แสงเพชร	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง
30	ธันวาคม 2562	น.ส.วิไลลักษณ์ วงค์ชัย	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง
31	ธันวาคม 2562	นางภัทรา เชาว์ยุทธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง
32	ธันวาคม 2562	นางพัชราวลัย กาเผือก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
33	ธันวาคม 2562	น.ส.อรุณี อินเทพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิชาบัญชี
34	ธันวาคม 2562	นายนิวัช คำลือ	พนักงานขับรถยนต์	กองอาคารสถานที่
35	ธันวาคม 2562	น.ส.วาสนา เสภา	อาจารย์	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
36	ธันวาคม 2562	นายกวินท์ จิตอารีย์	นักวิชาการเกษตร	สถาบันความหลากหลายทางชีวภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและอาเซียน
37	มกราคม 2563	นางทุเรียน ธิขาว	แม่บ้าน	สำนักบริหารและจัดการทรัพย์สิน
38	มกราคม 2563	นายพิชญ์ ปินะถา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
39	มกราคม 2563	น.ส.นพวรรณ ธรรมสิทธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สำนักวิชาบริหารรัฐกิจ
40	มกราคม 2563	น.ส.ศิรินภา ขันธิกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะครุศาสตร์
41	มกราคม 2563	นายกฤษฎา วิลาศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
42	มกราคม 2563	นายจีรกฤต พันธุ	พนักงานผลิตน้ำประปา	กองอาคารสถานที่
43	มกราคม 2563	นายสุรินทร์ พิทักษ์สิกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะวิทยาการจัดการ
44	กุมภาพันธ์ 2563	นายธีระศักดิ์ อรัญพิทักษ์	อาจารย์	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
45	กุมภาพันธ์ 2563	นายสุเมธ อินทรรุจิกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิชาการท่องเที่ยว
46	กุมภาพันธ์ 2563	น.ส.ทัศนีย์ ธรรมติน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักนวัตกรรมและการศึกษาต่อเนื่อง
47	กุมภาพันธ์ 2563	นายธวัชชัย แก้วอินตา	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง

ที่	ประจำเดือน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
48	กุมภาพันธ์ 2563	น.ส.หฤทัย เต็มใจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิชาบัญชี
49	กุมภาพันธ์ 2563	นางสมร โพธิจิตร	พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ 4	กองคลัง
50	กุมภาพันธ์ 2563	นายธงชัย หัตถผะสุ	พนักงานขับรถยนต์	วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก
51	กุมภาพันธ์ 2563	นายธนาทอน อารีย์	ผู้ปฏิบัติงานทั่วไป	วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก
52	กุมภาพันธ์ 2563	น.ส.สายฝน สมภูสาร	อาจารย์	วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก
53	มีนาคม 2563	น.ส.วัชราภรณ์ ทาหาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะครุศาสตร์
54	มีนาคม 2563	น.ส.วลีลักษณ์ นาสี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองอาคารสถานที่
55	เมษายน 2563	น.ส.ปราณีต ปงกันคำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองมาตรฐานวิชาการและประกันคุณภาพ
56	เมษายน 2563	นายทวีศักดิ์ หลีแก้วสาย	อาจารย์	วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก
57	เมษายน 2563	นางทรายขวัญ เชื่อมสกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
58	เมษายน 2563	นางอภิญญา เขื่อนเพชร	พนักงานทั่วไป	กองพัฒนานักศึกษา
59	เมษายน 2563	นายกฤษณะ สมควร	อาจารย์	สำนักวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
60	เมษายน 2563	นายปฐมทัศน์ บรรณเลิศ	อาจารย์	สำนักวิชาบริหารรัฐกิจ
61	กรกฎาคม 2563	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดุจฤดี คงสุวรรณ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
62	กรกฎาคม 2563	นางสิริพร กองพรหม	อาจารย์	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
63	กรกฎาคม 2563	นายกษิดิฎ ทายา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง
64	กรกฎาคม 2563	นางสุเวช สุจันทร์ศรี	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	กองกลาง
65	กรกฎาคม 2563	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปฏิพันธ์ อุทยานุกูล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะมนุษยศาสตร์
66	กรกฎาคม 2563	นายเรวัฒน์ รอดเอียด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
67	กรกฎาคม 2563	น.ส.ปรียะดา จอมแสง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักนวัตกรรมและการศึกษาต่อเนื่อง
68	กรกฎาคม 2563	นายวรพล มั่งมูล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองพัฒนานักศึกษา
69	กรกฎาคม 2563	น.ส.สุภาพรรณ์ สุวรรณคำ	การ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
70	สิงหาคม 2563	นายศุภกานต์ กรอบคำ	พนักงานขับรถยนต์	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
71	สิงหาคม 2563	นางสายทิตย์ ชัยวรรณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองนโยบายและแผน

