

ประกาศ ก.บ.พ. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง แนวปฏิบัติในการขอมีบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยสำหรับชาวต่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีแนวปฏิบัติในการขอมีบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยสำหรับชาวต่างประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๒) แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ ก.บ.พ. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จึงออกประกาศแนวปฏิบัติในการขอมีบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยสำหรับชาวต่างประเทศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศ ก.บ.พ. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง แนวปฏิบัติในการขอมีบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยสำหรับชาวต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งใดของมหาวิทยาลัยในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยออกบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นชาวต่างประเทศ โดยให้ใช้บัตรแบบเดียวกับบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นชาวไทย

ข้อ ๕ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยชาวต่างประเทศที่ประสงค์จะขอมีบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย ยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย ต่อกองบริหารงานบุคคล

ข้อ ๖ ให้กองบริหารงานบุคคล ชี้แจงแก่พนักงานมหาวิทยาลัยชาวต่างประเทศที่ประสงค์จะขอมีบัตรประจำตัวพนักงานทราบเกี่ยวกับข้อมูลการใช้ และการเก็บรักษาบัตร โดยละเอียดและให้พนักงานมหาวิทยาลัยดังกล่าวลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๗ ให้กองบริหารงานบุคคลดำเนินการออกบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับชาวต่างประเทศ ตามขั้นตอนการออกบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยต่อไปให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพล อารีนิจ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
ประธาน ก.บ.พ.