ที่	ประจำเดือน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
72	สิงหาคม 2563	นายอิศรา พันสุภะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
73	สิงหาคม 2563	น.ส.วิภาวดี คำไชยเทพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะวิทยาการจัดการ
74	สิงหาคม 2563	น.ส.รัชดาพร ต๊ะนิล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
75	สิงหาคม 2563	น.ส.เบญจมาส วรรณคำ	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
76	สิงหาคม 2563	นางวิไลวรรณ ชุมแปง	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
77	สิงหาคม 2563	นางธัญทิพ บ้านสระ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะมนุษยศาสตร์
78	กันยายน 2563	น.ส.พรพรรณ แก่นเมือง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
79	กันยายน 2563	น.ส.พัชรินทร์ แซ่แต้	บุคลากร	กองบริหารงานบุคคล
80	กันยายน 2563	น.ส.ชารินตรี บุดดี	อาจารย์	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
81	กันยายน 2563	นายณัฐพงษ์ นักกล้า	พนักงานภาคสนาม	กองอาคารสถานที่
82	ตุลาคม 2563	นายวิกรม อินทรทิพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองนโยบายและแผน
83	ตุลาคม 2563	นายปฐมพงษ์ เมืองขาว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิชานิติศาสตร์
84	ตุลาคม 2563	นายณัฐวุฒิ เงาะหวาน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
85	ตุลาคม 2563	นายชัยวัฒน์ สุปัญโญ	พนักงานภาคสนาม	กองอาคารสถานที่
86	ตุลาคม 2563	นางบุผา ผางสำเนียง	แม่บ้าน	สำนักบริหารและจัดการทรัพย์สิน
87	ตุลาคม 2563	นายปิยะพงษ์ หัตถผะสุ	พนักงานภาคสนาม	กองอาคารสถานที่
88	ตุลาคม 2563	นายศักดา ศรีสันต์	พนักงานภาคสนาม	กองอาคารสถานที่
89	ตุลาคม 2563	นายวิภพ ใจแข็ง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
90	ตุลาคม 2563	น.ส.อภิญญา จิตมโนวรรณ	อาจารย์	คณะมนุษยศาสตร์
91	ตุลาคม 2563	นายพิชัย แสงบุญเรือง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
92	ตุลาคม 2563	นายหยิชิง แซ่จ้าว	อาจารย์	คณะมนุษยศาสตร์
93	ตุลาคม 2563	น.ส.ลัดดาวัลย์ พุทธวงค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองวิเทศสัมพันธ์
94	ตุลาคม 2563	นายอภิเดช นิคม	พนักงานห้องปฏิบัติการ	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
95	ตุลาคม 2563	น.ส.อำพรรณ พึ่งศรี	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด	กองอาคารสถานที่

ที่	ประจำเดือน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
96	ตุลาคม 2563	นางกรรณิการ์ หล้าเรือน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก
97	ตุลาคม 2563	น.ส.ภาคินี ขันธิกุล	นักวิเทศสัมพันธ์	กองวิเทศสัมพันธ์
98	ตุลาคม 2563	นายสุรการณ์ จันทร์ประเสริฐ	พนักงานขับรถยนต์	กองอาคารสถานที่
99	พฤศจิกายน 2563	นางสรวงสมร ชุดพิมาย	แม่บ้าน	กองกลาง
100	พฤศจิกายน 2563	นางเดือนฉาย ปาโท้	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองอาคารสถานที่
101	พฤศจิกายน 2563	น.ส.ญานิชา จรุงจิตต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองมาตรฐานวิชาการและประกันคุณภาพ
102	พฤศจิกายน 2563	น.ส.สหัทยา สิทธิวิเศษ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะมนุษยศาสตร์
103	พฤศจิกายน 2563	นายกฤษณะ แสงจันทร์	อาจารย์	คณะวิทยาการจัดการ
104	พฤศจิกายน 2563	นายชาติ คนอยู่ตระกูล	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
105	พฤศจิกายน 2563	น.ส.รวิษฎา ราวิชัย	พนักงานบัญชี	สำนักบริหารและจัดการทรัพย์สิน
106	ธันวาคม 2563	นายทวีวัฒน์ ธรรมสอน	พนักงานส่งสินค้าและขายหน้าร้าน	สำนักบริหารและจัดการทรัพย์สิน
107	ธันวาคม 2563	นายอิทธิชัย พิลาจันทร์	พนักงานภาคสนาม	กองอาคารสถานที่
108	ธันวาคม 2563	นายคำปัน เรือนคำ	พนักงานภาคสนาม	กองพัฒนานักศึกษา
109	ธันวาคม 2563	น.ส.วิไลพร ริ้วสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง
110	ธันวาคม 2563	นางจำเนียร นามวงค์	ช่างตัดเย็บเสื้อผ้า	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
111	มกราคม 2564	นางปภาวรินท์ วิคี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง
112	มกราคม 2564	น.ส.วันเฉลิม มูลวงค์	เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
113	มกราคม 2564	นายสุทธิพงษ์ กอเจอ	ช่างเทคนิค	กองอาคารสถานที่
114	มกราคม 2564	นายอณุสรณ์ บุญเรือง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
115	มกราคม 2564	น.ส.เฉลิมขวัญ มลทา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองกลาง
116	มกราคม 2564	น.ส.ปรียากร เชียงพันธ์	นักวิชาการช่างศิลป์	สำนักนวัตกรรมและบริการสังคม
117	มกราคม 2564	น.ส.แคตทรียา อินเสาร์	อาจารย์	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
118	มกราคม 2564	นางกาญจนา นันตรัตน์	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
119	มกราคม 2564	นายปรัชญา บรมพิชัยชาติกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ประจำเดือน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
120	มกราคม 2564	น.ส.พัชรีพร แดงฟู	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิชาสังคมศาสตร์
121	มกราคม 2564	นายรัชชานนท์ แย้มศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	บัณฑิตวิทยาลัย